

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

### **Kisvárdai Város Önkormányzata**

székhely: 4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.  
adószám: 15731780-2-15  
bankszámlaszám: 10402142-21423509-00000000  
képviseli: Leleszi Tibor, polgármester  
mint megbízó (a továbbiakban: „Megbízó”)

valamint az

### **Adjudicatio Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 1037 Budapest, Szépvölgyi út 57-61. D. ép. 2. em. 2.  
adószám: 11724311-2-41  
bankszámlaszám: Raiffeisen Bank. Zrt.  
képviseli: 12010374-01208075-00100006  
mint megbízott (a továbbiakban: „Megbízott”)

mint Szerződő felek között az alulírott napon és helyen a következő feltételek mellett:

#### **1. A Szerződés tárgya**


1.1. A Szerződés tárgya a TÁMOP-3.1.3-11/2-2012-0036 kódszámú projekt megvalósításához kapcsolódó projekt monitoring, valamint szakmai monitoring szolgáltatások ellátása Megbízó mint kedvezményezett projektgazda részére.

1.2. A projekt monitoring feladatok az alábbiakban részletezhetők:

- a) folyamatos kapcsolattartás a projekt menedzserrel,
- b) havi szinten beszámoló (szöveges helyzetjelentés) készítése a projektgazda részére
- c) a projekt menedzser részéről történő adatszolgáltatás által folyamatos projekt monitoring tevékenység ellátása, különösképpen a projekt pénzügyi előrehaladására,
- d) a projekt menedzser tevékenységeinek nyomon követése a hatályos jogszabályi hátterek figyelembevételével.

1.3. A szakmai monitoring feladatok az alábbiakban részletezhetők:

- a) folyamatos kapcsolattartás a szakmai vezetővel,
- b) havi szinten beszámoló (szöveges helyzetjelentés) készítése a projektgazda részére
- c) a szakmai megvalósító munkacsoport részéről történő adatszolgáltatás által folyamatos projekt monitoring tevékenység ellátása, különösképpen szakmai tartalomhoz kapcsolódó tevékenységek aktuális állásának,
- d) a szakmai megvalósító munkacsoport tevékenységeinek nyomon követése a hatályos jogszabályi hátterek figyelembevételével.



## **2. A Megbízott tevékenységének kezdete és vége**

- 2.1. A Szerződés azon a napon lép hatályba, amikor azt a felek aláírták.
- 2.2. A Megbízott munkáját a Szerződés hatályba lépését követően köteles megkezdeni.
- 2.3. Megbízott munkáját a projektek mindenkor ütemtervében foglaltaknak megfelelően köteles teljesíteni, tervezetten 2014. szeptember 30-ig, de legkésőbb a projektzáró elszámolási csomag elfogadásának napjáig.

## **3. Megbízási díj, fizetési feltételek**

- 3.1. A megbízási díj mindösszesen 8.970.000,- Ft + áfa, azaz nyolcmillió-kilencszázhetvenezer forint és általános forgalmi adó, melyből a projekt monitoring feladatok ellátásának díja 5.025.000,- Ft + áfa, azaz ötmillió-huszonezer forint és általános forgalmi adó, míg a szakmai monitoring feladatok ellátásának díja 3.945.000,- Ft + áfa, azaz hárommillió-kilencszáznegyvenezer forint és általános forgalmi adó.
- 3.2. A megbízási díj tartalmaz minden, a Megbízott tevékenységével és szerződésszerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy Megbízott a tevékenységének első hónapjával kezdődően a jelen Szerződés 3.1. pontjában meghatározott megbízási díj összegének a projekt időbeli ütemezésére levetítve – az adott projekt teljes díjazásának alapul vételével – havonta egyenlő összegben – állíthat ki számlát a projektszám feltüntetésével. Amennyiben a teljesítés első hónapja törthónap, abban az esetben is teljes havi számlát állíthat ki a Megbízott. A számlák teljesítési dátuma a tárgyhót követő 5. munkanap, kivéve az utolsó hónap, amikor a projekt futamidejének utolsó munkanapja.
- 3.4. Megbízott a tárgyhót követő hónap 15. napjáig megküldi Megbízó részére a megbízási díjat tartalmazó számlákat, amelyek alapján Megbízó a számlák kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíti fizetési kötelezettségét Megbízott Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12010374-01208075-00100006 számú bankszámlájára. A teljesítést a Megbízott bankszámláján történő jóváírásakor kell teljesítettnek tekinteni.
- 3.5. A szolgáltatások ÁFA tartalmára vonatkozóan a felek a mindenkor adójogszabályok szerint járnak el.

## **4. Megbízó jogai és kötelezettségei**

- 4.1. Megbízó jogosult a megbízás rendszeres, bármikor történő ellenőrzésére és véleményezésére.
- 4.2. A Megbízott a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni.
- 4.3. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős. Ha azonban a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, az annak végrehajtásából származó károk a Megbízottat nem terhelik, illetve a Megbízott a Szerződéstől arányos díjának követelése mellett elállhat.
- 4.4. Megbízó kijelenti, hogy a jelen Szerződés tárgykörébe tartozó feladatok elvégzésére kizárólag Megbízottat jogosítja fel. Megbízott ugyanakkor köteles a jelen Szerződés alapján rögzített feladatokat elvégezni.
- 4.5. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott részére a feladatai ellátásához szükséges minden dokumentumot, igazolást beszerez, és minden információt, dokumentumot a Megbízott kérésére, a beérkezés utáni legfeljebb 3 munkanapon belül átad. A Megbízó késedelmeiből adódó károkért a Megbízott nem vállal felelősséget.
- 4.6. Megbízó a rendelkezésére álló, a Megbízott feladatainak ellátásához szükséges dokumentumokat a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül köteles átadni. Amennyiben valamely dokumentum

nem áll rendelkezésre, úgy Megbízó a dokumentumok beszerzéséhez szükséges nyilatkozatok, kérelmek kiadására köteles a fent meghatározott határidőn belül. A dokumentumok késedelmes, hiányos, téves átadásából fakadó kárt minden körülmények között Megbízó viseli.

- 4.4. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a jelen Szerződés által teljesített szolgáltatásokat Megbízott referenciaként felhasználhassa.

## 5. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 5.1. Megbízott a feladatai ellátásáért cserébe megbízási díjra jogosult a Szerződés 3. pontjában foglaltak szerint.
- 5.2. Megbízott a feladatok teljesítése érdekében - a felmerülő részfeladat jellegének megfelelő módon (személyesen, telefonon, telefaxon, e-mailen) köteles Megbízó részére rendelkezésre állni.
- 5.3. Megbízott jelen Szerződés teljesítése során Megbízó utasításai szerint és érdekeinek megfelelően, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal köteles eljárni. Megbízó részéről utasítási joggal a Megbízó képviselője vagy az általa meghatalmazott személy rendelkezik. Megbízó szakszerűtlen utasítása esetén Megbízott köteles erre Megbízó figyelmét írásban felhívni. Amennyiben Megbízó az utasítást továbbra is fenntartja, úgy Megbízott köteles azt Megbízó kockázatára végrehajtani azzal, hogy az abból eredő károkért Megbízott felelősséget nem vállal.
- 5.4. Megbízott a feladatai teljesítése érdekében alvállalkozó(ka)t igénybe vehet, azonban úgy felel azok tevékenységéért, mint saját teljesítéséért.
- 5.5. Megbízott a környezeti szempontokat alkalmaz a pályázattal kapcsolatos eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél.

## 6. Képviselő, értesítések

- 6.1. A felek közötti kapcsolattartás írásban, illetve szóban történik. Felek az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki, amelyek személyében, illetve feladatkörükben bekövetkezett változásokról haladéktalanul kölcsönösen értesítik egymást.

A Megbízó kapcsolattartója:

Kapcsolattartó személy neve:	Veress Kata
Cím:	4600 Kisvárd, Szent László utca 7-11.
Telefonszám:	+36 45500743
Fax:	+36 405128
Email:	veresskata@kisvarda.hu

A Megbízott kapcsolattartója:

Kapcsolattartó személy neve:	Dr. Gajda Tibor
Cím:	1037 Budapest, Szépvölgyi út 57-61. D. ép. 2. em. 2.
Telefonszám:	+36 203665036
Fax:	-
Email:	adjudicatiokft@gmail.com

## 7. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 7.1. A Megbízottat a jelen szerződés teljesítése során késedelmi-, hibás teljesítési- és megghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettség terheli.
- 7.2. A Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának – a Megbízottnak felróható – késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli.

A késedelmi kötbér mértéke 20.000.- Ft/naptári nap. Amennyiben a késedelem eléri a 10 (tíz) napot, a Megbízott jogosult rendkívüli felmondással felmondani a jelen szerződést a megghiúsulási kötbér alkalmazása mellett.

- 7.3. A Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának – a Megbízottnak felróható – nem megfelelő minőségben történő teljesítése esetén hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli.

Amennyiben a Megbízó úgy ítéli meg, hogy a Megbízott általi teljesítés nem megfelelő minőségű, úgy írásban, a kifogások egyidejű részletezésével felszólítja a Megbízottat a teljesítés ésszerű határidőn belül történő kijavítására. A teljesítés kijavítására rendelkezésre álló határidő nem haladhatja meg a teljesítés elkészítésére eredetileg rendelkezésre álló idő felét. Amennyiben a Megbízott a kitűzött határidőre nem javítja ki a teljesítést a Megbízó elvárásainak megfelelően, hibás teljesítési kötbér-fizetési kötelezettség terheli.

A hibás teljesítési kötbér mértéke a nettó megbízási díj 0,1 %-a naponta, de maximum a fentiek szerint meghatározott megbízási díj nettó összegének az 1 %-a.

- 7.4. A Megbízott nem teljesítése (a teljesítés lehetetlenné válása, megghiúsulása, illetőleg a szerződés teljesítésének megtagadása) esetén Megbízó a nettó szerződéses ár 5 %-ának megfelelő megghiúsulási kötbérre jogosult, melyet a Megbízott köteles megfizetni.

## 8. Egyéb különös feltételek

- 8.1. Jelen Szerződés hivatalos nyelve magyar, a szolgáltatások teljesítése során keletkező valamennyi irat és a tárgyalások hivatalos nyelve úgyszintén a magyar.
- 8.2. A jelen Szerződésre a magyar jog irányadó.
- 8.3. Felek a jelen Szerződésből eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni, amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy – a pertárgy értékétől függően – kikötik a Megbízó székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 8.4. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen Szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen Szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.
- 8.5. A szerződés módosítása, felek egyező akarata esetén kizárólag írásban lehetséges, és a módosításra a Kbt. 132.§-ában foglalt rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 8.6. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott

adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. A Megbízott a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a 8.7. pont szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.


- 8.7. A Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - b) a Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 8.8. A 8.7. pont szerinti felmondás esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 8.9. A Megbízó szintén jogosult meghíúsulási kötbérré (a 7.4. pontban meghatározott mértékben), melyet a Megbízott köteles megfizetni, ha jelen szerződést a Megbízó rendkívüli felmondással vagy a 8.7. pont szerinti okból megszünteti.
- 8.10. A teljesítés során mind az ajánlatkérő mind pedig a nyertes ajánlattevő a közös munka során figyelembe veszi a környezettudatos alapelveket, és lehetőség szerint érvényesíti azokat. Ennek megfelelően a felek együttműködése alatt megjelenik, és működik a zöld iroda elve.

## 9. A Szerződés példányai

A jelen Szerződés 6 példányban készült, amelyből 4 példány a Megbízót, 2 példány a Megbízottat illeti meg.

Kisvárdra, 2013. július 1.

  
Kisvárdai Város Önkormányzata  
Megbízó  
képviselőjében: Leleszi Tibor

  
Adjudicatio Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt  
Felelősségű Társaság  
Megbízott  
képviselőjében: dr. Gajda Tibor



2