

Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének (4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.) 2025. február 17. napján 14:00 órakor megtartott nyílt képviselő-testületi üléséről készült

Jegyzőkönyve

Határozatait: 24- 35/2025.

Rendeletei: 2, 3, 4/2025.

TÁRGYSOROZAT

- 1) Előterjesztés a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

- 2) Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 3) Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet elfogadására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 4) Előterjesztés a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 5) Előterjesztés a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

6)Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

7) Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

8) Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

9) Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

10)Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratának módosítására és egységes szerkezetbe foglalására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

11) Előterjesztés Kisvárdai város közigazgatási területén tervezett kiserőmű (Napelempark) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervbe történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megerősítésére, támogatására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Marosán Andrea főépítész

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

12) Előterjesztés a DIMOP Plusz-2.1.1-24 azonosító számú „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázati kiírás keretében pályázat benyújtására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Napirend után: Bejelentések, egyebek



Leleszi Tibor
polgármester

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kisvárdai város Önkormányzati **Képviselő-testületének** - a Kisvárdai Polgármesteri Hivatal II. emeleti Kistermében (4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.) – **2025. február 17. napján 14:00 órakor** megtartott **nyílt** üléséről.

Az ülésen jelen vannak: Leleszi Tibor polgármester,
Maklári Balázs alpolgármester,
Major Tamás alpolgármester,
Bíró Gábor képviselő,
Bodrog László képviselő,
Borus Sándor képviselő,
Dudás István képviselő,
Horváth Attila képviselő,
Ivánkó Bernadett képviselő,
Matus Attila képviselő,
Perdiák János képviselő,
Sárosy Zoltán képviselő

A Polgármesteri Hivatal részéről:

Barabás Jánosné dr. jegyző
Csüllögné Sztás Andrea Kincstár, Jogi és Adóosztály osztályvezetője,
Gáncsos Lászlóné Lakosságszolgálati Osztály osztályvezetője,
Herbák Zsuzsanna beruházási ügyintéző
dr. Tóth Eszter szervezési ügyintéző
Rinkó Nóra beruházási ügyintéző
Rubóczki-Kirs Jenifer beruházási ügyintéző
Százvai Enikő jegyzőkönyvvezető

Meghívottak:

Lukács Katalin a Városi Egészségügyi Alapellátás vezetője
Révészné Pázmán Andrea a Kisvárdai Család – és Gyermekegészségügyi Központ vezetője
Nyakó Bála a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ igazgatója
Szivák Gábor a Várdai István Városi Könyvtár igazgatója

Leleszi Tibor polgármester: Köszöntötte a nyílt ülésen megjelenteket.
Megállapította a határozatképességet, miszerint a megválasztott 12 képviselőből 12 képviselő megjelent, tehát a képviselő-testület teljes létszámmal határozatképes.

Leleszi Tibor polgármester javasolta a Képviselő-testület tagjai felé, hogy a nyílt ülés 12. napirendi pontja után az alábbi két napirendi pontot vegye fel 13. és 14. napirendi pontjaként:

13) Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

14) Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé a meghívóban szereplő 12 napirendi pont és az általa javasolt 2 napirendi pont, összesen 14 napirendi pont nyílt ülés keretében történő megtárgyalását és elfogadását.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
24/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA

a nyílt ülés napirendjének elfogadásáról

- 1) Előterjesztés a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

- 2) Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 3) Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet elfogadására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 4) Előterjesztés a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 5) Előterjesztés a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosítására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

6)Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

7)Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

8) Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

9) Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

10)Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratának módosítására és egységes szerkezetbe foglalására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 11)Előterjesztés Kisvárdai város közigazgatási területén tervezett kiserőmű (Napelempark) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervbe történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megerősítésére, támogatására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Marosán Andrea főépítész

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

- 12)Előterjesztés a DIMOP Plusz-2.1.1-24 azonosító számú „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázati kiírás keretében pályázat benyújtására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

- 13) Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2024. évi beszámolójának elfogadására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

- 14) Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2025. évi munkatervének elfogadására**

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Napirend után: Bejelentések, egyebek

Tárgy: Előterjesztés a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy az elmúlt ülésen Horváth Attila képviselő úr kérdést tett fel a Tompos úti lakótelep 6-7 szám előtti közterületi parkolóban felállított sátorgarázsokkal kapcsolatban.

Barabás Jánosné dr. jegyző elmondta, hogy a tárgyi ügyben megkerestük a Katasztrófavédelmi Kirendeltséget. Megkeresésünkre a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztálya Kisvárdán a 30416/2313-2/2024. ált. számú levelében az alábbiakat közölte:

„A Kisvárdán, Tompos úti ltp. 6-7. szám előtti közterületi parkolóban felállított sátorgarázsok elhelyezése a csatolt fényképek és a helyszíni körülmények ismerete alapján tűzvédelmi jogszabályba nem ütközik. A vizsgált sátorgarázsok a parkoló területére esnek, az útra nem lógnak rá. A többszintes lakóépületek megközelíthetőségét nem akadályozzák.”

Horváth Attila képviselő a választ elfogadta.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel a Képviselő-testület tagjai felé az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az előterjesztés határozat – tervezetét és a következő határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
25/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

**a lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, tájékoztató az előző ülést
követően tett fontosabb intézkedésekről**

Önkormányzati Képviselő-testület:

- 239/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 240/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 253/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 254/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 255/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 256/2024. (XI.28.) ÖKT.,
- 296/2024. (XII.12.) ÖKT.,
- 297/2024. (XII.12.) ÖKT.,
- 7/2025. (I.14.) ÖKT.,
- 8/2025. (I.14.) ÖKT.,
- 14/2025. (I.14.) ÖKT. határozatok végrehajtásáról szóló jelentést elfogadja.

A határozatról értesülnek:

- 1.) Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
- 2.) Irattár

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Borus Sándor bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
26/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

**Az önkormányzat 2025. évi saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető
ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról**

Önkormányzati Képviselő-testület:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A.§-a alapján az önkormányzat saját bevételeit, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a határozat 1. melléklete szerint állapítja meg.

A határozatról értesülnek:

- 1.) Polgármesteri Hivatal Kincstár, Jogi és Adóosztálya Helyben
- 2.) Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztálya Helyben

Az Önkormányzat saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Ezer forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2025.	2026.	2027.	2028.	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	2 102 000	2 150 000	2 200 000	2 250 000	8 702 000
Osztalék, koncessziós díjak, hozam	02	18 600	19 000	19 500	20 000	77 100
Díjak, pótlékok, bírságok	03	2 800	2 900	3 000	3 100	11 800
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	101 120	101 500	102 000	128 000	432 620
Részvénnyek, részesedések értékesítése	05					-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-	-	-	-	-
Saját bevételek (01+...+07)	08	2 224 520	2 273 400	2 324 500	2 401 100	9 223 520
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	1 112 260	1 136 700	1 162 250	1 200 550	4 611 760
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					-
Adott váltó	14					-
Pénzügyi lízing	15					-
Halasztott fizetés	16					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévvel terhelt fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					-
Adott váltó	22					-
Pénzügyi lízing	23					-
Halasztott fizetés	24					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	1 112 260	1 136 700	1 162 250	1 200 550	4 611 760

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság
Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság
Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé a kiosztott, módosított 13. melléklettel együtt.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé a kiosztott, módosított 13. melléklettel együtt.

Borus Sándor bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással a kiosztott, módosított 13. melléklettel együtt.

Bíró Gábor bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé a kiosztott, módosított 13. melléklettel együtt.

Kérdések:

Horváth Attila képviselő kérdésére Csüllögné Sztás Andrea osztályvezető és Leleszi Tibor polgármester a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta meg:

Leleszi Tibor polgármester 14:40 perckor szünetet rendelt el a rendelet kihirdetése idejére.

**KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2025.(II. 17.)
önkormányzati rendelete**

**Kisvárdai Város Önkormányzata 2025. évi költségvetési
rendeletének elfogadásáról**

[1] Kisvárdai Város Önkormányzat Képviselő-testülete a kötelező és az önként vállalt feladatai finanszírozásának biztosítása, a pénzügyi feladatainak ellátása, az éves költségvetésének megállapítása érdekében, e rendeletet alkotja.

[2] Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32.cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1.§ (1) Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) bevételi főösszegét **13.686.675.386 forintban,**
 - b) kiadási főösszegét **13.686.675.386 forintban,**
- állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott főösszegeken belül az önkormányzat

- a) költségvetési bevételeit 8.804.658.789 forintban,
 - b) költségvetési kiadását 13.292.123.037 forintban,
 - c) költségvetési egyenlegét - 4.487.464.248 forintban,
 - ca) *ebből működési* - 1.839.181.332 forintban,
 - cb) *felhalmozási* - 2.648.282.916 forintban
- állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési hiány finanszírozásának érdekében az előző évi költségvetési pénzmaradványának igénybevételét rendeli el.

2.§ A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérlegét előirányzat – csoportok, kiemelt előirányzatok szerint az 1. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

3.§.(1) Az Önkormányzat által ellátott kötelező feladatok: településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetés, köztemető kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása. A közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése, egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, környezetegészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás). Az óvodai ellátás, kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A család és gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, lakás- és helyiséggazdálkodás. A helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, helyi közfoglalkoztatás, helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok, a kistermelők, őstermelők számára értékesítési lehetőségeinek biztosítása, sport, ifjúsági ügyek, nemzetiségi ügyek, közreműködés a település közbiztonságának biztosításában, távhőszolgáltatás, víziközmű-szolgáltatás, óvodai étkeztetés, iskolai, intézményi étkeztetés, szünidei étkeztetés, köznevelési intézmények működtetése.

(2) Az Önkormányzat által ellátott önként vállalt feladatai: kiadói tevékenység, intézményi dolgozók étkeztetése, esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód megvalósulását célzó tevékenységek, civil szféra, civil szervezetek megerősödését célzó tevékenységek, programok, támogatások, közös képviselő, mezőéri tevékenység, amatőr sportegyesületek, valamint utánpótlás nevelés támogatása, játszóház működtetése, háziorvosok támogatása, fogorvosi ügyelet, labor működtetéséhez hozzájárulás biztosítása.

4.§ A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

5.§. A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 3. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

6.§ A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételeit és kiadásait előirányzat – csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a 4. melléklet szerinti részletezettségben állapítja meg.

7.§. A Képviselő-testület az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön bemutatva a közfoglalkoztatottak, valamint a 100%-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok engedélyezett létszámát az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

8.§. A Képviselő-testület az önkormányzat fejlesztési célú bevételeit és kiadásait, a beruházások beruházásonkénti részletezését, felújítások felújításonkénti részletezését a 6. melléklet tartalmazza.

9.§. A Képviselő-testület az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§.(1) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit 8. melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 9. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 10. melléklet részletezi.

11.§. Az Önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a 11. melléklet szerint határozza meg.

12.§. Az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti felosztását a 12. melléklet tartalmazza.

13.§. Az Önkormányzat 2025. évi állami támogatását a 13. melléklet részletezi.

14.§.A készpénzben teljesíthető kiadások kimutatását a 14. melléklet tartalmazza.

15.§. A köztisztviselők illetményalapja 2025. évben 90.000 Ft, az illetménykiegészítés középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő ügyintézők esetén az alapilletmény 10%-ában, felsőfokú végzettséggel rendelkezők esetében az alapilletmény 30%-ában állapítja meg. A Képviselő-testület a költségvetési szervek jutalom kifizetését engedélyezi a rendszeres személyi juttatások 10%-ban. Az önkormányzat, a hivatal, az intézmények és a gazdasági társaságok - személyi előirányzataik figyelembevételével - természetbeni utalványt, ajándécsomagot is biztosíthatnak alkalmazottaik részére.

16.§. A Képviselő-testület a gazdálkodás biztonsága, a fizetőképesség megőrzése, és az adósságállomány újratermelődésének elkerülése érdekében az általános tartalékot a rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint hagyja jóvá. Az általános tartalékból az elmaradt bevételek, többletfeladatok, évközi többletigények, az állammal szembeni visszafizetési kötelezettségek, adósságok teljesítését, pályázati sajtóterő biztosítását nettó 15.000 e Ft alatt a polgármester, nettó 15.000 e Ft fölött a Képviselő-testület engedélyezi.

17§.(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester a felelős.

18.§.(1)Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításról a Képviselő-testület dönt.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát nettó 15.000 e Ft értékhatárig a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a Képviselő-testület a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.

(3) A (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat módosítási jogkör 2025. december 31-ig gyakorolható.

19.§.(1) A polgármester a forrásfelhasználásról ügyletenként nettó 15.000 e Ft értékhatárig dönt, melyről a döntését követő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(2) A polgármester jogosult az Önkormányzat költségvetési rendeletében jóváhagyott előirányzatok terhére ügyletenként nettó 15.000 e Ft értékhatárig kötelezettséget vállalni.

20.§. A finanszírozási célú pénzügyi műveletek hatásköre a Képviselő-testületet illeti. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a felvett munkabérhitel eseti lehívásának aláírására 100 millió forintig.

21.§. (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, de annak rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Leleszi Tibor
polgármester

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Záradék:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörömben eljárva az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 17.) önkormányzati rendeletet 2025. február 17. napján 14 óra 40 perckor kihirdetem.

Kisvárd, 2025. február 17.

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Kisvárdai Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

1. Bevételek

adatok Ft-ban

A		B	C	D	E
Rovat		Bevételek	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv
1.	B3-B4	I. Működési bevételek	3 235 789 111	3 031 247 368	3 823 793 296
2.	B 4	1. Intézményi működési bevételek	698 448 134	840 320 187	1 700 993 296
3.		NEAK finansz. Intézmény működési bevétel	7 860 816	10 150 000	17 000 000
4.	B 3	2. Közhatalmi bevételek	2 529 480 161	2 180 777 181	2 105 800 000
5.	B 34	Iparüzési	2 417 271 697	2 070 330 112	2 000 000 000
6.	B 34	Kommunális	93 872 096	93 864 764	97 000 000
7.	B 34	Idegenforgalmi	4 642 350	6 163 250	5 000 000
8.	B 354	Átengedett központi adó gépjármű	13 694 018	10 419 055	3 800 000
9.	B 36	Egyéb közhatalmi bevételek			
10.	B 36	Egyéb sajátos bevétel			
11.	B 31	Jövedelemadók	1 226 229 345	1 213 211 413	1 218 723 823
12.	B 11	II. Támogatások	418 845 254	365 152 738	369 571 557
13.	B 111	Állami hozzájárulás (norm.) -ált. tám.	323 453 639	413 613 162	457 053 270
14.	B 112	Egyes köznevelési feladatok tám.	337 203 163	370 471 242	344 726 957
15.	B 113	Települési Önk. Szoc. és gyermekjóléti fa. tám.	64 080 263	63 713 104	47 372 039
16.	B 114	Települési Önkorm. kulturális fa. tám.			
17.		Központosított szociális támogatás			
18.	B 115	Működési c. központi és kiegészítő támogatások			
19.		Felhalmozási c. központi és kiegészítő támogatások			
20.	B 21	Felhalmozási költségvetési támogatás	82 647 026	261 167	
21.	B 116	Elszámolásból származó bevétel			
22.		Önkormányzatok kiegészítő támogatása	3 346 120	2 007 614	26 000 000
23.	B 5	III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	3 346 120	2 007 614	26 000 000
24.	B 52; B 53	1. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése			
25.		2. Önkormányzat sajátos tőke jellegű bevétele			
26.		3. Pénzügyi befektetések bevételei			
27.		4. Egyéb felhalmozási célú bevételek	3 034 075 076	591 171 876	3 731 841 670
28.	B1-B2	IV. Támogatás értékű bevétel	841 976 759	591 171 876	569 320 346
29.	B 16	1. Támogatás értékű működési bevétel	223 520 500		193 122 000
30.		ebből NEAK-tól átvett	2 092 098 317		3 162 521 324
31.	B 25	2. Támogatás értékű felhalmozási bevétel			
32.		ebből NEAK-tól átvett	100 000 000		
33.	B 14; B 15	3. Műk. c. visszatérítendő tám., kölcsön igénybevétel, visszatér.	9 666 997	2 566 256	1 550 000
34.	B6-B7	V. Véglegesen átvett pénzeszköz	6 081 000	141 700	250 000
35.	B 65	1. Működési célú pénzeszköz államháztartáson kívülről	3 585 997	2 424 556	1 300 000
36.	B 75	2. Felhalmozási pénzeszköz államháztartáson kívülről	9 358 771	6 790 194	2 750 000
37.	B 64; B74	VI. Támogatási kölcsönök visszatérülése			
38.					
39.	B1-B7	Költségvetési bevételek összesen I+II+III+IV+V+VI	7 518 465 420	4 846 994 721	8 804 658 789
40.	B 813	VII. Hiány belső finanszírozása	1 247 910 229	7 467 177 390	4 487 464 248
41.	B 8131	1.1. Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele	1 247 910 229	7 467 177 390	4 487 464 248
42.		2. Előző évek vállalkozási maradvány igénybevétele			
43.			0	0	0
44.		VIII. Értékpapírok értékesítése, kibocsátása			
45.		1. Forgatási célú értékpapírok bevételei			
46.		2. Befektetési célú értékpapírok bevételei			
47.		IX. Kötvények kibocsátásának bevétele	0	0	350 000 000
48.	B 811	X. Hitelek			
49.		Működési célú hitel felvétele			350 000 000
50.	B 8112	Naptári éven belüli hitel felvétele			
51.		Felhalmozási célú hitel felvétele			
52.		XI. Függetl. átfutó bevételek	38 703 364	46 203 824	44 552 349
53.	B 814	XII. Államháztartáson belüli megelőlegezés		1 018 600 541	
54.	B 817	XIII. Lekötött bankbetétek megszüntetése			
55.	B 8	Finanszírozási célú műveletek bevétele VII+VIII+IX+X+XI+XII+XIII	1 247 910 229	8 531 981 755	4 882 016 597
56.		Bevételek összesen 39+55	8 766 375 649	13 378 976 476	13 686 675 386

Kisvárdai Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének pénzügyi mérlege

2. Kiadások

adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E
	Rovat	Kiadások	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv
57.	K1-K5	I. Működési kiadások	4 201 037 434	4 908 551 935	6 641 995 331
58.		Intézményi kiadások	784 885 237		983 638 137
59.		NEAK intézmény	269 668 845		279 770 604
60.		Önkormányzat	2 776 530 413		4 837 731 213
61.		Kisvárdai Polgármesteri Hivatal	369 952 939		540 855 377
62.		Ebből:			
63.	K 1	Személyi juttatások	1 194 300 596	1 422 483 673	1 755 733 419
64.	K 2	Munkaadókat terhelő járulékok	140 324 926	166 434 753	218 788 540
65.	K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	80 874 974	87 634 678	98 750 000
66.	K 3	Dologi és egyéb folyó kiadások	1 793 417 287	2 007 432 427	3 200 499 698
67.	K 502	Elvonások, befizetések	354 765 703	571 422 000	681 533 601
68.	K 353	Kamat kiadás			
69.	K 506; K 512	Támogatásértékű kiadás, működési pénzeszköz átadás	537 353 948	653 144 404	686 140 073
70.	K 504, K 505	Műk. c. visszatérítendő tám. nyújtása és törlesztése	100 000 000		550 000
71.	K 505	Kölcsönök nyújtása			
72.	K 508	Működési célú visszatérítendő támogatás			
73.		Garancia- és kezességvállalás kiadásai			
74.					
75.		II. Felhalmozási kiadások	1 460 544 644	2 550 057 811	5 840 604 240
76.	K 6	Beruházások	1 121 641 049	1 553 978 078	4 415 825 946
77.	K 7	Felújítások	295 318 783	551 185 504	1 397 803 057
78.	K 353	Felhalmozási célú kamatkiadások			
79.	K 89	Felhalmozási c. pénzeszköz átadás		13 374 015	19 046 237
80.	K 86; K 87	Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása	13 988 750	500 000	4 500 000
81.	K 84	Egyéb felhalmozási célú támogatás államházt.-on belülre	29 596 062	431 020 214	3 429 000
82.		Pénzügyi befektetések kiadásai			
83.					
84.			0	0	809 523 466
85.	K 512	III. Tartalék			
86.		Céltartalék			809 523 466
87.		Általános tartalék			
88.		IV. Egyéb kiadások			
89.	K1-K8	Költségvetési kiadások összesen I+II+III+IV	5 661 582 078	7 458 609 746	13 292 123 037
90.	K 911	V. Hitelek törlesztése	0	0	350 000 000
91.		Felhalmozási célú hitel törlesztése			
92.		Működési célú hitel törlesztés			
93.		Hosszú lejáratú hitel törlesztése			350 000 000
94.		Naptári éven belüli hitelek törlesztése			
95.		Kötvény törlesztés			
96.	K 912	VI. Értékpapírok beváltása, vásárlása			
97.		Forgatási célú értékpapír beváltása, vásárlása			
98.		Befektetési célú értékpapír beváltása, vásárlása			
99.		VII. Függő, átfutó kiadások	36 131 304	40 354 839	44 552 349
100.	K 914	VIII. Államháztartáson b. megelőleg. visszafiz.		1 018 600 541	
101.	K 916	IX. Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése			
102.		Finanszírozási célú műveletek kiadása V+VI+VII+VIII+IX	36 131 304	1 058 955 380	394 552 349
103.		Kiadások összesen 89+102	5 697 713 382	8 517 565 126	13 686 675 386
104.					
105.		KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY, TÖBBLET 39-89	1 856 883 342	-2 611 615 025	-4 487 464 248
106.		FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEK EGYENLEGE 55-102	1 211 778 925	7 473 026 375	4 487 464 248

Működési célú bevételek és kiadások mérlege

adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Rovat	Bevétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv	Rovat	Kiadás megnevezése	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv
1. B 4	Intézményi működési bevételek	706 308 950	850 470 187	1 717 993 296	K 1	Személyi juttatások	1 194 300 596	1 422 483 673	1 755 733 419
2. B 3	Közhatalmi bevételek	2 529 480 161	2 180 777 181	2 105 800 000	K 2	Munkaadókat terhelő járulékok	140 324 926	166 434 753	218 788 540
3. B 11	Támogatások, kiegészítések	1 226 229 345	1 213 211 413	1 218 723 823	K 3	Dologi és egyéb folyó kiadások	1 793 417 287	2 007 432 427	3 200 499 998
4. B 16	Támogatásának bevételei	841 976 759	591 171 876	589 320 346	K 502	Elvonások, befizetések	354 765 703	571 422 000	681 533 601
5. B 6	Működési célú pénzeszköz átvétel	6 081 000	141 700	250 000	K 353	Működési célú kamatkiadások			
6. B 62	Működési célú kölcsön visszatérítése	60 000		250 000	K 4	Ellátottak pénzbeli juttatása	80 874 974	87 634 678	98 750 000
7. B 14	Műk.c. visszatérítendő tám. kölcsön visszatér.	50 000 000			K 5	Támogatásértéki kiadás, pénzeszköz átadás	537 353 948	653 144 404	688 140 073
8. B 15	Műk.c. visszatérítendő tám. kölcsön igénybevétele	50 000 000			K 504	Műk.c. visszatérítendő tám. nyújtása	50 000 000		
9.					K 505	Műk.c. visszatérítendő tám. törlesztése	50 000 000		
10.						Működési célú kölcsön nyújtása			550 000
11.					K 508	Működési célú visszatérítendő támogatás			
12.					K 512	Tartalékok			809 523 456
13. B1-B7	Költségvetési bevételek összesen:	5 410 136 215	4 835 772 357	5 612 337 455	K1-K3	Költségvetési kiadások összesen:	4 201 037 434	4 908 551 935	7 451 518 797
14. B 8131	Előző évi működési célú pénzmaradvány					Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15.	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele	1 247 910 229	7 457 177 390	4 487 464 248	K 9113	Naptári éven belüli hitelek törlesztése			350 000 000
16. B 8113	Rövid lejáratú hitelek felvétele				K 9112	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17. B 8112	Naptári éven belüli hitelek felvétele			3 500 000 000	K 9122	Forgatási célú értékpapírok beváltása			
18. B 8111	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				K 9121	Forgatási célú értékpapírok vásárlása			
19. B 8122	Forgatási célú értékpapírok kibocsátása				K 9124	Befektetési célú értékpapírok beváltása			
20. B 8121	Forgatási célú értékpapírok értékesítése				K 9123	Befektetési célú értékpapírok vásárlása			
21. B 8124	Befektetési célú értékpapírok kibocsátása					Függetl. árt. kiegészítő kiadások			
22. B 8123	Befektetési célú értékpapírok értékesítése					Államháztartáson belüli megelőlegez. visszafiz.	36 131 304	40 354 839	44 552 349
23. B 814	Államháztartáson belüli megelőlegezés	38 703 364	46 203 824	44 552 349	K 914	Pénzeszközök lekötött bankbetéteit elh.		1 018 600 541	
24. B 817	Lekötött bankbetétek megszűnítése		1 018 600 541		K 916	Finanszírozási kiadások (14+...+24)	36 131 304	1 058 955 380	394 552 349
25. B 8	Finanszírozási bevételek (14+...+24)	1 286 613 593	8 531 981 755	4 882 016 597	K 9	ÖSSZES KIADÁS (13+25)	4 237 168 738	5 967 507 315	7 846 071 146
26.	ÖSSZES BEVÉTEL (13+25)	6 696 749 808	13 367 754 112	10 494 354 062		Költségvetési hiány:			
27.	Költségvetési hiány:	-1 209 098 781	72 779 578	1 839 181 332					

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege

112

adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Rovat	Bevétel megnevezése	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv	Rovat	Kiadás megnevezése	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi terv
1. B 5	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 346 120	2 007 614	26 000 000	K 6	Intézményi beruházás	1 121 641 049	1 553 978 078	4 415 825 945
2. B 5	Önkormányzatok sajátos felhalmozási bevételei				K 7	Felújítás	295 318 783	551 185 504	1 397 803 057
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel				K 84	Támogatásértéktől felhalmozási kiadás	29 596 062	431 020 214	3 429 000
4. B 5	Felhalmozási célú kamatbevételek				K 89	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás		13 374 015	19 046 237
5.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás					Pénzügyi befektetések kiadásai			
6.	Felhalmozási költségvetési támogatás					Tartalékok			
7.	Vis maior támogatás				K 512	Kölcshörök nyújtása	13 988 750	500 000	4 500 000
8.	Egyéb felhalmozási célú bevétel				K 88	Felhalmozási célú kamatkiadások			
9. B 25	Támogatásértéktől bevételek	2 092 098 317		3 162 521 324	K 353	Egyéb kiadások			
10. B 6	Átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	3 585 997	2 424 556	1 300 000					
11. B 72	Kölcshörök visszatérülése	9 298 771	6 790 194	2 500 000					
12.	Fejlesztések visszatérülhető áfája								
13. B1-B7	Költségvetési bevételek összesen:	2 108 329 205	11 222 364	3 192 321 324	K1-K8	Költségvetési kiadások összesen:	1 460 544 644	2 550 057 811	5 840 604 240
14. B 8131	Előző évi felh. célú pénzm. igénybev.				K 9131	Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
15. B 8113	Rövid lejáratú hitelek felvétele	4 359 811 759			K 9113	Naptári éven belüli hitelek törlesztése			
16. B 8112	Naptári éven belüli hitelek felvétele				K 9112	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
17. B 8111	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				K 9111	Fejlesztési célú kötvény törlesztése			
18. B 8122	Forgatási célú értékpapír kibocsátása				K 9122	Forgatási célú értékpapír beváltása			
19. B 8121	Forgatási célú értékpapír értékesítése				K 9121	Forgatási célú értékpapírok vásárlása			
20. B 8124	Befektetési célú értékpapír kibocsátása				K 9124	Befektetési célú értékpapír beváltása			
21. B 8123	Befektetési célú értékpapír értékesítése				K 9123	Befektetési célú értékpapírok vásárlása			
22.	Függő, áttutó, kiegyenlítő bevételek					Függő, áttutó, kiegyenlítő kiadások			
23.									
24. B 8	Finanszírozási célú bevétel (15+...+22)	0	0	0	K 9	Finanszírozási célú kiadás (14+...+22)	0	0	0
25.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+14+24)	6 468 140 964	11 222 364	3 192 321 324		KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	1 460 544 644	2 550 057 811	5 840 604 240
26.	Költségvetési hiány:	-647 784 561	2 538 835 447	2 648 282 916		Költségvetési többlet:			

Az önkormányzat és intézményeinek tervezett bevételei és kiadásai

adatok Főbe									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
BEVÉTELEK									
Intézmény neve	Saját	Feladatlapú támogatás	Műk.c. központi és kieg. Tám.	Önkormányzati támogatás	Pénzmaradvány	Támogatás értékű és átvett pénzeszköz	Felhalmozás	Hitel, Államháztart.megelőleg.	Összesen
	B3-B4	B111;B112;B113;B144	B115		B 813	B1-B2; B61; B64	B1-B2; B5; B71	B 81	
1. Városi Könyvtár	444 500	17 486 020		41 636 884					59 557 404
2. Városi ház és Művelődési Központ	62 500 000	17 486 019		83 920 959	68 935 662	36 500 000			269 342 640
3. Rétközi Múzeum	5 080 000	12 400 000		33 536 649	3 958 611				54 975 260
4. Kisvárdai Egyesített Óvoda		457 053 270		150 864 563					607 917 833
5. Egészségügyi Alapellátás	17 000 000			49 332 085	14 569 975	200 138 544			281 040 604
6. Intézmény összesen	85 024 500	504 425 309	0	359 291 140	87 464 248	236 638 544	0	0	1 272 843 741
7. Kisvárdai Polg. Hivatal	3 450 400	241 127 725		299 277 252					543 855 377
8. Önkormányzat	3 735 318 396	473 170 789			4 400 000 000	333 181 802	3 192 321 324	394 552 349	12 528 544 660
9. Mindösszesen	3 823 793 296	1 218 723 823	0	658 568 392	4 487 464 248	569 820 346	3 192 321 324	394 552 349	14 345 243 778

adatok F-ből									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
KIADÁSOK									
Intézmény neve	Személyi	Járműköltségek	Dologi	Tám. ért., Államdíjt. pe.	Ellátottak, juttatásai	Felhalmozás	Tartalék	Hitel, Megelőlegez. visszafeiz.	Összesen
	K 1	K 2	K3; K333; K5	K3; K333; K5	K 4	K333; K6; K7; K8; K86	K 512	K 9112	
10. Városi Könyvtár	35 074 428	4 559 676	19 171 300			762 000			59 557 404
11. Városi ház és Művelődési Központ	79 215 040	10 365 600	179 127 000			635 000			269 342 640
12. Rétközi Múzeum	35 213 400	4 572 000	14 289 860			900 000			54 975 260
13. Kisvárdai Egyesített Óvoda	479 778 189	62 371 644	59 900 000			5 868 000			607 917 833
14. Egészségügyi Alapellátás	213 470 604	21 000 000	45 300 000			1 270 000			281 040 604
15. Intézmény összesen	842 751 661	102 868 920	317 788 160	0	0	9 435 000	0	0	1 272 843 741
16. Kisvárdai Polg. Hivatal	448 525 377	63 314 000	29 015 000			3 000 000			543 855 377
17. Önkormányzat	464 455 381	52 605 620	3 535 780 139	686 140 073	98 750 000	5 828 169 240	809 523 466	394 552 349	11 869 976 268
18. Intézmény finanszírozás			658 568 392						658 568 392
19. Mindösszesen	1 755 733 419	218 788 540	4 541 151 691	686 140 073	98 750 000	5 840 604 240	809 523 466	394 552 349	14 345 243 778

13 686 675 386

0

1. A költségvetési intézmények 2025. évi engedélyezett létszámkerete (álláshely)

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Sorszám	Megnevezés	2024. évi terv	2024.12.31	2025.01.01-től	2025.02.17-től	2025.03.01-től	2025.06.01-től	2025.07.15-től
1.	Városi Könyvtár	5	5	5	5	5	5	5
2.	Kisvárdai Varszínház és Művelődési Központ	8	11	11	11	11	11	11
3.	Városi Egészségügyi Alapellátás	13	13	13	13	13	13	13
4.	Önkormányzat	2	3	3	4	5	5	5
6.	Kisvárdai Polgármesteri Hivatal	38	40	40	41	42	42	41
9.	Ratközi Múzeum	3	3	3	3	4	6	6
10.	Kisvárdai Egyesített Óvoda	57	57	57	57	58	58	58
11.	Közfoglalkoztatottak	147	147	135	135	135	135	135
12.	Összesen	273	279	267	269	273	275	274

2. A 100%-os önkormányzati tulajdonú Gazdasági Társaságok 2025. évi engedélyezett létszámkerete (álláshely)

A	B	C	D
Sorszám	Megnevezés	2025.01.01-től	2025.03.01-től
1.	Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft.	74	75
2.	Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum Nonprofit Kft.	5	6
3.	Kisvárdai Közmű Szolgáltató Kft.	10	10
4.	Kisvárdai Várfürdő Fejlesztő Nonprofit kft.	0	0
5.	Összesen	89	91

114

115

1. Az önkormányzathoz tartozó intézmények felhalmozási bevételei

adatok Ft-ban	
A	B
Bevételek	2025. évi terv
1. Ingatlan értékesítésből származó bevétel	26 000 000
2. Nemzeti Stadionfejlesztési Program-Stadion pénzmaradványból	20 160 947
3. Új Múzeum építészeti és tájház kialakítása pénzmaradványból	256 391 548
4. Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján	813 620 700
5. Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján	2 731 262 300
6. támogatás értékű bevétel	1 002 478 117
7. Élhető település TOP PLUSZ pénzmaradvány	82 202 377
8. Turisztika TOP PLUSZ támogatás értékű bevétel	430 620 214
9. Közfoglalkoztatás támogatás értékű bevétel	638 810
10. Kölcsonyok visszatérítése	2 500 000
11. Ingatlankezelés épületfelújítás pénzmaradványból	20 000 000
12. Egyéb felhalmozási c. átvett pénzeszköz (szennyvíz érd. hozzájár.)	1 300 000
13. Összesen:	5 387 175 013

2. Az önkormányzathoz tartozó intézmények felhalmozási kiadásai

adatok Ft-ban	
A	B
Kiadások	2025. évi terv
14. Beruházási felhalmozási kiadások:	4 415 825 946
15. Nemzeti Stadionfejlesztési Program-Stadion	20 160 947
16. Új Múzeum építészeti és tájház kialakítása	256 391 548
17. Kisvárdai vízellátó rendszerének és szennyvíztisztító telepének fejlesztése a 1436/2021.(VII.2.) Korm. hat. alapján	3 544 883 000
18. Élhető település TOP PLUSZ	358 169 124
19. Turisztika TOP PLUSZ	71 000 000
20. Belterületi utak fejlesztése TOP PLUSZ	39 490 517
21. Zebrik magasabb fénymennyiség biztosítása	8 000 000
22. Gyalogos átkelőhely kialakítása	25 000 000
23. Játsszótér felújítás	10 000 000
24. Okos zebra készítése	5 000 000
25. Elektromos sebességmérő és kijelzőkészítők vásárlása	5 000 000
26. Bagolyvár támfal építése	1 372 000
27. Térfigyelő kamerarendszer bővítése	15 000 000
28. Konténer wc létesítése Zrínyi téri óvodába	3 810 000
29. Kerítés építés (Vár utca játszótér, Kereszt u. kertvégei, Esze T. u. játszótér, stb)	23 175 000
30. Parkoló kialakítás pacsirta utcai játszótérhez	2 000 000
31. Közfoglalkoztatási program tárgyi eszköz vásárlás	638 810
32. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (Önkormányzat)	14 300 000
33. Számítástechnikai, egyéb tárgyi eszközök beszerzése (PH)	3 000 000
34. Várdai J. Városi Könyvtár tárgyi eszköz, informatikai eszköz beszerzés	762 000
35. Várszínház és Művelődési Központ egyéb tárgyi eszköz beszerzés	635 000
36. Óvodák informatikai-, tárgyi eszköz beszerzés	5 868 000
37. Rétközi Múzeum informatikai-, tárgyi eszköz beszerzés	900 000
38. Egészségügyi alapellátás informatikai-, tárgyi eszköz beszerzés	1 270 000
39. Felújítási felhalmozási kiadások:	1 397 803 057
40. Élhető település TOP PLUSZ	644 308 993
41. Turisztika TOP PLUSZ	359 620 214
42. Belterületi utak fejlesztése TOP PLUSZ	42 711 860
43. III.sz. termálkút eltömődékelés	11 322 000
44. Utak, járdák felújítása (keretszerződés)	160 000 000
45. Vár utcai játszótér felújítási költsége	2 000 000
46. Városháza terasz felújítása	29 845 000
47. Városháza tető felújítás	557 530
48. Szent L. u. 12. támfal építése, meglévő fal megerősítése	12 062 460
49. Okos zebra felújítása	11 000 000
50. Flórián téri szökőkút rekonstrukciója	3 000 000
51. Szent L. u. 20. beszakadással kapcsolatos azonnali intézkedés	8 890 000
52. Ingatlankezelés épületfelújítás	650 000
53. Bérházak felújítása	38 175 000
54. Magyar Házak épületfelújítás	7 620 000
55. Nyírségtörz, ivóvíz és szennyvíz hálózaton végzett felújítások	66 040 000
56. Egyéb felhalmozási kiadások:	26 975 237
57. Kölcsonyok nyújtása	4 500 000
58. Nagyméretű műfűves pálya felújításhoz átadott pénzeszköz	19 046 237
59. Szociális- és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás részére nyújtott támogatás	3 429 000
60. Összesen:	5 840 604 240

Az Európai Unió támogatással megvalósuló programok bevételei és kiadásai

A			B	C	D		E		F	2025. évi kiadás				2026. évi kiadás				2027. évi kiadás				2028. évi kiadás			
					Támogatás	Saját erő	Támogatás	Saját erő		Összesen	Támogatás	Saját erő	Összesen	Támogatás	Saját erő	Összesen	Támogatás	Saját erő	Összesen	Támogatás	Saját erő	Összesen			
1.	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-SB1-2022-00073 Élhető települések Kisvárdán			1 348 872 179	261 652 088	1 087 220 091	0	1 087 220 091	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3.	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-SB1-2022-00059 Belterületi utak fejlesztése			199 979 031	104 693 914	95 285 117	0	95 285 117	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
4.	EFOP-1.5.3-16-2017-00044 Humán szolgáltatások fejlesztése a kisvárdai járásba			289 650 457	289 650 457	0	6 728 467	6 728 467	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
5.	TOP_PLUSZ-1.1.3-21-SB1-2022-00017 Kisárda Város önkormányzati tulajdonú gyógyfürdőjének komplex turisztikai fejlesztése			477 883 629	3 562 500	474 321 129	0	474 321 129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
6.										0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
7.	Összesen			2 316 385 296	659 558 959	1 656 826 337	6 728 467	1 663 554 804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

Kisvárdai Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

adatok Ft-ban

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Megnevezés	Felvett hitel összege	Jelenleg fennálló hitel tartozás 2024.12.31.	Fennálló hitel árfolyamvesz- téséggel korrigálva	Lejárat időpontja	2025	2026	2027	2028	2029-2038
1. Folyószámlahitel (Naptári éven belüli)	-	0	-	-	-	-	-	-	-
2. Munkabérhitel (Naptári éven belüli)	-	0	-	-	-	-	-	-	-
3. Éven belüli hitelek összesen	0	0	0	-	0	0	0	0	0
4. Mindösszesen:	0	0	0	-	0	0	0	0	0

2/2025. (II.17.)

9. melléklet a (....) önkormányzati rendelethez

Kisvárdai Város Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához

adatok Ft-ban

	A	B
	Bevételi jogcímek	2025. évi előirányzat
1.	Helyi adók	2 102 000 000
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	18 600 000
3.	Díjak, pótlékok bírságok	2 600 000
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	101 120 000
5.	Részesvények, részesedések értékesítése	-
6.	Vállalatértékesítésből, privatalizációból származó bevételek	-
7.	Közösségvállalással kapcsolatos megtérülés	-
8.	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*	2 224 520 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

2/2025. (II. 17.)

10. melléklet a (....) önkormányzati rendelethez

Kisvárdai Város Önkormányzata 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

adatok Ft-ban

	A	B
	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	

2/2025. (II. 17.)

11. melléklet a/..... (.....) önkormányzati rendelethez

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások részletezése

adatok Ft-ban

	A	B	C
	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Összeg
1.	Civil szervezetek támogatása	közösségi tevékenység	7 000 000
2.	Sportegyesületek támogatása	sporttevékenység	6 000 000
3.	Intézményműködető Kft. támogatása	városüzemeltetés, int. működés, közélet	273 000 000
4.	Közművelődési tevékenységek támogatása	oktatás, kultúra, kiadványok	5 000 000
5.	Háziorvosok támogatása	el. alapellátási tevékenység	2 000 000
6.	Fogorvosi rendelők támogatása	el. alapellátási tevékenység	650 000
7.	Idegenforgalmi és Szabadidő Centrum támogatása	szabadidő tevékenység	72 870 000
8.	Közmű Szolgáltató Kft.	táv/űtés szolgáltatása	21 400 000
9.	Kisvárdai Várúrdő Fejlesztés támogatása	Várral kapcsolatos költségek	13 000 000
10.	Polgárőrség támogatása	közbiztonság	500 000
11.	Egyház támogatása	Sója ház működtetése, egyházak támogatása	14 909 668
12.	Összesen		416 329 668

Az önkormányzat 2025. évi költségvetési bevételei-kiadásai a kötelező és önként vállalt feladatok felosztása szerint

adatok Ft-ban

A	B	C	D	Kiadások		
				E	F	G
Tevékenység / Intézmény megnevezése	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
1. Önkormányzat:				159 853 503		
2. igazgatási tevékenység	4 633 169				117 750 000	
3. szociális tevékenység (Önk.)				2 652 532 358	9 800 000	
4. városgazdálkodási tevékenys.	1 411 786 250			382 863 200		
5. intézményi gyermek étkeztetés	318 444 492			5 080 000		
6. szüneldei étkeztetés	1 240 015			33 000 000		
7. utak fenntartása, üzemeltet.	16 535 043			351 900		
8. kerékpárutak fenntartása	351 900			18 660 000		
9. lakás- és helyiséggazd.	51 550 000			292 478 620		
10. közmunka ellátása	264 183 448			18 850 000		
11. köziszl., települési hull. gazd.				6 600 000		
12. állategészségügyi tev.				3 234 720		
13. köztemető fenntartás	3 234 720			10 000 000		
14. települési vízellátás, vízgazd.	81 040 000			61 500 000		
15. közvilágítási feladatok	37 236 600			1 000 000		
16. munkaadóegészségügyi ellátás				28 000 000		
17. szennyvíz, csapadékvíz ellátás				44 248 400		
18. egyéb köt. feladat (telep.rend.eszk.)	44 248 400			48 204 095		
19. tel.üzemeltetés, zöldterület gazd.	22 204 000			6 000 000		
20. sport és ifjúsági feladatok				82 245 600		
21. nemz. Ünnepek, állami rendv., kitüntetések, városi rendezvények				21 800 000		
22. okt., közműv.tev.tám., tehetség.					7 000 000	
23. civil szerv.tám., nemzetk. kapcs.				1 813 278		
24. nemzelpolitikai tevékenység					500 000	
25. kiadói tevékenység				671 533 601		
26. szolidaritási hozzájárulás, adóelvonás						
27. helyi adóbevételek, pótlék, bírság	2 105 800 000			4 300 000		
28. nemzetiségi Ökt.						
29. Kisvárdai Polg. Hiv. igazgatási tevékenység				540 855 377		
30. igazgatási tevékenység kv.	244 578 125					
31. Intézmények				58 805 404		
32. Várdai István Városi Könyvtár	17 930 520			266 707 640		
33. Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ	116 486 019			54 076 280		
34. Rétközi Múzeum	17 480 000			602 049 833		
35. Kisvárdai Egyesített Óvoda	457 053 270			279 770 604		
36. Városi Egészségügyi Alapellátás	217 138 544			248 531 938		
37. szociális tevékenység támogatása (Társulás)	179 174 950					
38. Felhalmozási kiadások				4 415 825 946		
39. Beruházás	3 192 321 324			1 397 803 057		
40. Felújítás				26 975 237		
41. egyéb felholm.						
42. Tartalék				609 523 466		
43. pénzmaradvány, tartalék	4 487 464 248					
45. Pénzmaradvány				350 000 000		
46. Naptári éven belüli hitel	350 000 000			44 552 349		
47. Áll.állati megelőleg. és visszafiz., hitel	44 552 349			13 551 625 366	135 050 000	0
48. Összesen:	13 686 675 386	0	0			

2/2025. (II. 17.)

122

13. melléklet a(.....) önkormányzati rendelethez

2025. évi állami támogatások

Összesítő táblázat

a 2025. évi állami támogatásokról a 2024. évi XC. törvény alapján.

2. mell. A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása:

Lakosok szám: 16.256 (2022. január) 15.965 (2023. január) 15.803 (2024. január)

1. A helyi önkormányzat ált. működésének és ágazati feladatainak támogatása	
1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működ. támog.	241 127 725
1.1.1.2. Településhízemeltetés-zöldterületgazd.	22 204 000
1.1.1.3. Településhízemeltetés-közvilágítás	37 236 600
1.1.1.4. Településhízemeltetés-köztiszt. támog.	3 234 720
1.1.1.5. Településhízemeltetés-közütiak támog.	16 535 043
1.1.1.6. egyéb kötelező önkormányzati fa.tám.	44 248 400
1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok tám.	351 900
összesen: (B111)	364 938 388
3. mell. 2.1.1. Polgármesteri béremelés támogatása (B111)	4 633 169
Mindösszesen B111	369 571 557

II. A települési önkorm. köznevelési feladatainak támogatása	
1.2.2.1. -pedagógusok béralapú támogatása	275 998 400
1.2.5.1.1. Pedagógus nevelő munkát segítő támogatása	105 360 000
1.2.5.1.2. Pedagógus szakk. nem rendelkező segítő bértámogatása	10 147 000
1.2.1.1. Óvodaműködtetés támogatás	52 574 070
1.2.3.1.1.1. pedagógus II. pedag. segítő kiegészítő tám.	9 559 000
1.2.3.1.2.2. Kieg.tám. Óvodaped. Minősít. Többletkiad.	3 241 000
1.2.7. Diabéteszes ellátás támogatása	173 800
összesen: (B112)	457 053 270

III. Települési önk. Szociális és gyermekjóléti fa. feladatok	
1.3.2.1. Család és Gyermekjóléti Szolgálat	39 858 600
1.3.2. Család és gyermekjóléti központ	70 408 000
1.3.2.12.2. Családi bölcsőde	23 873 000
1.3.2.2.2. Cs. központ- óvodai és iskolai szoc. segítő tev. tám.	45 035 350
1.3. Önkormányzat 2023. évi szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	179 174 950
1.4.1.1. Gyermekétkeztetés bértámogatása	128 746 440
-III.5.b. Gyermekétkeztetés üzemeltetés támogatása	35 557 552
-III.5.c. rászoruló gyermekek int. kívüli szünidei étkeztet. tám.	1 248 015
összesen: (B113)	165 552 007
IV. A települési önkormányzat kulturális feladatainak támog.	344 726 957
IV.b. tám. a nyilvános könyvtári és közműv. fa.	34 972 039
-VI.1.e. Települési önkorm.múzeális int. fa	0
összesen: (B114)	34 972 039
Támogatás mindösszesen I.+II.+III.+IV.	1 206 323 823

3.melléklet A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai:	12 400 000
2.3.2. Települési önkorm.múzeális fa. kieg tám.(B114)	1 218 723 823
4.0 Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás(K5022)	571 536 319
	647 187 504
2.3.3. Kulturális feladatok bérjellegű támogatása (B114)	0
összesen:	647 187 504

MINDÖSSZESEN:	647 187 504
----------------------	--------------------

14. melléklet a 2/2025. (II.17.) önkormányzati rendelethez

Készpénzben teljesíthető kiadások kimutatása

	A	B
	Készpénzes kifizetés megnevezése	Kifizetés értékhatára
1	Bérek kifizetése	500 000 forint / fő
2	Támogatás kifizetése	50 000 000 forint / hó
3	Útiköltség elszámolás	200 000 forint / fő/alkalom
4	Belföldi kiküldetési kiadások	400 000 forint/fő/alkalom
5	Külföldi kiküldetési kiadások	500 000 forint / fő/alkalom
6	Karbantartási anyagok vásárlása	700 000 forint / fő/alkalom
7	Hajtó, kenőanyag vásárlás	100 000 forint / alkalom
8	Kis értékű tárgyi eszközök beszerzése	700 000 forint /alkalom
9	Egyéb készletbeszerzés (ellátmány, postai bélyeg, tisztítószerek stb.)	500 000 forint / alkalom
10	Szolgáltatások kifizetése	700 000 forint / szolgáltatás
11	Reprezentációs kiadásokra	700 000 forint / alkalom

2025. évi rangsorolandó kiadások

Rangsorolandó kiadások (felhasználásra külön testületi döntés alapján)		adatok Ft-ban
Összeg		
Út felújítás összesen:		220 520 000
- Bessenyei köz		20 000 000
- Vásártér utca		20 000 000
- Nagymező utca		20 000 000
- Vasvári Pál utca		30 000 000
- Zsigmond utca		30 000 000
- Várday I. köz		15 000 000
- Nap utca		20 000 000
- Tavasz utca		20 000 000
- Erzsébet utca		21 000 000
- Tompos ltp. úthálózata a 11., 12., 13., 14. sz. épületek előtt		3 200 000
- Rétafja u.		1 320 000
- Nagybaldogasszony u. és Mátyás k. u. között zázott kövel		74 365 000
Járda felújítás összesen:		5 000 000
- Várday I. utca páratlan oldala (Kölcsey - Jósza A. között)		5 000 000
- Szabolesvezér utca		5 000 000
- Tulipán utca		5 000 000
- Várafa utca		5 000 000
- Városmajor utca		5 000 000
- Somogyi Rezső utca		20 000 000
- Petőfi utca		5 000 000
- Nyáry Pál utca		5 000 000
- Kölcsey utca		5 000 000
- Jósza András utca		5 000 000
- Kereszt utca		2 976 000
- Mózer E. u.		1 389 000
- Homokkert u.		110 545 000
Járda építés összesen:		10 000 000
- Papi u.		5 000 000
- Váci M. u.		5 000 000
- Városmajor utca (Uszoda és Penny közé)		1 820 000
- Magyar u.		1 875 000
- Dombköz u.		1 120 000
- Sántha I. u.		1 120 000
- Arany J. u.		12 000 000
- Margareta u.		3 500 000
- Virágh F. u.		3 640 000
- Kodály Z. u.		5 000 000
- Diófás u.		3 000 000
- Dohányos u.		5 000 000
- Hülcs u.		2 400 000
- Toldi u.		2 400 000
- Dobó I. u.		2 400 000
- Esze T. u.		3 000 000
- Tavasz u.		4 000 000
- Nyáry Pál u.		3 000 000
- Becskerek u.		3 000 000
- Nap u.		3 000 000
- Madách I. u.		1 000 000
- Várday I. köz u.		1 820 000
- Nagymező u.		3 360 000
- Halassy Gy. u.		3 500 000
- Szív u.		1 400 000
- Vári E. u.		2 450 000
- Rétafja u.		1 960 000
- Béke u.		1 120 000
- Bihari u.		2 520 000
- Sárköz u.		1 120 000
- Vay Á. u.		3 920 000
- Várkert u.		5 100 000
- Pacsirta u.		

2025. évi rangsorolandó kiadások

Körforgalom kialakítása Szent György tér	30 000 000
Kijelölt gyalogos átkelőhely(Petőfi-Mátyás k.-Tompai M u. kereszteződés)	5 000 000
Kijelölt gyalogos átkelőhely létesítése József A.- Kölcsey kereszteződés	4 000 000
Köztemető új parcellák kialakítása	20 000 000
Közüvilágítás (Napelemes) összesen:	28 000 000
- Malom köz	3 000 000
- Közüvilágítás lámpacserék Önkormányzat - PH. mögötti parkolóban	10 000 000
- napelemes lámpák telepítése	15 000 000
Csapadékvíz	10 000 000
- Nagymező utca csapadékcser. rendszer rákötésének kiépítése	10 000 000
Óvodák	78 850 000
felújítási feladatok:	48 700 000
- tállalókonyha felújítása	5 000 000
- csatornarendszer javítási munkálatai	2 000 000
- villamossági rendszerek felújítása, korszerűsítése	4 000 000
- fűtésrendszer korszerűsítése, kazánok cseréje	10 000 000
- belső nyílászárók cseréje, akadálymentesítés	2 000 000
- csoportszobák burkolatának cseréje	6 000 000
- gyermeköltözők burkolatának cseréje	1 200 000
- teraszok felújítása, lépcsők burkolása	2 000 000
- kerítés	5 000 000
- gyermekmosdók felújítása	1 500 000
- felnőtt mosdó, mosókonyha	1 000 000
- terasz burkolás, előtető cseréje	2 000 000
- tornaszoba felújítása	2 000 000
- Tordai úti óvoda bejáratának kialakítása a Madách utca felől	5 000 000
eszközbeszerzések:	30 150 000
- udvari játékok beszerzése	8 200 000
- lámpa csere LED panelre	5 000 000
- kamerarendszer	250 000
- csoportszobák - berendezések	9 900 000
- 5 db laptop	1 000 000
- ipari mosogatógép 2 db	1 300 000
- ipari mosó-szárítógépek 2 db	2 000 000
- tállalókonyha berendezései (5 tállalókonyha)	2 500 000
Parkoló automaták vásárlása	10 000 000
Intézményekben szükség szerint lámpa csere LED panelre	5 000 000
Rangsorolandó kiadások összesen:	596 280 000

Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások (kedvezmények)

adatok Ft-ban

	A	B	C
	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1.	Kommunális adó	97 000 000	20 340 000
2.	Talajterhelési díj	1 000 000	1 200 000
3.	Iparüzési adó	2 000 000 000	2 154 800
4.	Összesen	2 098 000 000	23 694 800

A kötelezettségek finanszírozási forrásainak és előirányzat felhasználásának bemutatása havonkénti részletezéssel 2025-2028 évekre

2025. év														adatok Ft-ban
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Megnevezés		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.	Bevételek előirányzatok	222 380 000	222 380 000	800 000 000	222 380 000	222 380 000	222 380 000	222 380 000	222 380 000	800 000 000	222 380 000	222 380 000	222 373 296	3 823 793 296
2.	Működési bevételek	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 314	1 218 723 823
3.	Támogatások	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 174 000	25 000 000
4.	Felhalmozási és tőkeilegű bevételek	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 870	3 731 841 670
5.	Támogatás értékel. bevételei	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 240	1 550 000
6.	Átvett pénzeszközök	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 240	2 750 000
7.	Kölcsönök visszatérülése	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	4 487 464 248
8.	Elszánt évi pénzeszköztartalék	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
9.	Hitelek	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 704	44 552 349
10.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 381 880 059	13 686 675 386
11.	Áll.házt.beliü megelőlegez	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 287 892	13 686 675 386
12.	Szevtelek előirányzat összesen	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 286 154	1 044 287 892	13 686 675 386
13.	Kiadási előirányzatok	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 118	146 311 121	1 755 733 419
14.	Kiadási előirányzatok	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 378	18 232 382	218 788 540
15.	Személyi juttatás	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	250 000 000	3 200 499 693
16.	Járadékok	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	98 750 000
17.	Dologi jellegű kiadások	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 025 674	1 368 223 674
18.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 240	5 840 604 240
19.	Felhalmozási kiadások	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	809 523 466
20.	Tartalékok	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
21.	Hitelek	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 695	3 712 704	44 552 349
22.	Áll.házt.beliü megelőlegez.visszatér.	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 381 880 059	13 686 675 386
23.	Kiadási előirányzat összesen	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 381 880 059	13 686 675 386

2025. év														N
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Megnevezés		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.	Bevételek előirányzatok	229 051 400	229 051 400	824 000 000	229 051 400	229 051 400	229 051 400	229 051 400	229 051 400	824 000 000	229 051 400	229 051 400	229 044 485	3 938 507 065
2.	Működési bevételek	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 314	1 218 723 823
3.	Támogatások	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 174 000	26 000 000
4.	Felhalmozási és tőkeilegű bevételek	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 870	3 731 841 670
5.	Támogatás értékel. bevételei	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 240	1 550 000
6.	Átvett pénzeszközök	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 240	2 750 000
7.	Kölcsönök visszatérülése	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	4 487 464 248
8.	Elszánt évi pénzeszköztartalék	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
9.	Hitelek	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 085	45 888 919
10.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 118 617 757	1 381 880 059	13 686 675 386
11.	Áll.házt.beliü megelőlegez	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 246 187	13 802 725 755
12.	Szevtelek előirányzat összesen	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 246 187	13 802 725 755
13.	Kiadási előirányzatok	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 455	1 808 405 422
14.	Kiadási előirányzatok	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 353	225 352 196
15.	Személyi juttatás	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	3 296 514 989
16.	Járadékok	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	98 750 000
17.	Dologi jellegű kiadások	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 025 674	1 368 223 674
18.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 240	5 840 604 240
19.	Felhalmozási kiadások	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	809 523 466
20.	Tartalékok	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
21.	Hitelek	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 085	45 888 919
22.	Áll.házt.beliü megelőlegez.visszatér.	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 389 905 885	13 802 725 755
23.	Kiadási előirányzat összesen	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 389 905 885	13 802 725 755

127

2026. év													M	N
A		B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	Dec.	Összesen
Megnevezés		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen
1.	Bevételek előirányzatok	229 051 400	229 051 400	824 000 000	229 051 400	229 051 400	229 051 400	229 051 400	229 051 400	824 000 000	229 051 400	229 051 400	229 044 465	3 938 507 065
2.	Működési bevételek	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 319	101 560 314	1 218 723 823
3.	Támogatások	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 166 000	2 174 000	25 000 000
4.	Felhalmozási és tőkeilegű bevételek	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 800	310 986 870	3 731 841 670
5.	Támogatás értékel. bevételei	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 160	129 240	1 550 000
6.	Átvett pénzeszközök	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 160	229 240	2 750 000
7.	Kölcsönök visszatérülése	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	373 955 354	4 487 464 248
8.	Elszánt évi pénzeszköztartalék	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
9.	Hitelek	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 085	45 888 919
10.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 246 187	13 802 725 755
11.	Bevételek előirányzat összesen	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 244 859	1 047 246 187	13 802 725 755
12.	Kiadási előirányzatok	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 452	150 700 455	1 808 405 422
13.	Kiadási előirányzatok	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 349	18 779 353	225 352 196
14.	Személyi juttatás	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	257 500 000	3 206 514 589
15.	Járadékok	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	98 750 000
16.	Dologi jellegű kiadások	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 018 000	114 025 674	1 368 223 674
17.	Ellátóipari és közvetítői kiadások	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 000	486 717 240	5 840 604 240
18.	Felhalmozási kiadások	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	67 459 900	809 523 466
19.	Tartalékok	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000
20.	Hitelek	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 076	3 824 085	45 888 919
21.	Áll. házt. belüli megelőlegez. visszatér.	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 359 905 895	13 802 725 755
22.	Kiadási előirányzat összesen	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 131 165 443	1 359 905 895	13 802 725 755

[illegible]

2028. év		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Megnevezés		Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen	
1.	Bevételek előirányzatok	240 641 401	240 641 401	841 588 950	240 641 401	240 641 401	240 641 401	240 641 401	240 641 401	841 588 951	240 641 401	240 641 401	240 634 145	4 089 584 655	
2.	Működési bevételek	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 271	106 699 265	1 280 351 248	
3.	Támogatások és kölcsönlelt bevételek	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 275 600	2 284 004	27 315 600	
4.	Felhalmozási bevételek	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 732	326 722 808	3 920 672 850	
5.	Támogatások értékváltozásai	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 695	135 780	1 628 430	
6.	Átvett pénzeszközök	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	240 755	2 889 150	
7.	Kölcsönök visszatérülése	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	392 877 495	4 714 529 939	
8.	Előző évi pénzmaradvány	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	350 000 000	
9.	Hitelek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.	Ellátásigazgatói költségvetés kiadásai	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 972	48 683 555	
All. hat. belüli megelőlegezés		1 098 759 616	1 098 759 616	1 699 707 165	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 699 707 166	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 761 010	14 387 011 881	
11.	Bevételek előirányzatok összesen	1 098 759 616	1 098 759 616	1 699 707 165	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 759 616	1 699 707 166	1 098 759 616	1 098 759 616	1 098 761 010	14 387 011 881	
12.	Költségek előirányzatok	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 894	158 325 898	1 899 910 736	
13.	Személyi juttatások	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 584	19 729 589	236 755 017	
14.	Járatékok	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	270 529 500	917 076 652	3 982 901 152	
15.	Dologi juttatások kiadások	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	3 151 800	69 076 950	103 746 750	
16.	Ellátásigazgatói költségvetés kiadásai	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 311	119 787 373	1 437 455 792	
17.	Támogatások előirányzatok	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	511 344 880	841 443 751	6 466 242 433	0
18.	Felhalmozási kiadások												29 166 666	350 000 000	
19.	Tartalékok	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 666	29 166 674	48 683 555	
20.	Hitelek	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	4 056 962	
All. hat. belüli megelőlegezés		1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	2 154 619 887	14 387 011 881	
21.	Kiadások előirányzatok összesen	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	1 112 035 636	2 154 619 887	14 387 011 881	

A rendelet általános indokolása

A Képviselő-testület Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározottak alapján 2025. évi költségvetési rendeletét megalkotja.

A 2025. évi költségvetési rendelet megalkotásakor a kormányzat gazdaság politikájának érvényesítése, a központi szabályozó tényező figyelembe vételével, a maximális takarékosagra, a feladatok minél hatékonyabb ellátására, e mellett a szolgáltatások magasabb színvonalon való ellátására törekedtünk. A likviditás folyamatos biztosítása érdekében a bevételarányos, ésszerű gazdálkodáson túl szükséges a pályázati források széles körű kihasználása.

Részletes indokolás

A rendelet 1.§-a határozza meg az önkormányzat bevételi-kiadási főösszegét és költségvetési (működési, felhalmozási) egyenlegét.

A rendelet 2.§-a határozza meg az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak mérleget.

A rendelet 3.§-a részletezi az Önkormányzat által ellátott kötelező, és az önként vállalt feladatait.

A rendelet 4.§-a tartalmazza az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét.

A rendelet 5. §-a tartalmazza az önkormányzat felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét.

A rendelet 6.§-ban határozza meg az önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait csoportok, kiemelt előirányzatok szerint.

A rendelet 7. §-a határozza meg a költségvetési szervek engedélyezett létszámát, a közfoglalkoztatottak létszámát.

A rendelet 8.§-a részletezi az önkormányzat fejlesztési célú bevételeit és kiadásait beruházásonkénti, felújításonkénti részletezésben.

A rendelet 9. §-a tartalmazza az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait.

A rendelet 10.§-a részletezi az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből és kezességvállalásaiból fennálló kötelezettségeit, az adósságot keletkeztető tárgyévi fizetési kötelezettségét, illetve az adósságot keletkeztető fejlesztési céljait.

A rendelet 11.§-a határozza meg az önkormányzat által nyújtott céljellegű támogatásokat.

A rendelet 12.§-a részletezi az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti felosztását.

A rendelet 13.§-a mutatja be a 2025. évi támogatásokat.

A rendelet 14.§-a mutatja be a készpénzben teljesíthető kiadásokat.

A rendelet 15. §-a határozza meg a köztisztviselők illetményalapját és illetménykiegészítését, továbbá egyéb juttatásait.

A rendelet 16.§-a határozza meg az általános tartalék felhasználásának rendjét.

A rendelet 17.§-a rendelkezik a költségvetés végrehajtásának felelősségéről.

A rendelet 18. §-a rendelkezik az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, kiadások közötti átcsoportosításáról.

A rendelet 19.§-a rendelkezik a polgármester forrásfelhasználással és kötelezettség vállalással kapcsolatos jogosultságáról.

A rendelet 20. §-a rendelkezik a finanszírozási célú pénzügyi műveletek hatásköréről.

A rendelet 21. §-a rendelkezik a hatályba lépésről.

Előzetes hatásvizsgálat a 2025. évi költségvetési rendelet – tervezet megalkotásához

A Jat. 17.§(2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A rendelet-tervezet hatásai:

- Társadalmi hatások:

Az önkormányzat költségvetésének bevételei közvetett módon meghatározzák a városban élő emberek jövedelmi helyzetét. A közalkalmazottak, köztisztviselők egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak juttatásai, a segélyezettek ellátásai minden hónapban folyamatosan kifizetésre kerülnek, biztosítva a családok jövedelem forrásait. Közvetett társadalmi hatása van az önkormányzat területén élőkre, az intézmények ellátottaira a helyi adó bevételek nagysága, az önkormányzat likviditása.

- Gazdasági hatások:

Kisvárdai Város Önkormányzatának költségvetését nagyban meghatározza az állami támogatások nagysága, a helyi adóból származó bevételek és az intézményi működési bevételek. A folyamatos likviditás megőrzése érdekében a költségvetés, egyensúlyának fenntartása volt az elsődleges szempont. Az előirányzatok betartása, az elnyert fejlesztési támogatás, egyéb pályázati források javítják a költségvetés helyzetét.

- Költségvetési hatások:

A fenti bevételi előirányzatok, esetleges évközi bevételi többletek lehetővé teszik a szállítói tartozások állományának alacsony szinten tartását.

- **Környezeti hatások:**

A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

- **Egészségi következmények:**

A rendelet-tervezetnek egészségi következménye nincs.

- **Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Adminisztratív terheket növelő vagy csökkentő hatása nincs a jogszabály megalkotásának. A költségvetési rendelet megalkotásához és végrehajtásához szükséges adminisztráció (személyi és tárgyi) rendelkezésre áll az önkormányzat és intézményeinél.

- **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A költségvetési rendeletet február 15-ig kell beterjeszteni és március 15-ig kell elfogadni. Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti napra esik a határidő a következő munkanapon jár le.

Ha ez nem történik meg, akkor kötelező az átmeneti gazdálkodásról rendeletet alkotni.

Amennyiben az önkormányzat ezen törvényi kötelezettségének nem tesz eleget, úgy mulasztásos törvénysértést követ el. A mulasztásos törvénysértés miatt a Kormányhivatal a törvényben foglalt felügyeleti jogkörében jár el. A költségvetési rendelet meg nem alkotásának további következménye, hogy az Államkincstár nem utalja az állami támogatást, ami likviditási nehézségeket okozhat. Az önkormányzat szempontjából az éves költségvetési rendeletének megalkotása elemi szükséglet, mivel e nélkül a gazdálkodás jogszerűsége kerül veszélybe.

- **Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

Leleszi Tibor polgármester 14:42 perckor a szünetet felfüggesztette és a képviselő-testületi ülést folytatta.

Tárgy: Előterjesztés a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet - tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Borus Sándor bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 11 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül és 1 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
3/2025. (II.17.)
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

[1] Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban résztvevő önkormányzatok

Ajak Város Önkormányzata Képviselő-testületének,
Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Döge Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének,
Fényeslitke Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Gyulaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Jéke Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Kékcse Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Lövöpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Mezőladány Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Nyírlövő Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Pap Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Pátroha Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Rétközberencs Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Szabolcsbáka Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Szabolcsveresmart Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Tiszakanyár Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Újdombrád Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Újkenéz Község Önkormányzata Képviselő-testületének,
Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének
hozzájárulásaival – a következőket rendeli el:

1. § A gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdésének ab) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:
„ab) a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összege 430 Ft/fő/nap (ÁFA nélkül)”

2. § A gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

3. § Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Leleszi Tibor
polgármester

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Záradék:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörömben eljárva – a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 3/2025. (II.17.) önkormányzati rendeletet – 2025. február 17. napján 16:00 órakor kihirdetem.

K i s v á r d a, 2025. február 17.

Barabás Jánosné dr.
jegyző

1. melléklet a 3/2025. (II.17.) önkormányzati rendelethez

A gyermekjóléti alapellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékei

I. Gyermek napközbeni ellátása

1. Családi bölcsőde

- a. A gondozás intézményi térítési díja: **0 Ft/fő/nap**
- b. A fenntartó a gondozásért nem állapít meg fizetési kötelezettséget ezért a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 9.§ (2) bekezdése alapján az intézményi térítési díj összege: **0 Ft/fő/nap**
- c. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja **430 Ft/fő/nap (ÁFA nélkül)**

2. Játszóház

- a. Játszóházi szolgáltatási igénybevétele: **3170Ft/gyerek/alkalom**
- b. Játszóházi gyermekfelügyelet: **3170Ft/gyerek/óra**

II. Gyermek átmeneti gondozása

1. Helyettes szülői ellátás

Napi térítési díj: **0 Ft/nap**

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításához

I. TÁRSADALMI HATÁSOK

A Rendelet elfogadásának társadalmi hatása nincs.

II. GAZDASÁGI HATÁSOK

A Rendelet módosítását az élelmiszerárak folyamatos emelkedése indokolja.

III. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS

Az intézményi térítési díj a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. A szülőknek/törvényes képviselőknek csak a nyersanyagköltséget kell megfizetni, a rezsiköltség megfizetésére nem kötelezhetőek.

IV. KÖRNYEZETI HATÁS

A Rendelet elfogadásának környezeti hatása nincs.

V. EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK

A Rendelet elfogadásának egészségi következménye nincs.

VI. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK

A Rendelet elfogadásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény előírásai szerint az intézményi térítési díj megállapítása önkormányzati rendeletben kötelező.

**VIII. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES
SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI
FELTÉTELEK**

A Rendelet elfogadása esetén a Rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet pénzügyi, személyi, szervei és tárgyi feltételt nem igényel.

INDOKOLÁS

a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)önkormányzati rendelet módosításához

Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 188/2024.(IX.25.) ÖKT. határozattal állapította meg az ételmezési nyersanyagköltségeket. A családi bölcsődében fizetendő térítési díjakra a fenti határozatban foglaltak alapján a Kisvárdai Intézményműködtető Nonprofit Kft. tett javaslatot a Képviselő-testület felé.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz A rendelet 5. § (3) bekezdésének ab) pontja tartalmazza a családi bölcsőde esetében a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összegét ÁFA nélkül.
- 2.§-hoz A rendelet 1. melléklete tartalmazza a gyermekjóléti alapellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékeit, többek közt gyermekétkeztetés esetén a szülők által fizetendő intézményi térítési díjakat egy adagra vetítve. Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.
- 3.§ -hoz Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

KIVONAT

Ajak Város önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 21. napján
megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

AJAK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
108/2024.)
HATÁROZATA

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Az Önkormányzati Képviselő-testület:

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Határozat végrehajtásáért felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár


dr. Ragány Adrienn
polgármester




Pekola Istvánné
jegyző

**Anarcs Község Önkormányzata Képviselő-testületének
24/2025.(I.3.)
határozata**

**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.
(VIII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Képviselő-testület:

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII. 31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

Anarcs, 2025. január 3.

Kertész Zoltán
polgármester

Pappné Vass Erzsébet jegyző nevében és megbízásából
Váriné Lunczer Enikő
aljegyző



A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás 4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
2. / Irattár

162

Döge Község
Önkormányzata



4495 Döge, Osváth tér 1.
☎: 06-45/450-495

E-mail: doge@naracom.hu

**Döge Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
57/2024. (XI.21.)
határozata**

- **Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról -**

A Képviselő-testület:

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester


dr. Nagy Péter
polgármester




dr. Komoróczy János
jegyző

Határozatról értesülnek:

Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.)
Iráttár

K i v o n a t

**Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november hó 20-án
megtartott rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből**

**Dombrád Város Önkormányzata Képviselő-testületének
147/2024.(XI.20.) önkormányzati határozata**

**A Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretében Kisvárdai Város Önkormányzata által
megalkotandó gyermekjóléti alapellátások szülő rendelet-tervezet véleményezéséről**

A Képviselő-testület

1. Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló rendelet-tervezetet
megismerte és a rendelet-tervezet elfogadását támogatja.

Felelős: Harsányi László polgármester

Határidő: folyamatos

D o m b r á d, 2024. november 20.

Harsányi László
polgármester



Dr. Nagy Dóra
jegyző

HATÁROZAT KIVONAT

Készül: Fényeslitke Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024.11.26. napi ülésének jegyzőkönyvéből

**FÉNYESLITKE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
126/2024. (XI.26.)
Önkormányzati határozata**

**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Fényeslitke Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

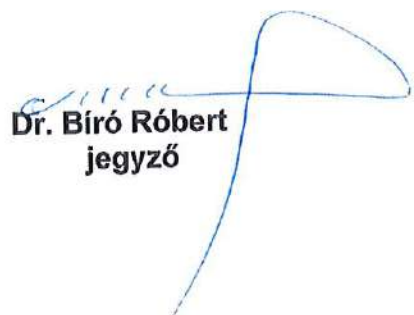
Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester


Mártha Mihály Tibor
polgármester




Dr. Bíró Róbert
jegyző

KIVONAT

Gyulaháza Község Képviselő-testületének 2024. december 2-án megtartott nyilvános
Képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyvéből

GYULAHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
77/2024.(XII.2.)
h a t á r o z a t a

**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelete módosításának véleményezéséről**

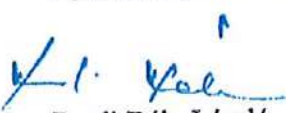
A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Gyulaháza, 2024. december 2.


Bardi Béla László
polgármester




Pappné Vass Erzsébet
jegyző

166

KIVONAT

a Jéke Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 12. napján
tartott nyilvános, rendkívüli ülésének jegyzőkönyvéből

Jéke Község Önkormányzata

Képviselő-testületének

39/2024. (XI.12.)

határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022. (VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár


Kovács József
polgármester




Dr. Csura Eszter
jegyző

KÉKCSE KÖZÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
84/2024. (XI.12.) ÖKT.
HATÁROZATA

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

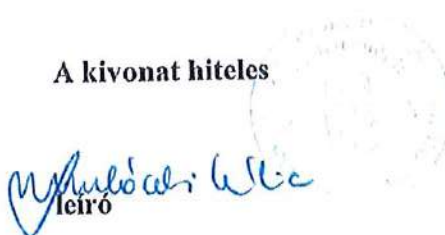
**Dr. Kósáné dr. Fuder Laura jegyző
névében és megbízásából:**

Szekeres Katalin sk.
polgármester

Muskóczki Kornélia sk.
kirendeltségvezető

Kékcse, 2024. november 12.

A kivonat hiteles


lelő

148

Lövőpetri Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2024. (XI.27.)
önkormányzati határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezete
véleményezéséről

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

Lövőpetri, 2024. november 27.



Lukács József
polgármester



dr. Dolhai Edina
jegyző

Mezőladány Községi Önkormányzat**Képviselő-testületének****84/2024./XI.14./ Ökt. sz.****határozata**

**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet
véleményezéséről**

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét
megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.**Felelős:** polgármester

Bartha Attila
Polgármester



Vass Attila
jegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Nyírlövő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
74/2024. (XI.28.)
önkormányzati határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezete
véleményezéséről

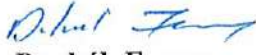
A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

Nyírlövő, 2024. november 28.


Durbák Ferenc
polgármester




dr. Dolhai Edina
jegyző

Pap Község Önkormányzata Képviselő-testületének
122/2024.(XI.21.)
önkormányzati határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezete
véleményezéséről

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Feladós: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Pap, 2024. november 21.


Kelemen István
polgármester




dr. Dolhai Edina
jegyző

152

Pátroha Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete
4523 Pátroha, Kossuth u. 82.
Telefonszám: 45460010

KIVONAT

Pátroha Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2024. november 22
napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

PÁTROHA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK 94/2024. (XI. 22.) számú HATÁROZATA

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásról szóló
24/2024. (VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításához
véleménynyilvánításról

A Képviselő-testület:

Kisvárdai Város Önkormányzatának gyermekjóléti alapellátásról szóló 24/2024.
(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosítását megtárgyalta és hozzájárul annak
elfogadásához,




Tóth Sándor
polgármester


Dr. Császár Andrea
jegyző

KIVONAT

Rétközberenes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 21.
napján nyilvánosan megtartott soros ülésének jegyzőkönyvéből

Rétközberenes Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
49/2024. (XI. 21.) Ökt. számú
határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Kmft.

dr. Kósáné dr. Fuder Laura jegyző nevében és megbízásából:


Bagin László
polgármester




dr. Kelemen Krisztina
aljegyző

K I V O N A T

Szabolcsbáka Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 14-én tartott rendkívüli nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

SZABOLCSBÁKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
92/2024. (XI.14)
h a t á r o z a t a

**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

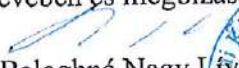

Somogyiné Puskás Tünde
polgármester




Pappné Vass Erzsébet
jegyző

A kivonat hitelétl.
Szabolcsbáka, 2024. november 14.

Pappné Vass Erzsébet jegyző nevében és megbízásából


Balogné Nagy Livia
kirendeltségvezető



155

KIVONAT

Szabolcsveresmart Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 11. napján tartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből:

Szabolcsveresmart Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
56/2024. (XI.11) Ökt.számú

HATÁROZATA

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület:

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

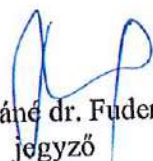
Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

K.m.f



Vincze Károly
polgármester



Dr. Kósáné dr. Fuder Laura
jegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

TISZAKANYÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
49/2024. (XI. 19.)
ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZATA

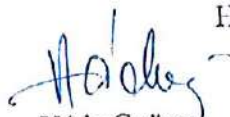
- Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról. -

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester


Hada György
Polgármester

Dr. Nagy Dóra
jegyző megbízásából:



dr. Ténai András
aljegyző

KIVONAT

a Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 13.
napján tartott rendes ülésének jegyzőkönyvéből

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
69/2024. (XI.13)
határozata

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a
rendelet elfogadásához.

Határidő: 2024. november 25.

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Tornyospálca, 2024. november 13.


Lukácsi Attila László
polgármester




Dr. Csura Eszter
jegyző

Újdombrád Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
4491 Újdombrád, Fő út 48.
Tel.: (45) 401-502



KIVONAT

Készült Újdombrád Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. november 20. napján megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből.

ÚJDOMBRÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

82/2024. (XI.20.)
h a t á r o z a t a

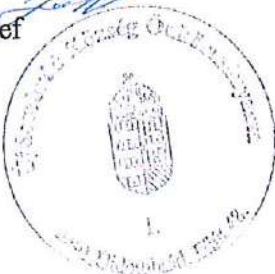
**Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról**

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Újdombrád, 2024. november 25.


Szoboszlai József
polgármester




Dr. Nagy Dóra
jegyző

KIVONAT

Készült: Újkenéz Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. év 12. hó 11. napján tartott rendkívüli nyilvános képviselő-testületi ülésének jegyzőkönyvéből.

Újkenéz Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

246 / 2024. (XII.1 1.) számú

H A T Á R O Z A T A

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló
24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Képviselő-testület

Kisvárdai Város Önkormányzatának a gyermekjóléti alapellátásokról szóló 24/2022.(VIII.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetét megismerte és hozzájárul a rendelet elfogadásához.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Újkenéz, 2024. december 11.


Lakatos Zoltán
polgármester



Vass Attila nevében és megbízásából :


dr. Cselle István
aljegyző

A határozatról értesülnek:

- 1./ Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás
4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ Irattár

Tárgy: Előterjesztés a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosítására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság és a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés rendelet – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 9 igen szavazattal, 1 nem ellenszavazattal és 2 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
4/2025. (II.17.)
önkormányzati rendelete

a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzati képviselők, a tanácsnok, az önkormányzati bizottságok tagjai, elnökei által a városért végzett áldozatos munkájuk, a közösségünk fejlődése és jóléte érdekében tett erőfeszítéseik elismerése céljából, a tiszteletdíjak emelése érdekében az alábbi rendeletet alkotja meg.

[2] Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet 2.§ (1) bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:

„2.§ (1) A tiszteletdíj mértéke:

- a) a képviselő-testület tagjai tiszteletdíja (alapdíj): **bruttó 175.450 Ft/hó**
- b) ha a képviselő bizottság(ok) tagja is az alapdíjon túl megilleti az alábbi összegű tiszteletdíj: **bruttó 90.750 Ft/hó**
- c) ha a képviselő bizottság elnöke, az alapdíjon túl megilleti az alábbi összegű tiszteletdíj: **bruttó 114.950 Ft/hó**
- d) a bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja: **bruttó 90.750 Ft/hó**

2.§

A települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet 2.§ (2) bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:

„2.§ (2) A tanácsnok tiszteletdíjának mértéke a bizottságok elnökei részére megállapított tiszteletdíj mértéke és további bruttó 105.600 Ft/hó összeg.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Leleszi Tibor
polgármester

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Záradék:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben biztosított jogkörömben eljárva a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról rendelkező 4/2025. (II. 17.) önkormányzati rendeletet 2025. február 17. napján kihirdetem.

Barabás Jánosné dr.
jegyző

INDOKOLÁS

a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

A képviselői, bizottsági munka folyamatos tevékenységet jelent a képviselő és a bizottság tagjai részére. Kapcsolatot tartanak a választópolgárokkal. Hivatalunk felé jelzik a választópolgároktól érkező észrevételeket, problémákat. Véleményezik, döntenek az előterjesztésekről. A város fejlődése érdekében az üléseken határozatokat hoznak és rendeleteket fogadnak el. A közösségünk fejlődése és jóléte érdekében tett erőfeszítéseik rendkívül értékesek számunkra. Munkájuk mindannyiunk számára példaértékűek és hozzájárulnak ahhoz, hogy városunk egyre jobb hely legyen az itt lakóknak. Mindig a közjó érdekében dolgoznak, és hogy a városunk fejlődése érdekében tett erőfeszítéseik révén mindenki számára egy élhetőbb környezetet biztosítsanak.

A jelenleg hatályban lévő tiszteletdíjak mértéke nincs összhangban az önkormányzati képviselők, az önkormányzati bizottsági tagok, elnökök, a tanácsnok által végzett munkával, ezért annak 10%-kal történő emeléséről döntött a képviselő-testület.

Részletes indokolás

1.§-hoz

Az 1. §-ban a települési önkormányzati képviselők, a bizottsági tagok és elnökök tiszteletdíjának mértéke került meghatározásra.

2.§-hoz

Az 2. §-ban a tanácsnok tiszteletdíjának mértéke került meghatározásra.

3.§-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a települési önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és elnökök, a tanácsnok tiszteletdíjáról, természetbeni juttatásairól szóló 15/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításához

I.TÁRSADALMI HATÁSOK:

A rendelet hatálya az önkormányzati képviselőkre, a tanácsnokra, az önkormányzati állandó bizottságok nem képviselő tagjaira terjed ki.

II.GAZDASÁGI HATÁSOK:

A rendelet elfogadásának gazdasági hatása nincs.

III.KÖLTSÉGVETÉSI HATÁSOK:

A rendelet elfogadásának költségvetési hatása van. A tiszteletdíjak, a természetbeni juttatások pénzügyi fedezetét az önkormányzat éves költségvetési rendeletében saját bevétele terhére biztosítja.

IV.KÖRNYEZETI HATÁSOK:

A rendelet elfogadásának környezeti hatása nincs.

V.EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

A rendelet elfogadásának egészségi következménye nincs.

VI. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A rendelet elfogadásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

VII.A JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

Az Mötv. 35. § (1) bekezdése ad lehetőséget arra, hogy a képviselő-testület az önkormányzati képviselő, az önkormányzati bizottságok tagjainak, elnökeinek, a tanácsnoknak tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapítson meg. Amennyiben a rendelet nem kerül elfogadásra, úgy a rendelet hatálya alá tartozó személyi kör nem jogosult a 10 %-os tiszteletdíj emelésére.

VIII.JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.

Tárgy: Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester köszöntötte a napirendhez megjelent Szivák Gábor igazgató urat. Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
27/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA

a Várday István Városi Könyvtár 2024. évi beszámolójának elfogadásáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A Várday István Városi Könyvtár 2024. évben végzett munkájáról szóló - a határozat mellékletét képező - beszámolójában foglaltakat megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Várday István Városi Könyvtár – 4600 Kisvárdai Flórián tér 19.
2. Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály
Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben

Várdai István Városi Könyvtár 2024. évi beszámolója

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

2024-es esztendőben könyvtárunk 303 napot tartott nyitva, azaz teljesen jelen volt városunk életében. Legfőbb feladatunknak a könyvtár olvasó körének visszaszerzését tűztük ki. A beiratkozott kölcsönzői létszám 200 fővel növekedett az év folyamán, amely 20 %-kal haladta meg az előző évit. Ennek érdekében erősítettük a könyvtár és az oktatási intézmények kapcsolatát, megerősítettük ovikönyvtár sorozatunkat. E mellett kiemelt jelentőséggel bírt a könyvtár, mint közösségi tér funkciójának növelése is. Rendezvényeinken 9376 regisztrált felhasználó vett részt, 25 %-kal többen, mint az előző esztendőben. Így az év folyamán 30 ezer könyvtárhasználó fordult meg az intézményben.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

2024-ben sem sikerült megoldalunk informatikai szakember hiányában a honlapunk működését. Ugyanakkor jelentősen emelkedett a közösségi felületeinken a látogató forgalom: 361 bejegyzést tettünk közé, mellyel 337 ezer főt értünk el.

Növeli a könyvtárhasználatot a jelentősen megnövekedett könyvárak, így a rendszeres olvasók egyre szívesebben fordulnak hozzánk, ezt erősíti, hogy a szépirodalmi könyvek beszerzésére nagyobb hangsúlyt fektetünk.

Az okostelefonok elterjedése, gyakorlatilag felszámolta az internet használatot, ugyanakkor az év folyamán bevezettük az eQULTO szolgáltatást, amellyel katalógusunk már okostelefonról is elérhető, láthatjuk adatainkat, kölcsönzéseinket, kereshetünk és előjegyezhetünk könyveket.

2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A könyvtár elsődleges célja a kölcsönzői szolgáltatás folyamatos működtetése. Kiemelt feladunknak tekintettük a megfelelő mértékű dokumentum mennyiség beszerzését. Fontos tartottuk, hogy az új beszerzésekről megfelelő információval lássuk el az olvasókat, így könyvajánló bejegyzéseinket helyeztünk el közösségi oldalainkon. E mellett a Huntéka programban már otthonról is elérhetővé tettük a dokumentumelőjegyzést és a kölcsönzési idő meghosszabbítását.

A Facebook és Instagram oldalunkon tájékoztattunk a rendezvényeinkről, könyvbeszerzéseinkről és a könyvtár működésével foglalkozó tájékoztatások közreadását.

Informatikus hiányában nem léptünk előre sem a könyvtári honlap, sem a Kisvárdai Digitális Könyvtár projektünkben.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

2024-ben is éltünk a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületével évek óta tartó közös programmegvalósítást kihasználva a civil pályázati forma lehetőségével.
Bekapcsolódtunk a Könyvtári kihívás pályázatba, mely jelenleg is zajlik.

3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)

Az intézmény létszáma 5 fő. Szakmai végzettségük és több évtizedes tapasztalatuk garancia a minőségi könyvtári szolgáltatás biztosítására, ugyanakkor többletfeladatok ellátása felettébb korlátozott. 1 fő közfoglalkoztatott végzi a könyvtár takarítását és 5 fő önkéntes működik közre rendezvényeink lebonyolításában

Jelentős problémát jelent, hogy informatikai szakember hiányában a szükséges előre lépéseket a virtuális térben megtegyük.

A legfontosabb prioritás a könyvtári kölcsönzői terek nyitva tartásának biztosítása. A nyári időszakban fogadtuk a könyvtárban kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákokat, akik elsősorban állományvédelmi tevékenységgel segítették munkánkat.

4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)

a. fizikai terek állapotának változása

A fizikai terek állapotában változás nem történt.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az év folyamán a könyvtári munkát segítő nagyteljesítményű fénymásoló meghibásodott, javítása gazdaságilag nem éri meg. Így ideiglenesen egy régi típusú használt gép áll rendelkezésünkre.

c. egyéb infrastruktúra

A könyvtár működéséhez szükséges legfontosabb javítási munkákat végeztük el az év folyamán.

5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Könyvtárunk állománya 2024. december 31-én 93.628 db dokumentum volt, melyből 82.781 db a könyv dokumentum. 2024-ben 1.774 db állományegységet vettünk leltárba 4.820e Ft értékben, amelyek teljes mértékben a Huntéka katalógusunkban feltárássra kerültek. A vétel mellett 19 db könyv került ajándékként könyvtári leltárba. Az év folyamán a kulturális normatíva 10 % dokumentum gyarapításra került felhasználásra. Érdekeltség növelő támogatásként 817000 Ft támogatásban részesültünk, melynek alapja az önkormányzati támogatás dokumentumgyarapításra fordított része.

a. gyűjteményfeltárás

A könyvtári gyűjtemény feltárása a Huntéka katalógusban 100 %-os.

b. állományvédelem

A kölcsönzött dokumentumok fertőtlenítése folyamatosan történik.

c. digitalizálás

Digitalizálás 2024-ben nem történt.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

2024-ben fő célként az óvodai és iskolai csoportok felé fordultunk, összesen 91 könyvtárhasználati, illetve ismeretterjesztő csoportot fogadtunk. A gyermekek részére két ismeretterjesztő előadást szerveztünk Leskovics András bevonásával. Nagy volt az érdeklődés kiállításaink iránt is, melyen 766 gyermekkorú vett részt. A Várdai Vitézek egyesülettel közösen a Honfoglalók egy napja/Szent László témakörben rajzpályázatot is hirdettünk

A középiskolás korosztály tíz önálló programelemben vett részt, illetve részt vettek a kutatók éjszakája és a magyar tudomány ünnepe tudományos ülésein is.

A Kisvárdai Férfidalárda az év folyamán 18 alkalommal lépett fel, Kisvárdától Nyíregyházán, Nyírkáráson, Záhonyban, Budapesten, a felvidéki Hanván, és Királyhelmecen. Részt vettünk több alkalommal is városunk ünnepi programjaiban, köszöntöttük a nőket Nyírkáráson, Részt vettünk a Balogh Márton Katonadal Verseny gálaműsorában a Stefánia Palotában. Önálló esttel emlékeztünk a dalárdánk fennállásának 10. évfordulójára a Kisvárdai Csellózenekar kislemezkarának közreműködésével.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Kiemelten fontos bizonyos alapszolgáltatások elérhetővé tétele a könyvtárban. Így a szabad polcos kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, rendezvények tartása, közösségi tér biztosítása. A könyvtárnak olyan helynek kell lennie, amelyet magáénak érez a város közössége. A könyvtárban a könyvek mellett 54 folyóirat érhető el, reprezentálva a nemzeti összetartozás kulturális életét. E mellett a kutatók rendelkezésére áll a Hungaricana, és az Arcanum Digitális Tudástár.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A könyvtár Huntéka katalógusa a <https://kisvarda.opac3.monguz.hu/> oldalon bármikor elérhető, ellenőrizhetjük kölcsönzéseinket, távolról előjegyezhetünk könyveket, hosszabbíthatjuk kölcsönzéseinket. Szolgáltatásunk kibővült az eCard okosalkalmazással, mellyel katalógusunk okostelefonról is használható.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Közösségi alkalmakra napjainkban talán nagyobb szüksége van a helyi közösségnek, mint volt korábban. Az év folyamán a könyvtárban vagy a könyvtár szervezésében 185

közösségi alkalomra nyílt lehetőség. 26 kiállításnak adtunk otthont megfelelő változatossággal. Havi rendszerességgel frissítettük Leskovics András pénztörténeti kiállítását, havonta a Béres TIT Kisvárdai Egyesülete segítségével kialakított tárlókban helytörténeti kiállítást tekinthetnek meg az érdeklődők, s továbbra is rendszeresen közzé tesszük városunk és térségünk képzőművészeinek kiállítását. 26 könyvtári csevegésnek adtunk otthont közel ezer látogatót vonzva be a könyvtárba. Az előadások főleg hely-, illetve irodalomtörténettel foglalkoztak. Működött a Férfidalárda és a Sakk-kör is. Rendezvényeinket a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületével együttműködve szervezzük, de a Rétközi Múzeum Baráti Köre és a Várdai Vitézek Baráti Kör is együttműködött velünk közre a kultúra terjesztésében.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Honlapunk újraindítása 2024-ben sem sikerült, megfelelő szakember hiányában. Ezért a hangsúly a könyvtár facebook oldalára, illetve opac-jára helyeződött át. Utóbbin minden dokumentumunk kereshető, míg az előbbi a friss tájékoztatás eszköze volt. A forgalmi mutatók azt mutatják, hogy mind a rendezvényekről, új könyvekről erről tájékozik a közönség. E mellett használjuk az instagramot is, bár ennek népszerűsége nem vetekszik az előzőekkel. Közösségi médiafelületünk több, mint 337ezer megtekintést rögzített, s több mint 4800 fotót tekinthettek meg az érdeklődők.

7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)

a. használói elégedettségmérés

2024-ben nem volt.

b. önértékelés

A szervezeti struktúra átalakítása sikeres, volt, a könyvtár működését folyamatosan, zökkenőmentesen sikerült biztosítani a megfelelő szakértelem, elhivatottság, és kollegialitás eredményeként. Sikerült az oktatási intézményekkel a kapcsolatot újra szervezni. Rendezvényeink látogatottsága kiemelkedő. Az év folyamán a könyvtárhasználati mutatók folyamatosan erősödtek. A könyvtári munka energiatakarékossági átszervezését sikerült zökkenő mentesen megoldani.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Nem volt.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Takarékosság jellemzi az intézmény működését. Egy új laptop került beszerzése a feldolgozó feladat hatékony ellátásához. A dolgozók a laptop segítségével alkalmassá váltak a mobil munkavégzésre. Azaz szükség esetén a feldolgozó és kölcsönzői tevékenység fizikálisan a könyvtár épületétől távol is végezhető, melyre a bezárások miatt az elmúlt években nagy szükség is volt.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

Könyvtárunk helytörténeti részleggel rendelkezik, s jelentősen segíti a Kisvárdai és térségében folyó kutatómunkát. Az év folyamán 30 beadandó és 71 szakdolgozat megírásához nyújtottunk támogatást. Kiadványt a könyvtár nem jelentetett meg.

9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Könyvtárunk eddig is partner volt a különböző intézmények, egyesületek, informális közösségekkel való együttműködésben. Az év folyamán folytattuk az iskolai csoportok fogadását. A múzeummal együttműködve tartottuk meg a Szeregyi László emlékülést, nyitottuk Szabados István kiállítását. Igyekeztünk szorosabb kapcsolatot kialakítani az óvodákkal és iskolákkal. 5 fő segítette önkéntesként a könyvtár kulturális küldetését.

50 órás közösségi szolgálatot teljesített 12 fő. Otthontadtunk a Bérés József TIT Kisvárdai Egyesületének, legfontosabb partnerszervezetünknek, a Kisvárdai Települési Értéktár Bizottságnak.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A médiumok mindig nagy jelentőséggel bírnak a könyvtárhasználók körében. Bár a közvetlen információ szolgáltatásban saját weboldalaink az elsődlegesek, szükségesnek tartjuk, hogy a működésünk és a rendezvényeink a médiákban is teret nyerjenek. Szorosan együttműködünk e téren a Friss FM rádióval, a Frissmédia szerkesztőivel, rendszeresen beszámolunk programjainkról a NEXUS újság, de más médiákhoz is eljuttatjuk a rólunk szóló információkat. Programjaink a Kelet-Magyarországban rendszeresen megjelennek.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A könyvtári arculatot meghatározó tényező: elegendő új könyv, udvarias, segítőkész könyvtárosok, baráti befogadó közösség, érdekes programok. Az olvasók visszajelzése e téren pozitív. Másodsorban fontos a szolgáltatások 7/24 elérése. Az elmúlt években e téren is jelentősen előre léptünk. Biztosított az egységes megjelenés. Amiben előre kell lépni a saját honlap és tartalomszolgáltatás elkészítése.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

Nem volt.

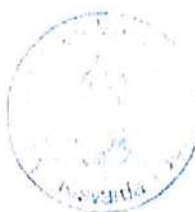
b. a könyvtár tevékenységét segítő 2022-ben nyújtott szolgáltatásairól,

Nem volt.

c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

Nem volt.

Kisvárdra, 2025. február 7.



Szivák Gábor

igazgató



eCard - Könyvtár a zsebben

Kedves Olvasóink!

Örömmel tájékoztatom Önöket, hogy könyvtárunk katalógusa mostantól okostelefonról is elérhető!

1. Töltse le áruházából a Qulito eCard alkalmazást!
2. Kattintson a + jelre.
3. Keresse kis a Várday István Városi Könyvtárt.
4. Fiókkönyvtár szintén a Várday István Városi Könyvtár
5. Írja be olvasójegy számát
6. Adja meg jelszavát (alap esetben születési év) (jelszó változtatás személyesen a könyvtárban lehetséges)

Használja az appot!

- ⇒ Kereshet a katalógusban.
- ⇒ Láthatja kölcsönzéseit.
- ⇒ Megtekintheti korábbi kölcsönzéseit.
- ⇒ Hosszabbíthatja kölcsönzését (lejárati határidőn belül).
- ⇒ Előjegyezheti, lefoglalhatja a keresett könyvet.
- ⇒ Lehetősége van biometrikus azonosításra.
- ⇒ És még számtalan szolgáltatás áll az önök rendelkezésére!

Tárgy: Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések:

Sárosy Zoltán képviselő kérdésére Szivák Gábor igazgató és Leleszi Tibor polgármester a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
28/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA

. a Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A határozat mellékletét képező Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkatervét megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Várdai István Városi Könyvtár – 4600 Kisvárdai Flórián tér 19.
2. Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály
Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben



A Várdai István Városi Könyvtár 2025. évi munkaterve

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

A 2025-es esztendőt teljes nyitva tartással tervezzük. Ez lehetőséget biztosít számunkra, hogy az elmúltévben megkezdett folyamatokat tovább erősíthessük, a könyvtár iránti érdeklődést növelni tudjuk. Tisztában vagyunk vele, hogy e téren a világ jelentősen változott az okostelefonok elterjedésével, de e téren is növelni kívánjuk a QULTO eCard alkalmazásának elterjesztésével jelenlétünket. Látható, hogy a tudományos kutatás alapja, bár a szakirodalmi tájékozódás mára a virtuális térbe került, máig a könyvtár. Az internet csalóka világával szemben a könyvtár a hiteles tájékoztatás eszköze maradt. A szépirodalmi könyvek megfelelő számú beszerzésével a forgalom növelhető, hiszen sokan térnek vissza a könyvek olvasásához. Növelni kívánjuk a beiratkozott olvasóink számát

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Az év folyamán meg kell oldani az informatikus problémát, hiszen sikerült a szerverünket megújítani, ugyan akkor a honlap készítése már szakember függvénye.

Az év folyamán folytatni kell az állományi átrendezést, véglegesen ki kell alakítani a Régi könyvek tárá, amelyben elhelyezésre kerültek az 1945 előtt kiadott könyvek, kiegészítve ezekkel a könyvértékekkel, amelyek kulturális értelemben szükséges a könyvtári állományban tartani, ugyanakkor a kölcsönzési rendszerben nem kívánjuk a polcon tartani. (Lexikonok, albumok, stb) Prioritás 2025-ben is a kölcsönzői terek nyitva tartása, és az állománygyarapítást élvez.

Ki kel használni társegyesületünk, a Béres József TIT Kisvárdai Egyesülete, bevonásával a hatékony pályázati lehetőségeket.

2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

A könyvtár elsődleges célja a kölcsönzői szolgáltatás folyamatos működtetése. Bármennyire is korlátozottak a lehetőségeink, kiemelt ebben a megfelelő mértékű dokumentum mennyiség beszerzése. Fontos, hogy az új beszerzésekről megfelelő információval lássuk el az olvasókat, így folytatni kívánjuk könyvajánló bejegyzéseinket közösségi oldalainkon. E mellett a Hunteka programban továbbra is lehetőséget biztosítunk dokumentum keresésre, előjegyzésre és a kölcsönzési idő meghosszabbítására is.

A Facebook és instagram oldalunkon folytatni kell a rendezvényekkel és a könyvtár működésével foglalkozó tájékoztatások közreadását. Meg kell teremteni a feltételeket más közösségi felületeken is a megjelenésre.

2025-ben a web szerverünk újra indítása után aktualizálni kell annak tartalmát. Folytatni kell a korábban megkezdett Kisvárdai Digitális Könyvtár projektünket.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

2025-ban is élni kell a megfelelő pályázati lehetőségekkel, melyek az elmúlt években korlátozott módon álltak rendelkezésünkre. Éppen ezért folytatni kívánjuk a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületével évek óta tartó közös programmegvalósítást kihasználva a civil pályázati forma lehetőségét. A 2025-ös esztendőben tovább vesszük a Könyvtári kihívás pályázatot.

3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)

Az intézmény létszáma 5 fő. Szakmai végzettségük és több évtizedes tapasztalatuk garancia a minőségi könyvtári szolgáltatás biztosítására, ugyanakkor többletfeladatok ellátása felettébb korlátozott. 1 fő közfoglalkoztatott segíti munkánkat.

A legfontosabb prioritás a könyvtári kölcsönzői terek nyitva tartásának biztosítása. A nyári időszakban fogadjuk a könyvtárban kötelező közösségi szolgálatát, akik elsősorban állományvédelmi tevékenységgel segítetik munkánkat. A nyitvatartási időszakban a takarítási munkákhoz szükséges közfoglalkoztatott bevonása.

4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)

a. fizikai terek állapotának változása

Beruházást, bár az épület igényelné, nem tervezünk. A belső terek felújítása évek óta sürgető feladat. Elsődleges feladatnak tekintjük a bekövetkezett meghibásodások elhárítását.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Szükséges a web szolgáltatás újraindítása, ennek feltételeinek megteremtése.

c. egyéb infrastruktúra

Át gondolni az energetikai rendszer működtetését. Mivel a TÁVHŐ szolgáltatás óriási összeget emésztene fel, szükséges lenne ennek újragondolása, esetlegesen pályázatból korszerű fűtési rendszer megteremtése, pl. hőszivattyús, szellőztető rendszerre építő alkalmazások.

5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Könyvtárunk állománya fejlesztésre 2025-ben is 4,5 millió Ft nettó összeget terveztünk. Sajnos a papír árak növekedése miatt biztos, hogy kevesebb könyvtári dokumentumot tudunk beszerezni ennyi pénzért, mint az előző esztendőben. Ezt egészíti ki az érdekeltség-növelő támogatás. Folyamatosan végezzük az élő könyvtár elv jegyében a kölcsönzési terek állományának felülvizsgálatát.

Továbbra is fogadjuk az otthon már nem kellő könyveknek a felajánlását hasznosítási vagy értékesítési célból (200 Ft. kötet). Folytatjuk az állományrendezés során elavultság, elhasználódás, illetve fölös példányok, állományból való törlése után, azok értékesítését. E mellett szeretnénk kihasználni a különböző állományfejlesztési pályázatokat.

b. gyűjteményfeltárás

A könyvtári gyűjtemény feltárása a Huntéka katalógusban 100 %-os történik.

c. állományvédelem

A kölcsönzött dokumentumok fertőtlenítése folyamatosan történik.

d. digitalizálás

Folytatni kívánjuk a helytörténeti dokumentumok digitalizálását és közzé tételét a szerzői jogszabályok maradéktalan tiszteletben tartásával.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

2025-bentovábbra is fogadjuk óvodai és iskolai csoportokat, az épület nyitva tartási idejében folytatni kívánjuk olvasásnépszerűsítő, nemzetiségnek szóló programjainkat. A tehetséggondozás jegyében hirdetünk versenyeket, illetve szeretnénk helyi értékeink bemutatásának folytatását, népszerűsítését.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Kiemelten fontos bizonyos alapszolgáltatások elérhetővé tétele a könyvtárban. Így a szabad polcos kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, rendezvények tartása, közösségi tér biztosítása. A könyvtárnak olyan helynek kell lennie, amelyet magáénak érez a város közössége. A könyvtárban a könyvek mellett 68 folyóirat érhető el a könyvtárban, reprezentálva a kulturális életet. E mellett a kutatók rendelkezésére áll a Hungaricana, Arcanum Digitális Tudástár.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A könyvtár Huntéka katalógusa a <https://kisvarda.opac3.monguz.hu/> oldalon bármikor elérhető, ellenőrizhetjük kölcsönzéseinket, távolról előjegyezhetünk könyveket, hosszabbíthatjuk kölcsönzéseinket. Növelni kívánjuk a könyvtárhasználók körében az Qulto eCard szolgáltatást.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Közösségi alkalmakra napjainkra talán nagyobb szüksége van a helyi közösségnek, mint volt korábban. Folytatjuk a Könyvtári csevegések, Könyvtári galéria sorozatainkat. Támogatjuk a könyvtárban működő kisközösségek, egyesületek munkáját.

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Honlapunk újraindítása 2025-ben szükséges. Erősíteni kívánjuk az online szolgáltatások használatát. A könyvtár opac felületén minden dokumentumunk kereshető, web2 oldalak a friss tájékoztatás eszközei.

7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)

a. használói elégedettségmérés

Terveink között szerepelt, hogy használóink körében 2025-ben elégedettség felmérést készítsünk.

b. önértékelés

A könyvtárak helye és szerepe sokat változott az elmúlt időszakban. Sokan azt gondolják, hogy a virtuális világ terjedése egyben a könyvtárak megszűnéséhez fog vezetni. Hisszük és valljuk, hogy ahogy a világ változik, a könyvtári szolgáltatások is változnak, s ebben az újjá szerveződő világban is aktív helye és szerepe van az intézménynek. Ebben nagy szerepe van az önértékelésnek, mely segíti megtalálni helyünket a gyorsuló változásban. A könyvtári munka energiatakarékosági átszervezése nyújtotta tapasztalatokat beépítjük a könyvtári szolgáltatás rendszerébe.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Saját minőségirányítási rendszerrel rendelkezünk.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Takarékosság jellemzi az intézmény működését. Fejlesztéseket elsősorban olyan felületeken tervezünk, amelyben érvényesülnek a takarékosági szempontok.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

Könyvtárunk helytörténeti részleggel rendelkezik, s jelentősen segíti a Kisvárdai és térségében folyó kutatómunkát. Kiadványozást pályázati rendszerből tervezzük.

9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Könyvtárunk eddig is partnere volt a különböző intézmények, egyesületek, informális közösségekkel való együttműködésre. Az év folyamán erősíteni kívánjuk az oktatási és szociális intézményekkel a kapcsolatot, ápoljuk az épület bezárása után kialakított együttműködések.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

A médiumok mindig nagy jelentőséggel bírnak a könyvtárhasználók körében. Bár a közvetlen információ szolgáltatásban saját website-jaink az elsődlegesek, szükségesnek tartjuk, hogy a működésünkre és a rendezvényeink a médiákban is teret nyerjenek. Szorosan együtt működünk e téren a Friss FM rádióval, a Frissmédia szerkesztőivel, a Nexus újsággal, de más médiákhoz is eljuttatjuk a rólunk szóló információkat. Programjaink a Kelet-Magyarországban rendszeresen megjelennek.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

A könyvtári arculatot meghatározó tényező: elegendő új könyv, udvarias, segítőkész könyvtárosok, baráti befogadó közösség, érdekes programok. Az olvasók visszajelzése e téren pozitív. Másodsorban a szolgáltatások 7/24 elérése. Az elmúlt években e téren is jelentősen előreléptünk. Biztosított az egységes megjelenés. Amiben előre kell lépni a saját honlap és tartalomszolgáltatás elkészítése.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)

Sajnos az együttműködés az elmúlt években minimális szinten mozgott, ebben az évben ezen a téren is előbbre kell lépni.

Kisvárdra 2025. február 7.



Szivák Gábor
igazgató

Tárgy: Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
29/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA

a Rétközi Múzeum 2024. évi beszámolójának elfogadásáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A Rétközi Múzeum 2024. évben végzett munkájáról szóló - a határozat mellékletét képező - beszámolójában foglaltakat megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Rétközi Múzeum – 4600 Kisvárd, Csillag utca 5.
2. Kisvárd Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály
Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben

**A RÉTKÖZI MÚZEUM BESZÁMOLÓJA
2024. ÉV**



Rétközi Múzeum
11-1600 Kisvörösi, Csilling u.5.
Telefon: 36/45/405-154

KÉSZÍTETTE: dr.Vofkori Mária



I. BEVEZETÉS

A múzeumépületről

2018 óta minden esztendőben beszámolónk elején röviden összefoglaltuk a Rétközi Múzeum épületével kapcsolatos problémákat. A 2023-as évhez viszonyítva, 2024-ben nem történt változás sem a rendelkezésünkre álló kiállítótér, sem a raktárak vonatkozásában. A helyzet áttekintése érdekében egy rövid épülettörténeti bevezetőt most is közreadunk.

1983 óta a kisvárdai múzeumügy elválaszthatatlan az intézménynek helyet adó épülettől, a kisvárdai zsinagógától. 2002 és 2013 között a kisvárdai zsinagóga rohamosan romló állaga az intézmény egyik legnagyobb gondja volt. Rekonstrukcióra és restaurálásra volt szükség.

Az első olyan esztendő, amikor már volt remény arra, hogy elkezdhetünk építkezni, rekonstrukciót végrehajtani az épületbelsőn, a 2013-as volt. 2013 végén adtuk be a TIOP-1.2.2-11/1-2016-0040 pályázatunkat, amely támogatást nyert, ennek köszönhetően a múzeumbelső átalakításának első üteme 2014. szeptember 8-i átadással befejeződött. 2014-ben és 2015 első felében az épületkülsőn is végeztünk kisebb átalakításokat (csatornák kitisztítása, galambtűskék felszerelése).

2015-ben a Rétközi Múzeumban újraindult a rekonstrukció. Az MNV Zrt., mint tulajdonos elkezdte a múzeumépület külső rekonstrukcióját. (A munkálatokhoz a Norvég Alaphoz már korábban általunk benyújtott pályázat engedélyes terveit használták.) A munkaterület átadása 2015. augusztus 3-án történt meg. Az épületkülsőn végzett munkálatok két ütemben zajlottak. Az első ütem záró kooperációja 2015. december 21-én, a másodiké pedig 2016. szeptember 13-án volt.

Hátra volt még az épületbelső rekonstrukciójának a második része, amely a teljes – külső és belső – rekonstrukció harmadik fázisa. Ez magába foglalta az összes elmaradt munkálatot, amelyből a legfontosabbak: a díszítőfestés rekonstrukciója (a két jobb- és baloldali karzat feletti rész, az „orgonakarzat” feletti rész, keleti fal), belső akadálymentesítés, a padlóburkolat cseréje, a padlószerkezet hőszigetelése, vízszintes falszigetelés kiépítése.

A Rétközi Múzeum 2017. június 18. és 2017. december 12. között kiköltözött az épületből. Gyűjteményét akkor hét ideiglenes raktárba helyezte el (Csillag u. 5., Szent László u. 20., Mátyás király u. 107., Vásártér 2-4., Kossuth u. 25., Csillag köz 2., Császy u. 9.), irodát a Szent László utca 20. szám alatt jelölt ki számára a fenntartó.

A Rétközi Múzeum irodái 2024-ben is a Szent László út 20. alatt voltak, a 2024-as raktárhelyzetről pedig a későbbiekben, a gyűjteményrendezésnél fogunk beszámolni. (III./3.)

A Rétközi Múzeum a 2024-ben már működtette – a 2023. szeptember 5-i haszonkölcsön szerződésnek megfelelően – a Krucsay Márton utca 8. szám alatti tájházat, melyet belső szóhasználatban mi *kistájháznak* nevezünk. (A *kistájház* jelenleg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 7.) kizárólagos tulajdona, melyet átadott működtetésre Kisvárdai Város Önkormányzatának, a város pedig továbbadta azt a Rétközi Múzeumnak, ingyenesen, de a teljes közüzemi költségek viselésével, 2024. szeptember 5. napjától 2028. március 31. napjáig terjedő időszakra. A *kistájház* a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt

Felelősségű Társaság „Repository of Built and Intellectual Heritage of the Upper-Tisza Region, ReBuiltHeritage” című, HUSKROUA/1702/3.1/0084 azonosítószámú projektjének a keretében épült.) A *kistájház* kiállítása, múzeumpedagógia tere, tevékenységei a szakmai érdeklődés középpontjába kerültek, olyanannyira, hogy Magyarországi Tájházak Szövetségétől azt a felkérést kaptuk, hogy nálunk tarthassák az idei első, 2025. március 29-re szervezett Regionális Találkozójukat.

A Rétközi Múzeum nyáron és kora ősszel működteti a kisvárdai zsinagógát is, amelyben a karzaton egy állandó, a földszinti zsinagógai térben pedig egy időszakos kiállítás van minden esztendőben. Bizalommal tekintünk az új múzeumépületre, reméljük, hogy 2025-ben beköltözhetővé válik.

A múzeumi tevékenységről

Múzeumpedagógia

2024-ben is tartottuk a kapcsolatot mindazokkal az oktatási intézményekkel, amelyek részt vettek eddigi pályázatainkban, nevezetesen a Kisvárdai Egyesített Óvodával, a Somogyi Rezső Általános Iskolával, a Szent László Katolikus Szakközépiskola, Általános Iskola, Kollégium és Óvodával, a Szent György Görögkatolikus Általános Iskolával, a Tornospálcai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Czóbel Minka Tagintézményével és a Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálatával. Természetesen múzeumpedagógiai kínálatunkat nemcsak ezeknek az iskoláknak, hanem a város valamennyi iskolájának, valamint a gyűjtőkörünkhöz tartozó települések iskoláinak egyaránt ajánlottuk. Foglalkozásainkra lehet jelentkezni a honlapunkon és a Facebook oldalunkon is.

A 2023/2024-es tanévben foglalkozásainkat a *kistájházban*, a zsinagógában, valamint, amennyiben azt kérték, az adott oktatási intézményben tartottuk. Nyáron, a vakáció ideje alatt megkerestük a városban és környékén szervezett diáktáborokat, felajánlva nekik is múzeumpedagógiai kínálatunkat. Voltak táborok, melyek éltek vele, reméljük, hogy a következő esztendőben ezek köre is bővülni fog.

A 2024-ben megtartott foglalkozások a következők voltak:

A *Húsvéti hagyományok hete* című programot a kisvárdai tájházban valósítottuk meg, ennek szervezésében és az anyagbeszerzésben segítséget kaptunk Kisvárdai Város Önkormányzatától. Három napon át érkeztek az iskolás csoportok a húsvéti foglalkozásokra a Somogyi Rezső Általános Iskolából, a Vári Emil Általános Iskolából, a Teichmann Vilmos Általános Iskolából, valamint a Szent László Katolikus Általános Iskolából. Összesen több mint 237 tanuló vett részt a tojásfestésen, ismerkedett meg berzseléssel, mint tojásfestési technikával. A foglalkozások alkalmával felelevenítettük a húsvéti szokásokat, a húsvéti szimbólumokat, és a berzselésen kívül más tojásfestési technikákat is.

A *népi szövés hagyományai* című foglalkozáson a tanulók szövőeszközökkel, a népi szövés folyamatával ismerkedhetnek meg, láthatják a múzeum gyűjteményének szövőeszközeit, kézbe vehetik a tárgymásolatokat, valamint a végtermékeket, a különböző vásznakat. A gyakorlati rész során a gyerekek szövőkeret segítségével kipróbálhatták a szövési technikákat. Minden résztvevő részére előre elkészített miniszövőkeretet biztosítottunk, melyet hazavihettek. A gyerekek a szerzett ismereteiket foglalkoztató füzetek segítségével ellenőrizték. A foglalkozáson, amely 2024-ben nem volt annyira népszerű, mint az azt megelőző esztendőben, a Szent György Görögkatolikus Általános Iskola tanulói vettek részt 19 fővel.

A *keménycserepek világa* című, frissen bevezetett múzeumpedagógiai foglalkozásunk volt a legkedveltebb a 2024-es esztendőben. Kisvárdai összes általános iskolájából és más településről is érkeztek csoportok a Rétközi Múzeum tájházába, hogy megtekintsék a *Madarak és virágok a keménycsereptányérokon* című kiállítást, és részt vegyenek a foglalkozáson. A

foglalkozások során a gyerekek megtudták, hogy mi a különbség a keménycserép, az agyag és a porcelán között, valamint azt is, hogy hol készültek a kiállítás tányérjai. Minden gyerek saját mintázatú tányért festhetett meg, speciális festékekkel, így a festett tányért a mindennapokban is használhatják. A legnagyobb létszámmal érkező csapat a Kisvárdai Kalandtáborozók voltak, két alkalommal, 40–40 fővel érkeztek. Összesen 334 gyerek vett részt ezen a foglalkozáson.

A *Hangolódjunk együtt a karácsonyi ünnepekre* múzeumpedagógiai foglalkozás keretein belül a gyerekekkel a téli ünnepkörrel kapcsolatos érdekes, különleges szokásokat, hagyományokat idéztük fel. Beszéltünk a ma is élő családi szokásokról, a karácsonyfa állításról és díszítésről, az ajándékozás eredetéről, az ünnepi asztal szerepéről. Ihletet merítettünk az ünnephez a múzeum gyűjteményében lévő karácsonyi képeslapokat nézegetve, beszélgettünk erről az egyre kevésbé szokásos üdvözlési formáról, a képes levelezőlapok történetéről, arról, hogy miért merült feledésbe, és milyen kommunikációs forma váltotta fel napjainkban. A gyerekekkel közösen levelezőlapot készítettünk, mindenki megírhatta saját karácsonyi üdvözlését szerettei számára és készítettünk karácsonyfadíszeket is. A foglalkozásokon a Somogyi Rezső Általános Iskola, a Vári Emil Általános Iskola és a Teichmann V. Általános Iskola tanulói vettek részt, összesen 106 fővel.

Régészet

A Rétközi Múzeum a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 68/2018. (IV.9) Kormányrendelet alapján, régészeti gyűjtőkörrrel rendelkező területi múzeumként továbbra is bekapcsolódik a régészeti feladatellátásba (régészeti megfigyelés, próbafeltárás, megelőző feltárás) a gyűjtőterületén belül. Ennek megfelelően 2024-ben teljes mértékig elláttuk kötelezettségeinket, mert a gyűjtőterületünkön folyó régészeti munkákban kivétel nélkül részt vettünk. A régészeti megfigyeléseket a Rétközi Múzeum közvetlenül végezte el, azaz a beruházókkal közvetlenül szerződöttünk. Régészeti megfigyelés 15 projektet érintett 2024-ben, amelyek során 29 alkalommal végeztük el a szakfelügyeletet a beruházásokhoz kapcsolódóan.

2024 májusában egy önálló próbafeltárást is el kellett végeznünk Pátroha területén. A beruházóval ez esetben is közvetlenül szerződöttünk, így a Rétközi Múzeum gondoskodott az ásási munkások, a geodézia és térinformatika, illetve a restaurálás költségéről is. Az előkerült leletanyag a múzeum gyűjteményét gyarapítja.

2024 nyarán a Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ Nemzeti Régészeti Intézettel közösen, a Várda Market helyi kereskedelmi központ építésének II. üteme kapcsán Kisvárdán végeztünk el egy megelőző feltárást, közel 1 hektár nagyságú területen. Az ásatás jelentős tudományos eredményekkel, illetve jelentős mennyiségű leletanyaggal zárult, amely ugyancsak a múzeum gyűjteményét gyarapítja. A restaurálásról és a leletek elhelyezéséről ez esetben is a Rétközi Múzeum gondoskodik.

A 2024. évben a Kormányrendelet alapján a kötelező feladatellátáson túl voltak a múzeumnak – az előző évekhez hasonlóan – egyéb, főként tudományos érdeklődésű kutatásai, azaz terepbejárások, illetve lelőhely- és leletfelderítések. Fémkeresős kutatást három területen öt alkalommal végeztünk (Zsurk, Tizsaszentmárton, Laskod), amelyekhez minden esetben múzeumi önkénteseinket hívhattuk segítségül (Kalli András régész–MNM NRI, Kovalcsik András, Eszenyi Jenő, Kun László, Bacskai Zoltán, Nagy Zoltán, ifj. Nagy Zoltán). Múzeumi önkénteseink a próba- és megelőző feltárásokon is részt vettek. Kutatásainkkal továbbra is kapcsolódni próbálunk a MNM KK Nemzeti Régészeti Intézetének 10 éves kutatási tervéhez. Esetünkben *A Rétköz késő bronzkori településhálózata* (Projekt kód: 405902) című topográfiai célú kutatással csatlakoztunk, mivel területünk perifériális, régészetileg kevésbé kutatott. Terveink szerint terepbejárásokkal, műszeres lelet- és lelőhelyfelderítésekkel bővítjük ismereteinket a régióról, hogy aztán a MNM segítségével megkezdhesük az összegyűjtött adatok feldolgozását és tudományos ismertetését.

A múzeumpedagógiai és régészeti tevékenységen kívül még számos más típusú múzeumi tevékenységet végeztünk, melyekről a továbbiakban számolunk be részletesen. Ezek a következők:

Kiállításokat rendeztünk és rendezvényeket tartottunk.
 Folytattuk a revíziót, leltároztunk.
 Gyarapítottuk a gyűjteményünket.
 Forgatókönyveket írtunk állandó kiállításokhoz.
 Előadásokat és könyvbemutatókat tartottunk, folytattuk kutatásainkat és publikációs tevékenységünket.
 Ápoltuk kapcsolatainkat hazai és határon túli intézményekkel, civil szervezetekkel.
 Folytattuk a hónap műtárgya sorozatunkat, melyet a múzeum honlapján és Facebook oldalán tettünk közzé.

II. SZEMÉLYZETI-SZERVEZETI VÁLTOZÁSOK

A Rétközi Múzeum a 2024-es évet három fő munkavállalóval kezdte és azzal is zárta, akik a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkavállalóként dolgoznak az intézményben. Ez a három fő munkavállaló a következő:

Kalli-Tutkovics Eszter régész. Határozatlan idejű munkavállalója a Rétközi Múzeumnak. Jelenleg ő látja el az örökségvédelmi törvény változása miatt megsokszorozódott feladatokat.

Perduk Beáta múzeumpedagógus. Ő látja el a múzeumpedagógiai tevékenységet, a közönségkapcsolati tevékenység egy részét, ő jogosult a KIRA és az ASP rendszerek használatára.

A harmadik fő **dr. Vofkori Mária múzeumigazgató**, aki a Rétközi Múzeum mindenese.

A múzeumban a 2024-ben részmunkaidőben (napi négy óra) dolgozott még egy fő közfoglalkoztatott takarító.

Összefoglalva – jelenleg a Rétközi Múzeum személyi állománya három fő, egy régész, egy múzeumpedagógus és egy múzeumigazgató, ők látják el az összes feladatot. Nincs teremőr, gyűjteménykezelő, néprajzos, állományvédelmi felelős, restaurátor. Ez utóbbinak a hiánya miatt továbbra sem tudtuk megszüntetni egy másik múzeummal – jelenleg a debreceni Déry Múzeummal – kötött, a kötelező műtárgyvédelemre irányuló szerződést, amely a működés egyik feltétele.

Mindezek mellett, vállalva azt ismétlés kockázatát továbbra is csak azt mondhatjuk, amit már többször leírtunk: a szakma és a 21. század múzeumi követelményeknek és igényeknek, nemcsak a közönségkapcsolattal és múzeumpedagógiával kapcsolatosaknak, hanem a tudományos igényeknek sem tudunk megfelelni azzal a személyzettel, amely a gyakorlatban már évek óta csak három fő. A *kistájház* állandó üzemeltetéséhez, a gyarapodó feladatokhoz (a megépült és átadás előtt lévő múzeumépülethez) humán erőforrásra van szükség. A Rétközi Múzeum gyűjteménye és a múzeum, mint intézmény, jelenleg – a *kistájházzal* együtt – kilenc különböző helyen található.

III. GYŰJTEMÉNYI MUNKA

1./Gyűjteménygyarapítás

a./

A régészeti gyűjteményünket a fent ismertetett kutatásaink jelentősen gyarapították. A régészeti megfigyeléseken, a próba- és megelőző feltáráson, illetve a lelet- és lelőhelyfelderítéseken előkerült leletanyagot a gyarapodási naplóba bevezettük.

A kisvárdai Várda Market helyi kereskedelmi központ építése, I. ütem című beruházás megelőző feltárási digitális dokumentációjának EMIR-ben való rögzítése elkészült, az anyag hivatalos leadása a Jósza András Múzeumnak és a Nyíregyházi Járási Hivatal Építéstügyi és Örökségvédelmi Osztálynak megtörtént.

Projekt neve	Régészeti munkavégzés jellege	Alkalmak száma 2024-ben	Időszak
Kisvárdai, Jéki út 55/B, 0117/15 hrsz.ú területen raktárcsarnok építése (Ágoston-Ház Kft.)	Megfigyelés	1	2024. január
Orvosi szolgálati lakás felújítása, bővítése Tiszabezdén, hrsz. 458/1, Sport u. 14. sz. ingatlanon (Tiszabezdéd Község Önkormányzat)	Megfigyelés	1	2024. január
4642 Tornyospálca 078/12 hrsz.-ú ingatlanon tervezett tereprendezés és raktár épület építése (Bacsó István E.V.)	Megfigyelés	3	2024. január
Juhakol és Juhistálló Tiszabezdén (Sütő Agro Kft.)	Megfigyelés	1	2024. március
Záhony-GPON optikai hálózat építése (Távközléstechnika Zrt.)	Megfigyelés	2	2024. március - április
4523 Pátroha külterület 07/19 hrsz.on szereplő, 30713 m2 területű ingatlanon tervezett mezőgazdasági géptároló épület építése (Atak Mada Kft.)	Megfigyelés	2	2024. április - május
Kisvárdai, Biológiai szennyvíztisztító telep építéséhez kapcsolódó további közmű- és földmunkák (Master Good Kft.)	Megfigyelés	6	2024. május
4600 Kisvárdai, Nagybaldogasszony utca 45. Hrsz. 359 szám alatti épület – Anico Készházak Kft.	Megfigyelés	3	2024. június – július
Pátroha, 0204/3 hrsz.ú területen szárító és silócsoport építése (Kotasz Kft.)	Megfigyelés	1	2024. június
4496 Szabolcsveresmart, Hrsz. 0128/34 terület (Zsóbe-Farm Kft.)	Megfigyelés	1	2024. július
4600 Kisvárdai, Szent László utca 12. szám, Hrsz. 2542 alatti épület bontása (Bacsó István E.V.)	Megfigyelés	1	2024. augusztus
Kisvárdai, 0156/3 hrsz. területen raktárcsarnok bővítése (Várda Autó Lízings Kft.)	Megfigyelés	1	2024. szeptember

Záhony vasúti röntgen átvilágító berendezés megvalósítása (Enzyker Kft.)	Megfigyelés	2	2024. október
Kisvárdai MAVIR 220/132 kV-os alállomáson 2 db 132 kV-os mező kialakítása kiszolgáló építmények létesítése (MVM Xpert Zrt.)	Megfigyelés	3	2024. október - november
Kisvárdai város belterület védelmét szolgáló vízvezeték hálózat rekonstrukciója – Akácfa utca	Megfigyelés	1	2024. december
Összesen		29	
4523 Pátróha, 0397/34 hrsz. alatti ingatlanon tervezett baromfiévelő épület építése (Atak-Mada Kft.)	Próbafeltárás	5	2024. május 24. – 2024. május 30.
Kisvárdai, Várda Market II. (Magyar Nemzeti Múzeum KK NRI)	Megelőző feltárás	43	2024. július 22. - szeptember 20.
Összesen		48	
Laskod, Rutkai-tágtól D-re	Helyszíni szemle és Fémkeresős kutatás	3	2024. október
Zsurk, Tolvaj-hegy	Fémkeresős kutatás	1	2024. november
Tiszaszentmárton, Kastélypark	Fémkeresős kutatás	1	2024. november
Összesen		5	

b./

A leletbejelentőknek és a terepi napoknak köszönhetően, a múzeum régészeti, néprajzi és történeti gyűjteménye, valamint könyvtárája is gyarapodott 2024-ben.

2024-ben a Rétközi Múzeum néprajzi gyűjteménye 18 egységgel, történeti gyűjteménye 45 egységgel, a régészeti gyűjtemény 279 egységgel gyarapodott.

2024-ben a könyvtári állomány 111 egységgel gyarapodott.

c./ 2024-ben összesen 95 napot töltöttünk terepen, gyűjtőmunkával. (82 nap–Kalli-Tutkovics Eszter, 13 nap–Vofkori Mária).

2./Nyilvántartás

Hagyományos nyilvántartás

2024-ben is folytattuk hagyományos nyilvántartásunk kiegészítését. Beleltároztuk a néprajzi és történeti tárgyi gyarapodást (Vofkori Mária, Kalli-Tutkovics Eszter), valamint a könyveket (Vofkori Mária). Régészeti tárgyból 45 tételt leltároztunk (Kalli-Tutkovics Eszter).

Digitális nyilvántartás

Jelenleg is az EMIR (Egységes Múzeumi Információs Rendszer) digitális adatbázist használjuk, amelyhez – pályázati pénzből vásárolt – saját szerverünk van. Hosszú távú

terveinkben, továbbra is szerepel az EMIR auditképessé fejlesztése, valamint legalább egyik gyűjteményünk legfontosabb részének az online publikálása. (Ennek jelenleg a megfelelő humán erőforrás a legnagyobb akadálya.) Még 2021-ben átálltunk az EMIR új verziójára (3.5.33.). Ez azért is fontos volt számunkra, mert a régészeti feladatellátásunk a terepi kötelezettségeken túl nagy mennyiségű dokumentációs kötelezettséggel párosul, így a lelőhelyekkel és leletekkel kapcsolatos nyilvántartások, jelentések, adatbázisok készítése folyamatos. Minden egyes kutatás, régészeti megfigyelés bejelentésköteles tevékenységnek minősül, amelyről értesíteni kell a Nyíregyházi Járási Hivatal Építési és Örökségvédelmi Osztályát. A feladatellátás után a Kormányrendeletben meghatározott jelentési és dokumentációs kötelezettséget maradéktalanul teljesítenünk kell, így ezeknek egy példánya saját adattárunkban is megtalálható. Feladatainknak megfelelően a Nyíregyházi Járási Hivatal Építési és Örökségvédelmi Osztály, a Jósza András Múzeum és a Magyar Nemzeti Múzeum Régészeti Intézetének munkatársaival állandó és napi szintű az összeköttetés. Múzeumi önkénteseinkkel is gyakran, heti, napi szinten tartjuk a kapcsolatot.

2023-ben sikerült bővíteni az EMIR-t egy új modullal, amely a *Bibliográfia* névre hallgat és kiválóan alkalmas a könyvtári állományunk nyilvántartására, hozzáférhetőségének megkönnyítésére. Ez a modul is állandó fejlesztés és bővítés alatt áll.

A Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. az állami tulajdonú kulturális javak nyilvántartása és az éves jelentéstétel támogatása, egyszerűbbé tétele érdekében egy egységes, országos hatókörű elektronikus vagyonyilvántartási rendszer létrehozását kezdte meg 2015-ben, a *Nemzeti Kulturális Vagyonylenyomat (NKVL) Program* keretében, több, egymásra épülő ütemben történő megvalósítással. A Program részeként az MNV Zrt. a 100%-os állami tulajdonban lévő PRIV-DAT Dokumentum Archiváló és Tároló Kft. kivitelezésében 2015. és 2020. között sikeresen végrehajtotta a Kulturális Kincseink Digitális Feltérképezése (KKDF) Pilot Projektet. A PRIV-DAT Kft. a Nemzeti Kulturális Vagyony Lenyomat program keretében, minden évben digitális képfelvételzés céljából megkapja és digitalizálja a Rétközi Múzeum leltárkönyveit. Ez megtörtént 2024. február 6-án is.

3./Gyűjteményrendezés

A zsinagógából való kiköltözés, azaz 2017 decembere óta, a raktározás és a raktárakban való munkavégzés szempontjából 2022 volt a legnehezebb évünk, amikor nyolc alkalommal költöztettük a gyűjteményünket. A legnagyobb volumenű költözés a DirectLine telepén található raktárunknak a Várda-Ferro Kft egyik raktárába való átköltöztetése volt, ott volt ugyanis a teljes bútorállományunk. 2023-ban a *kistájház* berendezése kapcsán mozgattunk bútorokat és más gyűjteményi darabokat. Azóta a raktáraink helyszíneit és állapotát illetően nem történt változás. Szerettük volna a teljes néprajzi textilanyagot átköltöztetni a *kistájház*ba, azért, hogy megkönnyítsük a gyűjtemény ezen részének kutathatóságát, de sajnos az teljes egészében nem fér el ott.

A raktárakban való munkavégzés továbbra is problémát jelentett a 2024. évben is, mivel a régészeti gyűjtemény már három eltérő helyen található (Szent László utca 20, Mátyás király utca, Bocskai út). Sajnos a frissen restaurált és kiegészített leletek jó része a Bocskai úti raktárba a földön vannak elhelyezve. A leletanyag gyarapodásával azonban egyre elkerülhetlenebbé válik a régészeti gyűjtemény egyesítése és nagyobb helyre való költöztetése, mivel a korábbi helyiségekben egyáltalán nem fér el további leletanyag.

A műtárgyállomány költöztetése minden alkalommal a tárgyak állagának romlásával járt és jár. Jelenleg a következő helyeken vannak raktáraink: Csillag u. 5., Szent László u. 20., Mátyás király u.107., Bocskai u. 29., Kossuth u. 25., Csillag köz 2., Császy u.9. Ez hét különböző helyet jelent. Ezt a gyűjteményt következőkor már csak a végleges helyére szabad költöztetni, mert különben nem lehet szavatolni a megmaradását.

4./Adattári munka

Az adattári anyag rendezése folyamatban van.

Fotótár

Múzeumpedagógiai foglalkozásainkat, terepbejárásainkat, rendezvényeinket dokumentáltuk. 2024-ben 350 dokumentum- és 625 munkafotó készült.

5./Könyvtári munka

Új könyveinket (összesen 111 db) leltároztuk, katalogizáltuk.

6./Műtárgyvéddelem

2024-ben amennyire körülményeink és feltételeink engedték, folytattuk a régészeti és néprajzi anyag tisztítását, konzerválását és restaurálását. 2024-ben 7 néprajzi tárgyat tisztítottunk, konzerváltunk és restauráltunk. A régészeti tárgyak közül 330-at tisztítottunk és konzerváltunk, 25-öt pedig restauráltunk. A képzőművészeti tárgyak közül 8-at tisztítottunk és konzerváltunk, egyet pedig restauráltunk.

Rendszeresen végeztünk molyirtást mindenhol, ahol textilt tárolunk.

Bár továbbra is használjuk az előző évek járasszékhelyi pályázatai keretében megvásárolt műtárgykörnyezetet szabályozó, ellenőrző és légtisztító berendezéseket, melyek célja az úgynevezett preventív műtárgyvéddelem, ahol a fő hangsúlyt a megelőzésre (a tárgyak legoptimálisabb környezetének kialakítása) és nem a tárgy károsodása utáni helyreállítására esik, ezek hatékonysága az állandóan változó raktárkörülmények között nem optimális. A műtárgyak érdekében azonban fontosak ezek a mérőműszerek, melyekkel egy 21. századi, modern múzeumnak rendelkeznie kell ahhoz, hogy a műtárgyvédelmi szakember megfelelően és az elvárt színvonalon tudja végezni a munkáját. Ez az infrastruktúra hatékonyan azonban csak megfelelő raktári körülmények között, megfelelő szakemberek felügyeletével hasznosítható.

IV. TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG – A GYŰJTEMÉNYI ANYAG TUDOMÁNYOS FELDOLGOZÁSA ÉS KÖZZÉTÉTELE

1-2./**2023–2024. évi publikációk**

Vofkori Mária (Tamás Tímea)

2024

- Vofkori Mária: Imreh Istvánról. In: Korunk. III. folyam 4. szám. Kolozsvár, 2024. 112–113.
- Tamás Tímea: Lélegzetvétel. In: AGRIA. XVIII. évfolyam 2. szám. 2024 nyár. Eger, 2024. 204–206.

2023–2024. évi publikációk

Kalli-Tutkovics Eszter

2024

- Hegedűs Zsuzsa–Kalli András–K. Tutkovics Eszter: Beszédes cserepek: egy 6000 éves közösség kerámiahasználata Bükkábrány határában. Magyar Régészet 12. évf. (2023) 4. szám, pp. 1-9. <https://doi.org/10.36245/mr.2023.4.2>

3./

Jó kapcsolatot ápolunk a kolozsvári Polis és Kriterion könyvkiadókkal. (Vofkori Mária alapító tagja és társtulajdonosa a Polis Könyvkiadónak és 2024-ben is részt vett a Kiadó munkájában. Szerkesztői munkája mellett folytatja szépírói tevékenységét is.) Kalli-Tutkovics Eszter folytatja a Jósza András Múzeum régészeti gyűjteményében őrzött római császárkori szarmata temető feldolgozását (sírok és tárgyak leírása, rajzolás, leltározás), valamint külső kutatóként rendszeresen kutat a miskolci Herman Ottó Múzeum régészeti gyűjteményben.

2024-ben a következő fontosabb szakmai rendezvényeken vettünk részt:

31. Nemzetközi Levéltári Nap, tudományos konferencia – a Magyar Nemzeti Levéltár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Levéltárának szervezésében – Nyíregyháza, 2024. szeptember 1. (Témája: *Konfliktusok és megoldások*.)

Szakmai nap – a Pulszky Társaság–Magyar Múzeumi Egyesület Kismúzeumi Tagozatának szervezésében – Árpád Múzeum, Ráckeve, 2024. október 30. (Témája: *A régészet helyzete a kismúzeumokban*.)

MNMKK Magyar Nemzeti Múzeum Országos Muzeológiai Módszertani és Információs Központjának webinárium, 2024. október 29. (Témája: *MuseumMap Információs Nap*.)

Szakmai nap – a Csengeri Helytörténeli Múzeum szervezésében – Csengeri Régész Piknik, 2024. november 6. (Témája: *40 éves a Csengeri Múzeum–CSERÉP régészetalálkozó, góréavatással és ásatással egybekötve*.)

V. MŰVELŐDÉSI ÉS KÖZÖNSÉGGKAPCSOLATI TEVÉKENYSÉG

1-2./

Állandó kiállítások

Hűségben járunk – kiállítás a kisvárdai zsidóságról.

2017 decemberében bontottuk le a Rétközi Múzeum állandó kiállításait, azóta a zsinagóga épületében nem volt állandónak nevezhető kiállítás. Mivel az épületet a felújítás óta minden nyáron játszóhelyként használja a Várszínház és Művészetek Háza, a földszinten, a zsinagógai térben nem lehet állandó anyagot elhelyezni, részben az ott folyamatosan jelenlévő színházi installáció miatt, részben pedig azért, mert azt június elején úgyis el kellene bontani, hisz a színháznak faltól-falig kell a földszinti tér. A karzat az egyetlen hely, ahol egy állandónak mondott kiállítás elhelyezhető, így ide építettük meg a kisvárdai zsidóságról szóló, az épület jellegéhez társítható kiállításunkat. A kiállítás a kisvárdai zsidóság történetén túl, a kisvárdai zsinagógában zajló hitéletet mutatja be. Keretbe foglalja mindezt két fotóművész kiállítása – a Janics Attila és a Somos Péteré – melyek a múltat és jelent, az átél holokausztot és a mai Jeruzsálemet mutatják be a fotóművészet sajátos eszközeivel. A kiállítást 2022. május 30-án nyitottuk meg, azon a rendezvényen, amelyen a holokauszt áldozataira emlékeztünk. (Helyszín: Rétközi Múzeum, a kisvárdai zsinagóga épülete. 2022. május 30.)

Flóderos bútorú tisztaszoba – kiállítás a kistájházban.

A kistájházat 2023. december 6-án nyitottuk meg, azóta van benne kiállítás. A tájház definíciója a Magyarországi Tájházak Szövetsége szerint a következő: „A tájházak olyan szabadtéri néprajzi gyűjtemények, amelyek a helyben összegyűjtött és megőrzött tárgyakkal az adott település vagy tájegység hagyományos tárgyi kultúráját, a népi építészet szempontjából jelentős (esetleg népi műemléknek minősített) épületekben berendezett lakásbelsőket,

műhelyeket, gazdasági épületeket vagy egyszerűbb ipari létesítményeket mutatnak be. A tájháznak legalább egy, meghatározó helyisége eredeti, a településről származó tárgyakkal enteriorként berendezett kell, hogy legyen. A tájház rendezvényei, az iskolai és az egész életen át és minden egyéb téren folyó tanulás számára nyújtott szolgáltatásai a helyi hagyományos tudás, a szellemi örökség megismerését, megőrzését és élővé tételét szolgálják.”

Ennek a definíciónak, azaz a szakmai követelményeknek megfelelően a tájházban enteriorként berendeztünk egy flóderos bútorú tisztaszobát. Mellette egy időszaki keménycserép kiállítás is látható. (Helyszín: Rétközi Múzeum – *kistájház*, 2023. december 6.)

Időszakos kiállítások, rendezvények 2024-ben

XXVIII. Tavaszi Tárlat – a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ, valamint a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesülettel közös rendezvény, amely bemutatkozási lehetőséget biztosít nemcsak a megye, hanem a tágabb – határainkon átnyúló – régió képzőművészeinek is. 20 művész 71 alkotását láthatták az érdeklődők a helyszínen. Az alkotók technikája széles spektrumon mozgott, a grafikák, festmények, fotók mellett szobrok, kisplasztikák és plakettek is jelen voltak a kiállításon. (Helyszín: Kisvárdai Várszínház és Művelődési központ, Szeregnyi László kiállító-tér, 2024. április 25.)

Emlékezés a holokausztra – megemlékezés, kiállítás megnyitó és koncert.

A kisvárdai Rétközi Múzeum, Kisvárdai Város Önkormányzata, a Kisvárdai Települési Értéktár Bizottság és a KALANIT Magyar-Izraeli Baráti Társaság közös rendezvényén – úgy, mint minden esztendőben – a holokauszt áldozataira emlékeztünk. A megemlékezést Markovics Zsolt főrabbi vezette. A kiállítás a Zachor Alapítvány a Társadalmi Emlékezetért és a kisvárdai diákok *Meséld el gyermekeidnek* című közös tárlata volt. A kiállítást dr. Ááry-Tamás Lajos, az oktatási jogok biztosa nyitotta meg. A megemlékezést a miskolci Color Klezmer Band koncertje zárta. (Helyszín: Rétközi Múzeum, a kisvárdai zsinagóga épülete, 2024. május 30.)

Múzeumok Éjszakája – a Rétközi Múzeum rendezvénye a *kistájházban*: előadás, tárlatvezetés, táncbáz, tányérfestés.

A kisvárdai Rétközi Múzeum nagyobb kihagyás után, mivel volt már egy saját épülete, a *kistájház*, 2024 júniusában ismét megrendezhette a Múzeumok Éjszakáját. Az érdeklődők megnézhatték a tájház két kiállítását, a *Flóderos bútorú tisztaszobát*, valamint a *Madarak és virágok a keménycseréptányérok* című időszaki kiállítást, meghallgathatták dr. Páll István etnográfus előadását a keménycserépek izgalmas világáról, részt vehettek a Kisvárdai Református Alapfokú Művészeti Iskola népi ének tanszakos növendékei által vezetett táncbázban, végül pedig megfesthették hagyományos vagy saját motívumokkal díszített tányérjaikat. A *kistájház* udvarán kenyérlángos, büfé és mézeskalács árus várta a látogatókat. (Helyszín: *kistájház* és udvara, 2024. június 22.)

Kisvárdai grafikák – a Szeregnyi László emléklakett átadása, emlékkiállítás megnyitása.

A Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesület, a Rétközi Múzeum és a Várday István Városi Könyvtár közös rendezvénye. A Szeregnyi László díjat a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesület alapította egykori alelnöke emlékére. Minden évben egy olyan személy kapja, aki Szeregnyi Lászlóhoz hasonlóan szolgálta a kisvárdai múzeumügyet. 2024-ben másodszor adták át ezt az emlékérmét, ezúttal Szabados István nyugalmazott művésztanárnak, múzeumtámogatónak. Az emlékérem átadása után maga a díjazott nyitotta meg a grafikáiból álló kiállítást. (Helyszín: Várday István Városi Könyvtár, 2024. november 13.)

Madarak és virágok a keménycseréptányérokon – tematikus keménycserép kiállítás dr. Páll István etnográfus, címzetes múzeumigazgató gyűjteményéből.

Ezt a kiállítást a tájházzal együtt nyitottuk meg, és két évig bocsátotta rendelkezésünkre az anyagát dr. Páll István. A kiállítás betekintést nyújt nemcsak a keménycserép tárgyak színes világába, hanem magába a gyártásba, valamint a keménycserépgyárak történetébe is. (Helyszín: Rétközi Múzeum–kistájház, 2024. január 1.)

A Rétközi Múzeum régészettel kapcsolatos tevékenységéről rendszeresen tájékoztattuk az érdeklődőket bejegyzések formájában (leírás és fotók) a múzeum Facebook oldalán.

A múzeum honlapján rendszeresítettük a *Hónap műtárgya* rovatot. Júliustól szeptember végéig a hónap műtárgyát a maga valóságában is megtekinthette az érdeklődő a Rétközi Múzeum épületében, a kiskisvárdai zsinagógában, decemberben pedig a *kistájházban*.

3./

a./

2024-ben a Rétközi Múzeum július 1-től szeptember 30-ig nyitva tartó kiállításait, utána pedig bejelentkezés alapján ugyanezeket a kiállításokat, a tájházat pedig egész évben, belépőjegy ellenében, a hatályos jogszabályoknak megfelelően látogatták az érdeklődők. A kiállításoknak összesen **2381** látogatója volt, ebből **781** diák és **74** külföldi.

b./

2024-ben a kiállításainkban 38 tárlatvezetést tartottunk, 30 magyar és 8 idegen nyelvűt. A kiállításoknak köszönhetően múzeumpedagógiai foglalkozásokat tarthattunk a Rétközi Múzeum épületében (a kiskisvárdai zsinagógában), valamint egész évben a *kistájházban* is. A múzeumpedagógiai foglalkozások tartalmi bemutatása a bevezetőben már megtörtént, itt a résztvevőkről szóló táblázatot adjuk közre:

Sorszám	Foglalkozás megnevezése	Foglalkozás időpontja	Osztály	Létszám	Iskola megnevezése
1.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 19.	3. oszt.	20 fő	Szent György Görögkatolikus Általános Iskola
2.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 25.	1. a oszt.	30 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola
3.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 25.	3. oszt.	27 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
4.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 26.	2. a oszt.	23 fő	Vári Emil Általános Iskola

5.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 26.	1.b oszt.	30 fő	Vári Emil Általános Iskola
6.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 26.	1.a oszt.	22 fő	Vári Emil Általános Iskola
7.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 27.	2. a oszt.	26 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola
8.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 27.	3. oszt.	28 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola
9.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 27.	4.oszt.	15 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
10.	Húsvéti népszokások, hagyományok	2024. március 27.	3. oszt.	16 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
11.	A népi szövés hagyományai	2024. április 09.	4.oszt.	19 fő	Szent György Görögkatolikus Általános Iskola
12.	Keménycserepek világa	2024. július 19.	1-5. oszt.	80 fő	Kisvárdai Kalandtábor
13.	Keménycserepek világa	2024. szeptember 23.	4. oszt.	14 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
14.	Keménycserepek világa	2024. október 02.	6. oszt.	10 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
15.	Keménycserepek világa	2024. október 09.	2.a oszt.	17 fő	Vári Emil Általános Iskola
16.	Keménycserepek világa	2024. október 14.	3. oszt.	25 fő	Szent György Görögkatolikus Általános Iskola
17.	Keménycserepek világa	2024. október 15.	3.a oszt.	26 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola

18.	Keménycserepek világa	2024. október 16.	2.c oszt.	27 fő	Vári Emil Általános Iskola
19.	Keménycserepek világa	2024. november 6.	4.c oszt.	9 fő	Vári Emil Általános Iskola
20.	Keménycserepek világa	2024. november 7.	2.b oszt.	22 fő	Vári Emil Általános Iskola
21.	Keménycserepek világa	2024. november 7.	3.a oszt.	12 fő	Vári Emil Általános Iskola
22.	Keménycserepek világa	2024. november 7.	3.b oszt.	20 fő	Vári Emil Általános Iskola
23.	Karácsonyi ünnepkör	2024. november 11.	6. oszt.	13 fő	Szent György Görögkatolikus Általános Iskola
24.	Keménycserepek világa	2024. november 11.	vegyes	9 fő	Vári Emil Általános Iskola - Kossuth Tagintézmény
25.	Keménycserepek világa	2024. november 19.	1.oszt	20 fő	Szent György Görögkatolikus Általános Iskola
26.	Karácsonyi ünnepkör	2024. november 28.	4.c oszt.	12 fő	Vári Emil Általános Iskola
27.	Karácsonyi ünnepkör	2024. december 05.	5. oszt.	17 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
28.	Keménycserepek világa	2024. december 11.	1-4. oszt.	31 fő	Ilki Általános Iskola
29.	Karácsonyi ünnepkör	2024. december 12.	6. oszt.	13 fő	Somogyi Rezső Általános Iskola
30.	Keménycserepek világa	2024. december 12.	5. oszt.	12 fő	Várdy Kata Református Általános Iskola

31.	Karácsonyi ünnepkör	2024. december 18.	4. oszt.	29 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola
32.	Karácsonyi ünnepkör	2024. december 19.	2. oszt.	22 fő	Teichmann Vilmos Általános Iskola

A 2024-es évben a múzeumpedagógiai foglalkozásaink száma összesen 32, melyen 696 fő vett részt, ebből általános iskolás 696 volt.

c./

A múzeumpedagógia foglalkozásokhoz, amint azt már a bevezetőben is leírtuk, digitális tartalmakat – prezentációkat, videókat, feladatlapokat – készítettünk.

d./

Részt vettünk Kisvárdai kulturális rendezvényein, számszerűen 26 rendezvényen. Ezen kívül részt vettünk az előzőekben már felsorolt konferenciákon, szakmai napokon. (IV.3.)

4./

2024-ben is működtettük a Rétközi Múzeum honlapját és Facebook oldalát. A honlap címe: www.retkozimuzeum.hu, illetve www.vardaimuzeum.hu (alias honlap). Email címünk: retkozi@kisvarda.hu.

Programjainkról saját honlapunkon és Facebook oldalunkon kívül a következő helyeken tájékozódhatnak az érdeklődők:

https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/kultura/6479-tanyerfesto-kalandtaborosok?fbclid=IwY2xjawH9yblleHRuA2FlbQlXMQABHf8KMaE1jL8ETlefIOApN0ZvHvrYc90MUtNRcWVWEP9i8IRjclVYzKvCfA_aem_UAUyXCjTpq9A39PDrg8g

<https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/kultura/6539-kepzomuvesz-kapta-iden-a-szeregnyi-laszlo-emlekermet>

<https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/kultura/6369-husveti-hagyomanyorzes-a-tajhazban>

<https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/kultura/6338-28-tavaszi-tarlat-varjak-a-kiallitokat>

https://www.facebook.com/profile/100057266516089/search/?q=holokauszt&locale=hu_HU

https://www.facebook.com/profile/100049656716128/search/?q=r%C3%A9tk%C3%B6zi%20m%C3%B4zeum&locale=hu_HU

<https://muzej.hu/muzeum/retkozi-muzeum-tajhaz>

https://www.facebook.com/story.php/?story_fbid=1018300760088522&id=100057258236019&_rdr

https://www.facebook.com/leleszi.tibor/posts/pfbid023namvsuoLw3dnyMMhoaRcMYqqj4D8vJeu9aps6m3jTLUvxxqS8aX8yoHtzU9CxPxl?locale=hu_HU

<https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/programok/6436-egyedi-kiallitassal-es-koncerttel-emlekezunk-a-holokauszt-aldozataira>

<https://mazsihisz.hu/hirek-a-zsido-vilagbol/mazsihisz-hirek/tudastar-osszesen-mar-tizennegy-zsinagoga-jarhato-be-virtualisan-a-honlapunkon>

<https://kisvarda.hu/index.php/hireink/archivum/kultura/6208-iwalk-videointerjus-helytorteneti-seta-a-kisvardai-zsidóság-nyomában>

A programjainkról beszámoltak a helyi és országos rádióban is.

VI. SZAKMAI ÉS TÁRSADALMI KAPCSOLATOK

1./

Az újabb, valamint a régebbi, már folytonosnak is nevezhető nemzetközi szakmai kapcsolatainkról a IV/3-nál már beszámoltunk.

2./

Vofkori Mária továbbra is tagja maradt a Magyar Írószövetségnek, a Magyar Múzeumi Történész Társulatnak, a Pulszky Társaságnak, a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesületnek és a kolozsvári Polis Könyvkiadó vezetőségének. Tagja még a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületének és a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek.

Kalli-Tutkovics Eszter tagja a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületének, a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek, a Kisvárdai Városszépítő Egyesületnek és elnöke a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesületnek.

Perduk Beáta vezetőségi tagja a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek, tagja a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesületnek és a Panoráma Világklubnak.

VII. A KÖLTSÉGVETÉS ADATAI

1./

Pályázatok 2024-ben

NKA-Múzeumok Kollégiumától – néprajzi tárgyak restaurálására a Rétközi Múzeum 900.000 Ft. támogatást nyert. A pályázatot a 2024-ben megvalósította és elszámolta.

Kiemelten támogatta a Múzeumot a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesület. Támogatta a Múzeumot a Várday István Városi Könyvtár számos munkatársa.

2./

Mivel önállóan működő, de nem önállóan gazdálkodó intézmény vagyunk, a gazdálkodási adataink teljes egészében a Kisvárdai Városi Önkormányzat rendelkezésére állnak, így azokat jelen szakmai beszámoló keretében nem ismertetjük.

Kisvárdá, 2024. február 8.

Dr. Vofkori Mária
múzeumigazgató



Tárgy: Előterjesztés a Rétközi Múzeum 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: dr. Vofkori Mária igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések:

Horváth Attila képviselő kérdésére Leleszi Tibor polgármester és Herbák Zsuzsanna beruházási ügyintéző a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
30/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

a Rétközi Múzeum 2025. évi munkatervének elfogadásáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A Rétközi Múzeum 2025. évben végzett munkájáról szóló - a határozat mellékletét képező - beszámolójában foglaltakat megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Rétközi Múzeum – 4600 Kisvárd, Csillag utca 5.
2. Kisvárd Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály
Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben

lkt.sz.:1-7/2025

**A RÉTKÖZI MÚZEUM MUNKATERVE
2025. ÉV**



KÉSZÍTETTE: dr.Vofkori Mária



I. BEVEZETÉS

A Rétközi Múzeum a 2025-as évet az előzőekhez hasonlóan kezdte, kivéve a 2023-as év utolsó negyedében bekövetkezett változást: 2023. szeptember 5-én haszonkölcsön szerződés keretében egy új telephelyet kapott működtetésre, a Krucsay Márton utca 8. szám alatti tájházat, melyet belső szóhasználatban mi *kistájháznak* nevezünk. Ez jelenleg a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (4400 Nyíregyháza, Benczúr tér 7.) kizárólagos tulajdona, melyet átadott működtetésre Kisvárdra Város Önkormányzatának, a város pedig továbbadta azt a Rétközi Múzeumnak, ingyenesen, de a teljes közüzemi költségek viselésével, 2023. szeptember 5. napjától 2028. március 31. napjáig terjedő időszakra. A *kistájház* a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Területfejlesztési és Környezetgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság „Repository of Built and Intellectual Heritage of the Upper-Tisza Region, ReBuiltHeritage” című, HUSKROUA/1702/3.1/0084 azonosítószámú projektjének a keretében épült.

A *kistájház* a szakmai követelményeknek megfelelően működtetjük. Állandó kiállításként berendeztünk egy flóderos bútorú tisztaszobát, melléje egy időszaki keménycserép kiállítást, a földszinten még irodát, mosókonyhát alakítottunk ki, az előtérben külön installációban helyeztük el a kiadványainkat és a hónap műtárgyát. A tetőtérben múzeumpedagógiai foglalkoztató van, amely folyamatosan nagy kihasználtságnak örvend.

Az új múzeumépület átadását várjuk. Az új állandó kiállításhoz forgatókönyvet készítettünk, és várjuk annak a cégnek a jelentkezését, amely a forgatókönyv alapján a kiállítás látványtervét elkészíti, csatlakozva az országosan zajló, már megvalósult és/vagy épp megvalósítási fázisban levő jó gyakorlatokhoz. (Az új múzeumépület berendezése, azokban állandó kiállítások létrehozása alapvetően mást igényel, mint például a *kistájház* berendezése, tekintve a léptékbeli és egyéb különbségeket.)

A Rétközi Múzeum irodái jelenleg is a Szent László utca 20. alatt vannak, raktárai pedig következő helyeken: Csillag u. 5., Szent László u. 20., Mátyás király u.107., Bocskai u. 29., Kossuth u. 25., Csillag köz 2., Császy u. 9. Ez hét különböző helyszínt jelent. A műtárgyállomány költöztetése minden alkalommal a tárgyak állagának romlásával járt és jár. Ezt a gyűjteményt következőkor már csak a végleges helyére szabad költöztetni, mert különben nem lehet szavatolni a megmaradását.

Az intézménynek, tekintettel számos feladatára, állandó múzeumépület hiányában is működnie kell és működik is. Kiállításait, rendezvényeit, múzeumpedagógiai foglalkozásainak egy részét külső helyszínekre kell kiszerveznie. A 2025-as esztendőben is, akárcsak eddig, végezni fogjuk az alább felsorolt feladatainkat:

Múzeumpedagógia foglalkozásokat tartunk, éves múzeumpedagógiai terv szerint.

Folytatjuk a revíziót, leltározzunk.

Gyarápítjuk a gyűjteményeinket.

Elvégezzük a régészeti munkát, az örökségvédelmi törvény előírásai szerint.

Kiállításokat, rendezvényeket szervezünk.

Részt veszünk a város kulturális rendezvényein.

Előadásokat, könyvbemutatókat tartunk, kiadványokat szerkesztünk és adunk ki.

Folytatjuk kutatási és publikációs tevékenységünket.
Ápoljuk kapcsolatainkat számos hazai és határon túli intézménnyel, civil szervezettel, külsős kutatókat fogadunk, anyagot adunk kölcsön kiállításokra.

II. SZEMÉLYZETI – SZERVEZETI VÁLTOZÁSOK

Ugyanazt mondhatjuk, mint az eddigi esztendőkből – szükség van teremőr-adminisztrátorra, takarítóra, gyűjteménykezelőre, műtárgyvédelmi asszisztensre, néprajzosra, mert az egyre gyarapodó feladatoknak és a múzeumi szakma igényeinek a mostani – három fős – személyzettel egyre kevésbé lehet megfelelni. A jelenlegi humán erőforrással a múzeum annak a követelménynek is csak részben tud eleget tenni, hogy tudományos műhelyként működhessen, és nem elég mindazoknak a megvalósításához, amelyről a bevezetőben az új múzeum berendezése, az új állandó kiállítás megvalósítása kapcsán írtam. A matematika nyelvén írva, ez a humán erőforrás állomány szükséges, de nem elégséges feltétele a jelen- és jövőbeli feladatok ellátásának. Reméljük, hogy már a 2025-ös évben elkezdődik a személyi állomány szakemberekkel való bővítése.

Az állományvédelmi feladatokhoz rendelt szakember minden muzeális intézményben a működés – és természetesen a működési engedély – egyik feltétele. Ennek eddig is csak úgy tudtuk eleget tenni, hogy szerződést kötöttünk egy másik múzeummal. 2025-re ismét a debreceni Déri Múzeummal kötöttünk szerződést. Ennek megfelelően a Rétközi Múzeum kötelező állományvédelmi feladatait Benke Zsolt műtárgyvédelmi asszisztens, a Déri Múzeum munkatársa látja el. Reméljük, hogy valamikor lesz lehetőségünk állományvédelmi referens vagy restaurátor alkalmazására is.

III. GYŰJTEMÉNYI MUNKA

1./Gyűjteménygyarapítás a./

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény és a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról szóló 68/2018. (IV.9) Kormányrendelet alapján a megelőző feltárások (régészeti megfigyelés, próbafeltárás, teljes felületű feltárás) feladatköre kisebb beruházások esetén továbbra is a Rétközi Múzeumhoz tartozik. A nagyberuházásokkal kapcsolatos régészeti feladatellátásba a Jósza András Múzeumnak kötelezően be kell vonnia múzeumunkat, mint területi múzeumot a kapacitásunknak megfelelően. Ezek értelmében a régészeti megfigyeléseket továbbra is nekünk kell ellátni a gyűjtőterületünkön, illetve a hozzá tartozó dokumentációkkal is el kell számolnunk a Nyíregyházi Járási Hivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Osztálya felé. Próbafeltárást és megelőző feltárást ez évben is elvégeztünk kapacitásunknak megfelelően gyűjtőterületünkön, bízunk benne, hogy a törvényben meghatározott örökségvédelmi szerv (Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ Magyar Nemzeti Régészeti Intézet) ismét megbízza a Rétközi Múzeumot.

A régészeti gyűjtemény gyarapodása továbbra is folyamatos. A 2024-es évben a Múzeum gyűjteménye jelentős régészeti leletanyaggal bővült a feltárások révén (Kisvárdra, Várda Market II. ütem), amelyeknek a restaurálása már folyamatban van. Ezen új leletanyagok elhelyezése jelentős kihívás lesz elegendő raktározási felület híján. A Várda Market I. ütemének feltárási anyaga restaurált állapotban került a Bocskai úti raktárunkba, azonban a helyiség nem alkalmas a konzervált és kiegészített anyag tárolására, még kevésbé a feldolgozására. Ennek megoldása sürgető.

Folytatnunk kell a gyűjteménybe beérkezett korábbi leletanyagok leltárba vételét. A kisebb

anyagok után a Kisvárda, Gilisztás és a Kisvárda, TV-torony III. lelőhelyek anyagának a feltárazása következik több ezer tétellel, amely nagy feladatot jelent nem feltétlen szakmai, inkább logisztikai szempontból. Sajnos ezt továbbra sem tudjuk kivitelezni.

Az újonnan előkerült régészeti anyag mellett továbbra sem hanyagolhatjuk el a gyűjtemény törzssanyagát. Egy átfogó vizsgálat és a korábbi revíziók eredményeit figyelembe véve fel kell mérnünk a gyűjtemény állapotát, intézkednünk kell a még restaurálatlan anyagokról. A régészeti anyag egy helyen való egyesítéséről továbbra sem mondhatunk le. Ez egyre fontosabb, mivel más intézmények kutatói jelezték, hogy hamarosan kutatni, illetve tudományos feldolgozó munkát szeretnének folytatni a múzeumban. Sajnos erre lehetőség a raktárainkban egyelőre nincs.

Folytatjuk a Rétköz régészeti lelőhelyeinek a topográfiai kutatását. Az elmúlt években a Magyar Nemzeti Múzeum–Nemzeti Régészeti Intézet – előbb Budavári Kft., majd Várkapitányság Nonprofit Zrt. – nyíregyházi irodája és a Rétközi Múzeum együttműködése számos új lelőhellyel, megfigyeléssel gazdagította Kisvárda, illetve a Rétköz régészeti topográfiáját. A régészeti munkálatok során a késő bronzkori Gáva-kultúra időszaka és leletanyaga képviseltette magát a legtöbb és legváltozatosabb lelőhellyel (Kisvárda, Sziget; Kisvárda, TV-torony III.), illetve a legnagyobb mennyiségben. Ennek okán 2023-ban a Rétközi Múzeum lehetőséget kapott, hogy csatlakozzon a Magyar Nemzeti Múzeum Nemzeti Régészeti Intézetének 10 éves kutatási tervéhez. Esetünkben *A Rétköz késő bronzkori településhálózata (Projekt kód: 405902)* című topográfiai célú kutatással kapcsolódunk. Terveink szerint elsőként terepbejárásokkal, műszeres lelet- és lelőhelyfelderítésekkel bővítjük ismereteinket a régióról, hogy azután a Magyar Nemzeti Múzeum segítségével megkezdhesük az összegyűjtött adatok feldolgozását és tudományos ismertetését. A további régészeti munkálatokkal bővíthető a régió késő bronzkori településhálózatának képe, lehetőséget nyújtva arra, hogy egy sajátos földrajzi mikrorégióban részletes képet alkothassunk a késő bronzkori lelőhelyek elhelyezkedéséről, hálózatáról és adott esetben a települési hierarchiáról. Eredményeinket a lehetőségektől függően a MNMKGK oldalain kívánjuk közreadni.

2025-ben új lendülettel szeretnénk folytatni a múzeumi önkéntesekkel (fémkeresősök) folyó munkát, és jóval több terepi napot kívánunk eltölteni szisztematikus terepi bejárással.

A régészeti mellett, számottevő mértékben gyarapodott a múzeum történeti és néprajzi gyűjteménye is, az utóbbi igen nagyméretű tárgyakkal, például egy teljes bútorhagyatékkal. Ezek elhelyezése, és az elhelyezés miatt a feltárazásuk, restaurálásuk, kutatók számára való hozzáférhetőségük szintén gondot okoz.

b./

2025-ben is szeretnénk gyarapítani minden gyűjteménycsoportunkat, a néprajzit, történetit és képzőművészetit is. Sajnos a pályázati lehetőségek eléggé esetlegesek, akárcsak az ajándékozás.

c./ 2025-ben is szeretnénk minél több napot gyűjtőmunkával tölteni.

2./Nyilvántartás

Hagyományos nyilvántartás

2025-ben is folytatjuk hagyományos nyilvántartásunk kiegészítését. Folyamatosan feltárazzuk a régészeti gyarapodási anyagot (Kalli-Tutkovics Eszter), a néprajzi, történeti és képzőművészeti anyagot (Vofkori Mária, Kalli-Tutkovics Eszter), valamint a könyveket (Vofkori Mária).

Digitális nyilvántartás

Szeretnénk auditáltatni az EMIR adatbázisunkat. Ehhez keressük a pályázati lehetőségeket.

Szeretnénk fejleszteni weboldalunkat, azért, hogy alkalmassá váljon a gyűjtemények online publikálására is. (Ennek legnagyobb akadálya ma is a megfelelő emberi erőforrás hiánya.)

Az Egységes Múzeumi Információs Rendszerben (EMIR) folytatni kell a leltárkönyvek adatainak a feltöltését, továbbá az új anyagok bevitelét is. Utóbbival párhuzamosan leltározni is kell az újonnan beérkezett nagy mennyiségű leletanyagot. A MNMKK MNRI dokumentációs protokollja szerint el kell készíteni a 2024. évi régészeti feltárások (Pátroha, Baromfinevelő épület építéséhez kapcsolódó próbafeltárás; Kisvárd, Várda Market II. ütem megelőző feltárása) ásatási dokumentációját.

A lelőhelyek kutathatósága, egyszerűbb elérése érdekében szükséges lenne egy régészeti adattár létrehozása. Az EMIR új verziója teljes mértékig megfelel erre a célra.

Tervezzük továbbra is a korábban, még a Rétközi Múzeum megalapítása előtt a gyűjtőterületünkön előkerült és jelenleg más gyűjteményekben őrzött, nyilvántartott (MNMKK, Jósza András Múzeum) régészeti leletek felgyűjtését, adatbázisba vételét, esetleg fotódokumentáció készítését.

3./Gyűjteményrendezés

A Rétközi Múzeum gyűjteménye 2017 decembere óta hét különböző helyen van. (A raktárakat pontos címeikkel együtt a bevezetésben már felsoroltuk.) A műtárgyállományunkat a 2022-es esztendőben nyolc alkalommal költöztettük és ezek csak a nagyvolumenű költöztetések. Minden költözés a tárgyak állagának romlásával járt. Azt, hogy ez az állapot mikor szűnik meg pontosan, jelen terv írásakor még nem tudjuk, de azt reméljük, hogy hamarosan, mert folyamatosan nagy mennyiségű régészeti anyagot kell befogadnunk. Reméljük, hogy 2025-ben a raktárhelyzetben is pozitív változás áll be, mert a raktárak milyensége nagyban meghatározza egy múzeum gyűjteményének az időállóságát, kutathatóságát.

4./Adattári munka

Az adattári anyag rendezését 2025-ben is folytatjuk.

Fotótár

Dokumentáljuk időszaki kiállításainkat, rendezvényeinket, ásatásainkat és a régészeti megfigyeléseinket. Folytatni szeretnénk negatívjaink és a csak papír alapon létező fotóink digitalizálását.

5./Könyvtári munka

Új könyveinket leltározzuk, katalogizáljuk. Szükséges lenne a könyvállomány célzatos gyarapítása, amire nagyon ritkán írnak pályázatot, a költségvetésünkben pedig nincs rá fedezet.

6./Műtárgyvédelem

2025-ben is szeretnénk folytatni a régészeti és néprajzi anyag tisztítását és konzerválását. A tisztítást és konzerválást műtárgyvédelmi asszisztensünk, Benke Zsolt irányításával végezzük, aki a debreceni Déri Múzeum munkatársa. Számos régészeti tárgyat szeretnénk restauráltatni, erre a fedezetet a régészeti feltárásokból és szakfelügyeletekből szeretnénk biztosítani.

A raktárak hőmérséklet és páratartalom mérését is rendszeresen végezzük továbbra is (Benke Zsolt műtárgyvédelmi asszisztens.)

IV. TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉG – A GYŰJTEMÉNYI ANYAG TUDOMÁNYOS FELDOLGOZÁSA ÉS KÖZZÉTÉTELE

1./

Az előző esztendőben rangos és sikeres történeti és néprajzi kiadványokkal sikerült gyarapítanunk a *Rétközi Múzeum Füzetei* című kiadványsorozatunkat. Lehetőségeinkhez mérten ezt szeretnénk folytatni 2025-ben is. (Vofkori Mária)

2./

2025-ben is folytatjuk publikációs és szerkesztői tevékenységünket. (Vofkori Mária)
Kutatások finanszírozását – mert azokhoz hozzátartozik legtöbbször az utazás, szállás stb. díja is – csak pályázati forrásokból remélhetjük.

Célunk a fentebb ismertetett, a Rétközi Múzeum gyűjtőterületén végzett régészeti tevékenység, elsősorban a topográfiai kutatások eredményeinek a feldolgozása, publikálása.

A Kisvárdai, Gilisztás lelőhelyen előkerült korai szláv kultúrához köthető jelenségek feldolgozását tervezi Kalli-Tutkovics Eszter – *Kora népvándorláskori település Kisvárdai határában* címmel. A miskolci Herman Ottó Múzeum régészeti gyűjteményének külsős kutatójaként befejezte egy a *Pixisek a bükkábrányi szarmata női temetkezésekben* című tanulmányát, amely várhatóan 2025-ben meg is fog jelenni a Dinnyés István emlékére összeállított kötetben.

A Rétközi Múzeum képzőművészeti gyűjteményét gyarapító, Szabados István művész által felajánlott grafikákkal kapcsolatban tervezünk egy kiadványt, amely nemcsak a grafikákból, hanem az alkotó azokról lejegyzett emlékeiből állna. (Kalli-Tutkovics Eszter, Vofkori Mária)
Ez lehetne a *Rétközi Múzeum Füzetei* című sorozat következő darabja. Ugyanebben a sorozatban meg szeretnénk jelentetni a Rétközi Múzeum gyűjtőterületén előkerült jelentős régészeti leleteket egy szépen illusztrált kiadvány formájában. (Kalli-Tutkovics Eszter, Vofkori Mária)

3./

Meg szeretnénk tartani eddigi kapcsolatainkat a hazai és külföldi intézményekkel, és szeretnénk – lehetőségeink szerint – minél megfelelőbb tartalommal megtölteni azokat. 2025-ben is szeretnénk részt venni a fontosabb szakmai rendezvényeken, konferenciákon (MOMOSZ-, MAMMUTT konferenciák, szakmai napok, Pulszky Társaság által szervezett konferenciák, rendezvények, levéltári rendezvények).

4./

2025-ben is szeretnénk fogadni külső kutatókat, amennyiben a gyűjteményünknek legalább egy részét kutathatóvá tudjuk tenni.

V. MŰVELŐDÉSI ÉS KÖZÖNSÉGGKAPCSOLATI TEVÉKENYSÉG

1./

Állandó kiállítások

Hűségében járunk – kiállítás a kisvárdai zsidóságról.

2017 decemberében bontottuk le a Rétközi Múzeum kiállításait, azóta a zsinagóga épületében nem volt állandónak nevezhető kiállítás. Mivel az épületet felújítás óta minden nyáron játszóhelyként használja a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ, a földszinten, a zsinagógai térben nem lehet állandó anyagot elhelyezni, részben az ott

folyamatosan jelenlévő színházi installáció miatt, részben pedig azért, mert azt június elején úgyszintén el kellene bontani, hisz a színháznak faltól-falig kell a földszinti tér. Így a karzat az egyetlen hely, ahol állandónak nevezhető kiállítást lehet tervezni, ezért ott hoztuk létre 2022 tavaszán a *Hűségben járok* címet viselő, a kisvárdai zsidóságról szóló, az épület jellegéhez társítható kiállításunkat. A kiállítás a kisvárdai zsidóság történetén túl, a kisvárdai zsinagógában zajló hitéletet mutatja be. Keretbe foglalja mindezt két fotóművész kiállítása – a Janics Attila és a Somos Péteré – melyek a múltat és jelent, az átél holokausztot és a mai Jeruzsálemet mutatják be a fotóművészet sajátos eszközeivel. A kiállítást 2022. május 30-án nyitottuk meg, azon a rendezvényen, amelyen a holokauszt áldozataira emlékeztünk.

Flóderos bútorú tisztaszoba – kiállítás a kistájházban.

A kistájházat 2023. december 6-án nyitottuk meg, azóta van benne kiállítás. A tájház definíciója a Magyarországi Tájházak Szövetsége szerint a következő: „A tájházak olyan szabadtéri néprajzi gyűjtemények, amelyek a helyben összegyűjtött és megőrzött tárgyakkal az adott település vagy tájegység hagyományos tárgyi kultúráját, a népi építészeti szempontjából jelentős (esetleg népi műemléknek minősített) épületekben berendezett lakásbelsőket, műhelyeket, gazdasági épületeket vagy egyszerűbb ipari létesítményeket mutatnak be. A tájháznak legalább egy, meghatározó helyisége eredeti, a településről származó tárgyakkal enteriorként berendezett kell, hogy legyen. A tájház rendezvényei, az iskolai és az egész életen át és minden egyéb téren folyó tanulás számára nyújtott szolgáltatásai a helyi hagyományos tudás, a szellemi örökség megismerését, megőrzését és élővé tételét szolgálják.”

Ennek a definíciónak, azaz a szakmai követelményeknek megfelelően a tájházban enteriorként berendeztünk egy flóderos bútorú tisztaszobát. Mellette egy időszaki keménycserép kiállítás is látható.

Reméljük, hogy 2025-ben alkalmunk nyílik az új múzeumépület állandó kiállításán dolgozni, a jó gyakorlatoknak megfelelően.

Időszaki kiállítások, rendezvények

REGIONÁLIS TALÁLKOZÓ – KONFERENCIA

2025. március 29. (szombat)

A Magyarországi Tájházak Szövetségének regionális találkozóját a Rétközi Múzeum kistájházában rendezi meg a Szövetség. A találkozó témája: *Egymástól tanulunk*, ahol a jó gyakorlatokat mutatják be az előadók, ennek jegyében választották a helyszínt is, azaz minket. Az előadásokra építve egyfajta ötletbörze kialakulását is várják, számos olyan ötletre számítanak, melyekkel a tájházak színesíthetik tevékenységüket, új élményeket adhatnak látogatóiknak.

A RÉGÉSZET NAPJA

2025. május vége

Minden évben májusának végén rendezik meg a Régészet Napját Magyarországon. A kétnapos program keretében országsszerte számos múzeumban, gyűjteményben és kutatóintézetben mutatják be a régészet kulisszatitkait és módszereit, szerveznek kiállításokat, tartanak előadásokat és foglalkozásokat. A Magyar Régész Szövetség programsorozata a régészet tudományát akarja népszerűsíteni, bemutatva a nagyközönségnek annak fejlődését, valamint legfrissebb eredményeit. 2025-ben ismét szeretnénk csatlakozni ehhez az országos rendezvényhez. A Régészet Napjának programjai minden évben a Magyar Régész Szövetség

által meghirdetett aktuális téma köré épülnek. A 2025-es felhívás még nem jelent meg, ezért a rendezvény pontos címét és paramétereit még nem tudjuk megadni.

Helyszín: Rétközi Múzeum (a kisvárdai zsinagóga)

EMLÉKEZÉS A HOLOKAUSZTRA

2025. május 29. (csütörtök)

A kisvárdai Rétközi Múzeum, Kisvárdai Város Önkormányzata és a Kisvárdai Teleptelési Értéktár Bizottság közös rendezvénye, amellyel – úgy, mint minden esztendőben – a holokauszt áldozataira emlékezünk. A megemlékezés keretében kiállítás megnyitóra és koncertre is sor kerül.

Helyszín: Rétközi Múzeum (a kisvárdai zsinagóga)

MÚZEUMOK ÉJSZAKÁJA

2025. június 21. (szombat)

Rétközi Múzeum rendezvénye a *kistájházban*: restaurálás, tárlatvezetés, kézműves foglalkozás.

A kisvárdai Rétközi Múzeum 2025 júniusában ismét megrendezi a Múzeumok Éjszakáját a *kistájházban* és annak udvarán. Az érdeklődők megnézhetik a tájház két kiállítását, a *Flóderos bútorú tisztaszobát*, valamint a *Madarak és virágok a keménycseréptányérok* című időszaki kiállítást, megtudhatják a legfontosabbakat a restauratori szakmáról, segíthetnek a restaurátoroknak, akikkel kézműves foglalkozáson is részt vehetnek. A *kistájház* udvarán fánk, büfé és mézeskalács árus várja az érdeklődőket.

Helyszín: *Kistájház* és udvara. 2024. június 21.

H. NÉMETH KATALIN GRAFIKUSMŰVÉSZ KIÁLLÍTÁSA

2025. szeptember 3. (szerda)

H. Németh Katalin kisvárdai születésű, Nyíregyházán élő grafikusművész születésnapjára retrospektív kiállítása. Tíz esztendővel ezelőtt ugyancsak a kisvárdai Rétközi Múzeumban ünnepeltük a művésznő kerek születésnapját egy rendhagyó válogatást tartalmazó kiállítással.

A SZEREGNYI LÁSZLÓ EMLÉKPLAKETT ÁTADÁSA

2025. november 12. (szerda)

A Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesület és a Rétközi Múzeum közös rendezvénye. A rendezvényen átadják a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesület által alapított *Szeregyi László emléklakettet*. Az emléklakettet Szeregyi László, a Múzeum Baráti Köre örökös alelnökének emlékére egy olyan személy kapja, aki külsőként részt vett a múzeum életében úgy, hogy nyomot is hagyott annak fejlődéstörténetén. A rendezvényen képzőművészeti kiállítás is nyílik.

Helyszín: Várday István Városi Könyvtár

EGÉSZ ÉVES PROGRAMJAINK:

Múzeumpedagógia

A 2025-ben is folytatjuk múzeumpedagógia foglalkozásainkat, éves múzeumpedagógiai tervünk szerint. A célcsoportok továbbra is az óvodások, iskolások, valamint középiskolások. A tervezett foglalkozások és foglalkozássorozatok a honlapunkon és Facebook oldalunkon is elérhetőek, azokra ott is lehet jelentkezni. A foglalkozásokat a *kistájházban* és – nyáron – a zsinagógában is tartjuk.

2025-re a következőket tervezzük:

A húsvéti hagyományok című foglalkozáson a gyerekekkel a húsvéti hagyományokat, vallási szokásokat elevenítjük fel. Új tojásfestési technikát próbálunk ki: méhviasszal írókázott és/vagy maratásos technikával hímes tojásokat készítünk. A foglalkozás időtartalma 2x45 perc, amelyet általános- és középiskolás tanulók részére ajánlunk.

A keménycserepek világa című a múzeumpedagógiai foglalkozást továbbra is a Rétközi Múzeum tájházában lévő *Madarak és virágok a keménycseréptányérokon* című kiállítás anyagához kapcsolódva, a kiállítás anyagát megtekintve, a foglalkoztató füzeteket használva valósítjuk meg. Minden résztvevő megfestheti a saját tányérját, hagyományos vagy saját maga által rajzolt modern motívumokkal díszítve. A foglalkozás időtartalma 2x45 perc, amelyet elsősorban általános iskolás tanulók részére ajánlunk.

A bútorok útja című múzeumpedagógiai óráinkon a gyerekek ismereteket szereznek a paraszti bútorhasználat elterjedéséről, változásairól, történetéről, készítéséről. A tájház foglalkoztatóterében kiállított restaurált tárgyak segítenek abban, hogy a tanulók könnyebben megértsék a paraszti életmódban bekövetkezett változásokat, melyeket beszédesen követnek és mutatnak a bútorok, az egyszerű ácsolt székektől a thonet székekig, a festett tulipános ládaktól és a bölcstől a gyári bútorokig. A hozzánk érkező gyerekek is kipróbálhatják egy-egy hagyományos, a népi bútorokon gyakran megjelenő motívum megrajzolását és megfestését. A foglalkozást általános- és középiskolás tanulók részére ajánljuk 2x45 percben.

Karácsonyi szokások, hagyományok foglalkozás keretében a gyerekek bepillanthatnak a karácsonyi szokásokba, az ünnepi étkezés hagyományaiba, nem feledkezve meg a mézeskalácsról sem. A tanulók megismerhetik a mézeskalácssütés eszközeit, egy kis kiállítás keretében megnézhetik a múzeum gyűjteményében levő legszebb mézeskalács tőzfákat, recepteket ismerhetnek meg, bepillanthatnak a tészta és a cukormáz készítésének rejtelseibe. Végül kézműveskedhetnek is, mézeskalácsot díszíthetnek írókázással. A foglalkozást általános- és középiskolás gyerekek részére ajánljuk 2x45 percben.

2./

a./

2025-ben növelni szeretnénk az állandó és időszakos kiállításaink látogatószámát, mert nagy reményeink vannak a *kistájház* látogatottságát, valamint az ott tervezett múzeumpedagógiai foglalkozásokat illetően. A zsinagóga épületét továbbra is csak júliustól szeptemberig tudjuk majd nyitva tartani, amennyiben lesz hozzá engedélyezett humán erőforrás.

b./

Továbbra is részt veszünk Kisvárdai kulturális rendezvényeink, valamint számos más, képzőművészeti, történeti és irodalmi jellegű rendezvényen az országban és külföldön is.

2025-ben is látogatást teszünk a város valamennyi iskolájában, azért, hogy az iskolák tantestületeit megismertessük múzeumpedagógiai kínálatunkkal.

3./

2025-ben tovább fejlesztjük a Rétközi Múzeum honlapját. Címe: www.vardaimuzeum.hu, illetve www.kisvardaimuzeum.hu (alias honlap). Email címünk: retkozi@kisvarda.hu. Szeretnénk minél többször megjelenni a helyi, megyei és országos sajtóban és a különböző médiákban.

VI. SZAKMAI ÉS TÁRSADALMI KAPCSOLATOK

1./

Meg szeretnénk tartani és minél nívósabb tartalommal kitölteni a már meglévő hazai és külföldi kapcsolatainkat, és lehetőség szerint szeretnénk újakkal kiegészíteni azokat.

2./

Vofkori Mária továbbra is tagja maradt és marad a Magyar Írószövetségnek, a Magyar Múzeumi Történész Társulatnak, a Pulszky Társaságnak, valamint a kolozsvári Polis Könyvkiadó vezetőségének. Tagja a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesületnek, a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületének és a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek.

Kalli-Tutkovics Eszter tagja a Béres József TIT Kisvárdai Egyesületének, a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek, a Kisvárdai Városszépítő Egyesületnek és elnöke a Rétközi Múzeum Baráti Köre Egyesületnek.

Perduk Beáta vezetőségi tagja a Kisvárdai Jótékony Nőegyletnek és tagja a Panoráma Világklubnak.

VII. A KÖLTSÉGVETÉS ADATAI

Pályázatok 2025-re

2024-ben egy NKA-s restaurálási pályázatot valósítottunk meg, 900.000 Ft értékben néprajzi tárgyakat restauráltattunk. A pályázatot elszámoltuk, az elszámolás jóváhagyását várjuk. Amennyiben lesz a múzeumok számára pályázati kiírás 2025-ben, meg fogjuk azt pályázni.

VIII. BIZTONSÁG, VAGYONVÉDELEM

A tűzoltó készülékek szokásos évi vizsgálatát el fogjuk végezni. Az hét helyszínen, ahová költöznünk kellett, raktári és takarítási rendet alakítottunk ki.

Kisvárd, 2025. február 8.

Dr. Vofkori Mária
múzeumigazgató



Tárgy: Előterjesztés a Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratának módosítására és egységes szerkezetbe foglalására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Szivák Gábor igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester ismételtén köszöntötte a napirendhez megjelent Szivák Gábor igazgatót. Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
31/2025. (II. 17.) ÖKT.
HATÁROZATA

**a Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratának módosításáról és
egységes szerkezetbe foglalásáról**

A Képviselő-testület

1./ A Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratáról szóló, a 184/2020.(VII30.) ÖKT. határozattal elfogadott, Kisvárdai Város Önkormányzata által 2020. szeptember 4. napján kiadott 1/1006-3/2020. számú alapító okiratot az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján - a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától - határozat mellékletei szerint módosítja és foglalja egységes szerkezetbe.

2./ Felhatalmazza a polgármestert a módosított alapító okirat aláírására, a módosítási eljárás során felmerülő további döntések meghozatalára, okiratok aláírására.

A határozatról értesülnek:

- 1./ Várdai István Városi Könyvtár 4600 Kisvárdai, Flórián tér 19.
- 2./ Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatósága
4400 Nyíregyháza, Mártírok tere 8.
- 3./ Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
- 4./ Kisvárdai Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító
Osztály Helyben
- 5./ Irattár

Okirat száma: 1/431-2/2025.

Módosító okirat

A Várdai István Városi Könyvtár, a Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2020. szeptember 4. napján kiadott, 1/1006-3/2020. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a 31/2025. (II.17.) ÖKT. határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 4.2 helyébe a következő rendelkezés lép:

4.2 A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	911100	Könyvtári tevékenység

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kisvárdai, időbélyegző szerint

P.H.

Leleszi Tibor
polgármester

Okirat száma: 1/431-3/2025.

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Várdai István Városi Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Várdai István Városi Könyvtár

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 4600 Kisvárdai, Flórián tér 19.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1989. 06. 08.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1 A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kisvárdai Város Önkormányzati Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kisvárdai Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 4600 Kisvárdai, Szent László utca 7-11.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 53. §-a, 64. §-ának (1)-(2) bekezdése alapján nyilvános könyvtári ellátás (ezen belül települési könyvtári szolgáltatások) biztosítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	911100	Könyvtári tevékenység

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A könyvtár gyűjtőköri szabályzatában meghatározott módon - a használói és helyi igényeknek megfelelően - a könyvek, a dokumentumok beszerzésével, illetve a települési könyvtárak esetében kiemelten a helyismereti dokumentumok gyűjtésével, a könyvtár állományába került dokumentumok nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása. A feltáró munka során a könyvtár állományába kerülő dokumentumokról az őket jellemző formai és tartalmi jegyek alapján történő leírások, ezekből számítógépes katalógusok készítésével, a könyvtári állomány megőrzésével és védelmével, raktározásával, a dokumentumok állagának védelmét szolgáló tevékenységekkel és berendezések telepítésével és működtetésével összefüggő feladatok ellátása. A rendelkezésre bocsátással, a könyvtári tájékoztatással a megrendelhető könyvtári szolgáltatásokkal, illetve a könyvtárak közönségkapcsolati és egyéb tevékenységgel összefüggő feladatok ellátása.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
2	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
3	082044	Könyvtári szolgáltatások

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Kisvárdai város közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szerv élére pályázat alapján, jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt nevez ki, határozott időre, legfeljebb 5 évre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján. A költségvetési szerv vezetőjét a Képviselő-testület menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
2	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
3	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

Tárgy: Előterjesztés Kisvárdai város közigazgatási területén tervezett kiserőmű (*Napelempark*) Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervbe történő beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének megerősítésére, támogatására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Marosán Andrea főépítész

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Borus Sándor bizottsági elnök a Városüzemeltetési, Szociális és Egészségügyi Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések:

Horváth Attila képviselő és Perdiák János képviselő kérdéseire Barabás Jánosné dr. jegyző és Leleszi Tibor polgármester a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
32/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

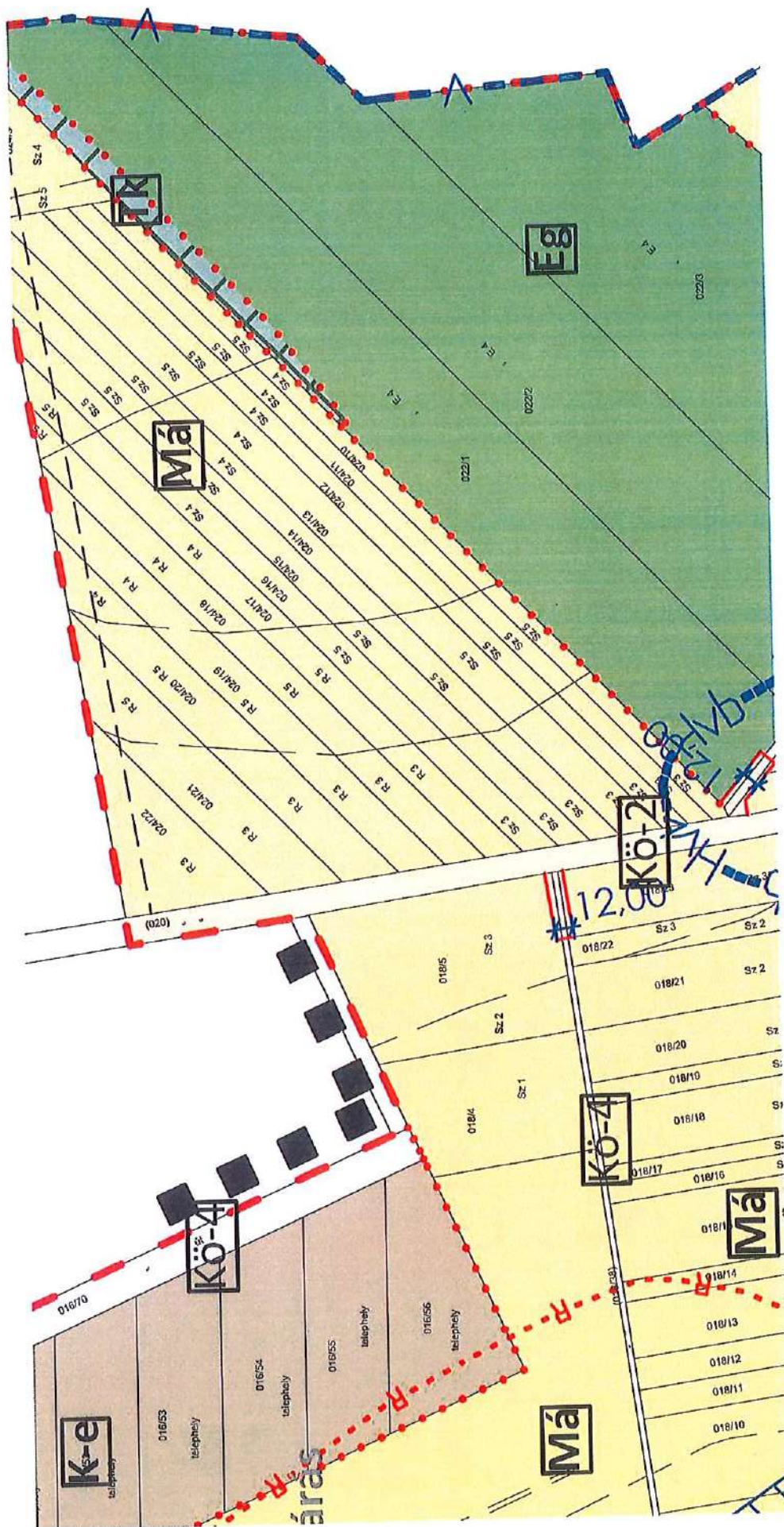
**Kisvárdai város közigazgatási területén tervezett kiserőmű (Napelempark)
Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervbe történő
beillesztésével kapcsolatos területrendezési hatósági eljárás kérelmezésének
megerősítéséről, támogatásáról**

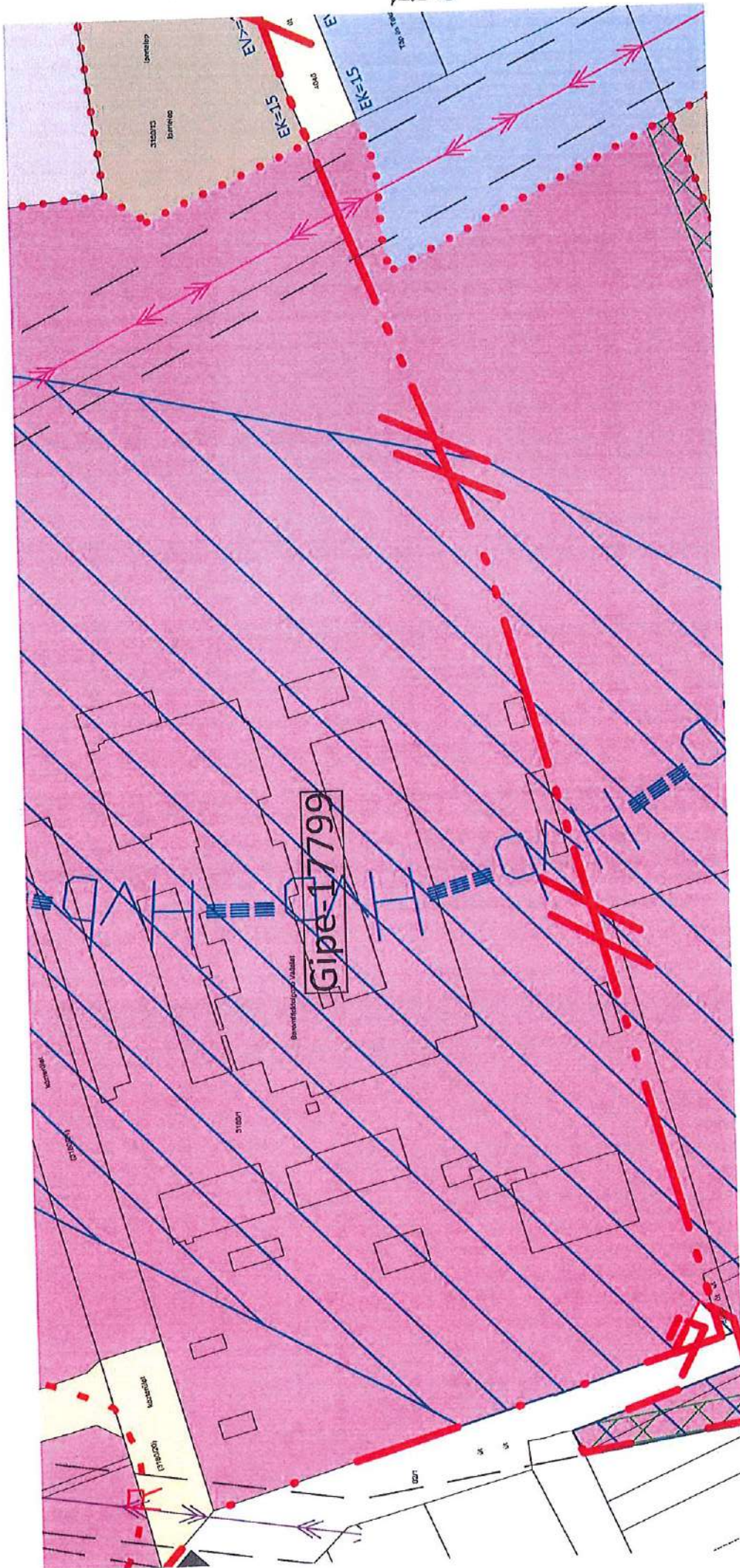
Önkormányzati Képviselő-testület:

1. **Megerősíti és támogatja** a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Területrendezési Tervben nem szereplő, 3180/1, 024/17-22, 7001/2, 018/32-34, és 018/36-37 hrsz-ú területen, a Master Good Kft. energiaköltségeinek csökkentése érdekében tervezett kiserőmű megyei területrendezési tervbe illesztéséhez szükséges **területrendezési hatósági eljárás lefolytatásához szükséges kérelem benyújtását** a területrendezési hatósági eljárásokról szóló 76/2009. (IV.8.) Kormányrendelet 3. § (4b) bekezdés alapján.
2. **Felkéri** a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

A határozatról értesülnek:

1. Master Good Kft.-4600 Kisvárdai, Ipari u. 9.
2. Város-Teampannon Kft. Képviseli: Tábori Attila – 1053 Budapest, Veres Pálné u. 7.
3. URBAN-LINEA Kft. Képviseli: Labbancz András – 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10.
4. Marosán Andrea önkormányzati főépítész – Helyben
5. Irattár





Tárgy: Előterjesztés a DIMOP Plusz-2.1.1-24 azonosító számú „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázati kiírás keretében pályázat benyújtására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság,
Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság és a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések:

Horváth Attila képviselő kérdésére Rinkó Nóra beruházási ügyintéző a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
33/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

A DIMOP Plusz-2.1.1-24 azonosító számú, „Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázati kiírás keretében pályázat benyújtásáról

Önkormányzati Képviselő-testület:

- pályázatot nyújt be a DIMOP Plusz-2.1.1-24 azonosító számú, „Energiamenedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” című pályázati kiírás keretén belül min. 75 millió, max. 225 millió Ft összegben. A pályázat támogatási intenzitása 100%, saját erő mértéke: 0,- Forint.
- felhatalmazza a polgármestert a pályázattal összefüggő okiratok, szerződések, szerződésmódosítások aláírására, és a további intézkedések soron kívüli megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

**1./Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Igazgatóság
(4400 Nyíregyháza, Pf. 140.)**

2./ Polgármesteri Hivatal Kincstári, Jogi és Adóosztály Helyben a szükséges intézkedések megtétele céljából

Tárgy: Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2024. évi beszámolójának elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester köszöntötte a napirendhez megjelent Nyakó Béla igazgatót. Elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések nem voltak.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

**KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
34/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA**

**a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2024. évi beszámolójának
elfogadásáról**

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2024. évben végzett munkájáról szóló - a határozat mellékletét képező - beszámolójában foglaltakat megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ – 4600 Kisvárdai Flórián tér 20.
2. Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben

Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ
4600 Kisvárd, Flórián tér 20.

SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2024

KVMK – Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ



+36 45 405 239 kisvarda.szhaz@gmail.com www.kisvarda.szhaz.hu

Küldetésnyilatkozat

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ fő feladatának tekintí, hogy biztosítsa a lehetőséget Kisvárda, a kisvárdai kistérség, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye és a hármashatár közelsége miatt Szlovákia, Ukrajna és Románia magyar lakossága számára a magyar illetve a határon túli magyar színházkultúra értékeihez való közvetlen hozzáféréshez; kialakítsa az igényt a színvonalas szórakozásra. Szeretnénk lehetővé tenni látogatóink számára, hogy elérjenek intézményünk közvetett és közvetlen szolgáltatásai által minden olyan információt, alkotást, amely tudást, szellemi élményt eredményez és a munkában, a közéletben, az élethosszig való tanulásban, a mindennapi élet színterein hasznos segítséget biztosít. Feladatunknak tekintjük az értékmegőrzést, értékközvetítést és az értékteremtést, mellyel városunk népességmegtartó erejét szeretnénk növelni. Alapelvünk a minőség, a partnerség, a nyitottság környezetünk változó igényeire. Nemcsak kulturális, hanem közösségi központ szeretnénk lenni, a magunk sajátos eszközeivel ápolni és fenntartani az igényt a közösségi művelődés, szórakozás lehetőleg minél több formájának (tánc, színház, zene, képzőművészet) elérésére.

Céljaink elérése érdekében arra törekszünk, hogy a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiválját egyre színvonalasabban tudjuk megrendezni, valamint működtessünk egy szabadtéri színpadot a nyári színházi szolgáltatás helyszínéeként; teret adjunk az önszerveződő művészeti csoportoknak. A játszóhelyek adottságainak megfelelő, határon túli magyar nyelvű előadások számára szeretnénk megteremteni a versengés lehetőségét, a nagyközönségnek pedig - népszerű magyarországi együttesek meghívásával - igényes szabadidő-programot kínálunk.

Célunk, hogy Magyarország északkeleti szegletében, mely igen távol esik a nagyobb kulturális központoktól, színházaktól, olyan tevékenységet folytassunk, mely vonzó városunk és régióink lakossága számára és egyben egy bizonyos színvonalat is képvisel. A minőségi kultúrát képviselő előadások, koncertek, előadók meghívásával szeretnénk elősegíteni, hogy a hátrányosabb helyzetű térségünk ne szakadjon még jobban el az ország többi részétől.

Bevezető

Kisvárda Város Önkormányzata, mint fenntartó, nagyrészt biztosítja az intézmény üzemeltetésének, az épület állagmegóvásának valamint az alapfeladatok ellátásához szükséges személyi béreket és a szakmai munka ellátását fedező költségeket. Ezt minden évben kiegészítik a különféle pályázatok útján megítélt működési és szakmai támogatások.

2024-ben a lehetőségekhez mérten igyekeztünk kihasználni az intézmény adta lehetőségeket. A korábbi évekre „rátelepedett” a koronavírus és a háborús infláció fenyegette hangulat, mostanra viszont normalizálódni látszik a helyzet.

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ a

- „Kulturális javak védelméről, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény;

- a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről szóló 2018. július 17-én hatályba lépett 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet;

-Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019/2021. (VIII.19.) határozatával jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint

„Az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény

alapján működik.

Kisvárdai Város Önkormányzata közművelődési feladatairól szóló rendelete (50/2021. (XII.20.) meghatározza a helyi közművelődés feladatait, struktúráját és intézményét, tevékenységének irányítását és ellenőrzését, finanszírozását.

1.Az intézményi feladatellátás

Továbbra is feladatunknak tekintjük a helyi társadalom közösségi-, kulturális igényeinek kielégítését. A munkatervben meghatározott célkitűzéseinknek döntő többségét sikerült megvalósítani. Igyekeztünk megszervezni hagyományos rendezvényeinket, programjainkat, fejlesztjük tevékenységrendszerünket, valamint megpróbáltuk visszahódítani a korábban intézményünkben otthonra talált csoportokat, kisközösségeket, (részletesen ld. a programok, tevékenységek felsorolásánál).

A közösségi oldalak használata nagy segítséget jelent abban, hogy közvetlenebbül tarthassuk a kapcsolatot közönségünkkel. Hatékonyabb a visszacsatolás a programjainkra, illetve alkalmas arra, hogy figyelemmel kísérjük közönségünk, követőtáborunk kulturális igényeit.

2.Szervezeti körülmények

2.1 Az intézmény személyzeti feltételei

Személyügyi szempontból a 2024-es évben is adódtak kihívások. 8 főállású alkalmazottal kezdtük az évet: 3 felsőfokú végzettségű közművelődési szakember (ebből 1 vezető); 1 fő középfokú, szakmai végzettségű, közművelődési munkát segítő munkatárs; 1 fő általános ügyintéző; 3 fő műszaki munkatárs.

A feladatellátás folyamatosságának érdekében év közben szükség volt néhány változtatásra:

a pályázati elszámolások, pénzügyi kimutatások és egyéb feladatok elvégzésre megbízási szerződéssel alkalmazott kollégánk átkerült főállásba. A pénztárosi munkakört végző kolléga tavaszi nyugdíjazása miatt új ember felvételére volt szükség. A műszaki csoportba pedig sikerült egy plusz főt felvenni, - jövedele nagy segítséget jelentett a fizikai munkák elvégzésénél. Ősszel Hegedűs József hangtechnikai kollégánk tragikus hirtelenséggel elhunyt. Nagy tapasztalattal, hatalmas munkabírással és számos szakmai kapcsolattal rendelkező embert veszítettünk el személyében. Hirtelen távozása nagy űrt hagyott maga után. Hosszas keresgélés után sikerült találni egy hangtechnikai téren tapasztalatokkal rendelkező fiatal kollégát, aki a betanulási idő leteltével is betöltheti ezt a munkakört. Decemberben egy olyan munkavállalót vehettünk fel, aki egyszerre tud ellátni kreatív szakmai és műszaki feladatokat. 2024 végére így 11 fő lett a főállású alkalmazottak száma. Ezzel a megerősített gárdával intézményünk még inkább alkalmas lehet a széleskörű feladatellátásra.

A színházi tevékenység szakmai részét képviselő művészeti tanácsadónk továbbra is megbízási szerződéssel dolgozik.

A városi Közfoglalkoztatási Program keretében 6 fő kisegítő dolgozott intézményünkben napközbeni és esti információs ügyelet, portai szolgálat és takarítás pozíciókban. Speciális nyitva tartású intézményként - a napi minimum 12 órás, vagy még ettől is hosszabb idejű, rendezvényektől függően még hétvégén is szükséges nyitva tartás - ezeknek a feladatoknak az ellátása folyamatos rugalmasságot kíván meg kollégáinktól.

A főállású és közfoglalkoztatott dolgozókon kívül a színházi fesztivál idején még további 20 főt, szintén városi közfoglalkoztatott, vagy megbízási díjas személyt kellett felvenni, hogy a több helyszínen, napi 18-20 órában zajló előadásokat, programokat le tudjuk bonyolítani. Segítséget jelentett a diákmunkások ittléte is, akik a nyári hónapokban a fesztivál és a Várszínházi Esték előkészületi munkálataiban és a lebonyolításban is közreműködtek.

2.2 Az intézmény tárgyi, technikai feltételei

A 2015 végén átadott új épületünkben a legtöbb eszköz és felszerelés rendelkezésre áll az Alapító Okiratban meghatározott szakmai tevékenységek elvégzésére. Az év legnagyobb részében el tudjuk látni feladatainkat a meglévő technikai felszereltséggel. Csak a fesztiválon szorulunk ezek kiegészítésére, mivel akkor egy időben több helyszínen kell rendelkezésre állnia az előadások lebonyolításához megfelelő eszközöknek.

Rendszeresen szükség van azonban az állagmegőrzés és hibaelhárítás érdekében kisebb javítások, szerelések (festés, zárok cseréje, stb.) elvégzésére is.

2022-ben pályázati támogatás segítségével vásároltunk egy Ford Transit típusú 9 személyes kisbuszt. Az új gépkocsi beszerzésével végre szert tettünk egy biztonságos járműre, amely hosszú távon megoldja szállítási, utazási problémáinkat. A Művelődési Központ előtt elhelyezett nagyméretű LED-fal folyamatosan és látványosan tájékoztatja a közönséget programjainkról.

Novemberben két nagy teljesítményű légkondicionáló berendezést vásároltunk az aulába, mivel a téli időszakban szükség van a földszinti befűvások fűtés kiegészítésére. A beruházás jóvoltából a hétköznapi tevékenységek, de főleg a rendezvények alkalmával így jóval kellemesebb lett a benti hőmérséklet.

3. Pénzügyi-gazdálkodási adatok

A KVMK önállóan működő, de nem önállóan gazdálkodó önkormányzati költségvetési szerv.

Költségvetési kiadásaink döntő részét a dologi kiadások teszik ki, ebből is a szolgáltatási kiadások, a szakmai tevékenységet segítő kiadások (a színházi tevékenységünkben adódóan előadások vásárlása, szakmai közreműködők tevékenysége, különféle eszközbérletek, hang- és fénytechnika, stb.) a legnagyobb rész. A személyi juttatások és ezek járulékai ehhez képest jóval kisebb részét (2,5 %-át) képezik a költségvetésünknek.

Folyamatosan arra törekszünk, hogy minél több bevételt produkáljunk. A járványhelyzet miatt és az utána következő időszakban némileg visszaesett a bevételi oldal.

Mostanra azonban már sokat javult a helyzet, újra kiadhattuk helyiségeinket térítés ellenében külső szervek részére különféle programok megrendezésére, vagy oktatási, sportolási célokra.

A színházi szakterülettel kapcsolatos pályázatokon sikerült 2024-ben is viszonylag nagy összegeket elnyernünk (122 M Ft), a költségvetési kiadásaink döntő részét ebből finanszíroztuk. Kisvárdai Város Önkormányzata által a költségvetésünkben biztosított 35 M Ft pedig fedezte a nyári szabadtéri színházi kiadásainkat.

Két nagyobb beszerzést terveztünk 2024-ben és mindkettőt sikerült is megvalósítani. 1. Vásároltunk egy online-jegyértékesítő programot, amelynek segítségével a távolabb élő érdeklődők is meg tudják vásárolni belépőjegyüket néhány kattintással. Használatával sokkal kényelmesebbé vált a jegyvásárlás. 2. Szerettük volna növelni épületünk földszinti részén a közönségtérben, a színházterem melletti két foyér fűtés-hűtési rendszere hatékonyságát ezért 2 db nagy teljesítményű klímaberendezés került az aulába. Az eszközök nagymértékben javítják a rendezvényekre érkező közönség komfortérzetét.

4. Tevékenységek, rendezvények, programok

Az alábbiakban szerepelnek a 2024. évben megvalósított programjaink, rendezvényeink, felsorolásszerűen. Éves látogatottságunk több mint 80.000 fő volt, amely majdnem háromszorosa a 2023. évinek. Összesen több mint 900 kulturális alkalom zajlott le, ebbe beletartozik minden esemény, program, előadás, foglalkozás, nagyrendezvény.

A két legnagyobb volumenű rendezvénysorozatunkról (Magyar Színházak 36. Kisvárdai Fesztiválja és a Várszínházi Esték 2024.) külön részletes beszámoló készült, melyet Kisvárdai Város Képviselőtestülete a 229/2024. (X.29.) ÖKT. számú határozatával elfogadott.

(Ahol tudjuk, feltüntetjük a fizető nézők számát, a többi esetben – ingyenes esemény lévén – becsléssel, illetve a kiadott ingyenes regisztrációs belépők alapján adjuk meg a nézők számát.

Dátum 2024.	Műsor címe	Össze -sen	Résztevők száma
Január 25.	Molnár Ferenc-Kocsák Tibor-Miklós Tibor: A VÖRÖS MALOM - A Kisvárdai Várszínház bemutatója a DoktoRock Színtársulat közreműködésével. (Műv. Közp.) (8.50 és 11.45: Bessenyei)	2	1.500.- Ft-os jegy: 785 db + 373 db = 1.158 db (1.737.000.-) (bérletesek)
Január 26.	Molnár Ferenc-Kocsák Tibor-Miklós Tibor: A VÖRÖS MALOM A Kisvárdai Várszínház bemutatója a DoktoRock Színtársulat közreműködésével. (Műv. Közp.) (11.00: II. Rákóczi F. SZKI, 19.00)	2	3.000.- Ft-os jegy: 379 db (Kórház) + 464 db = 843 db (2.529.000.-)
Január 27.	Molnár Ferenc-Kocsák Tibor-Miklós Tibor: A VÖRÖS MALOM A Kisvárdai Várszínház bemutatója a DoktoRock Színtársulat közreműködésével. (Műv. Közp.) (13.00: Kórház; 19.00)	2	1.000.- Ft-os jegy: 102 db Mindössz: 2.103 db jegy

Február 14.	Svejk – a Térszínház előadásában A VárdaFeszt Klub eseménye a Térszínházban, (Bp.) előadás + beszélgetés az alkotókkal.	1	kb. 100 fő
Március 14.	Városi ünnepség az 1848/1849-es forradalom és szabadságharc emlékére	1	kb. 350 fő
Április 7.	Szép Ernő: PATIKA (A Déryné Társulat előadása) (Déryné Program)	1	439 db x 200.-
Április 16.	A színház zenéje – Cári Tibor és Koszorus Kriszti-na koncertje A MSZKF 36. F. versenyprogram-hirdető sajtó-tájékoztatójának kísérőrendezvénye. Helyszín: Bajor Gizi Színészmúzeum, Bp.	1	kb. 120 fő
Április 20.	A Rock Melody zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Április 26.	Mi van a zsebemben? – Gubik Petra önálló zenés estje.	1	kb. 400 fő (ingyenes)
Április 27.	Nyugdíjas Klubok Amatőr Művészeti Csoportjai-nak Bemutatója	1	kb. 300 fő (ingyenes)
Április 30.	UTCABÁL – (közreműk: Snapsz Band, Kocsis Tibor, Peter Srámek, Gáspár Laci)	1	kb. 1.000 Fő (ingyenes)
Május 1.	Majális – szórakoztató családi műsor a Flórián téren	1	kb. 2.000 Fő (ingyenes)
Május 1.	XXXI. Szabadtéri Bográcsos Főzőverseny		
Május 4.	A Centrál Park zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Május 7.-8-9.	Micimackó kuckója – zenés mesejáték a Man-dala Dalszínház előadásában (óvodások és ált. iskolások színházbérlet-sorozata)	6	1.250 Ft-os jegy: 1.831 fő
Május 11.	Majka – koncert (Kisvárdai Polg. Hivatallal közös rendezvény)	1	kb. 3.000 fő (ingyenes)
Május 14.	Vannak vidékek – Bogdán Zsolt és a Kaláka együttes Kányádi estje	1	kb. 350 fő (ingyenes)
Május 18.	A Kapuzárás zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Május 31.	Városi ünnepség a Pedagógusnap alkalmából	1	kb. 350 fő
Június 4.	Városi ünnepség a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	1	kb. 400 fő
Június 8.	A Snapsz Band zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)		kb. 100 fő (ingyenes)
Június 21-22-23.	MR. Piano – guruló zongora-show Kisvárdai utcáin		
Június 21.	Tatár Rózsa: Ady és Adél – Marosvásárhelyi Spectrum Színház / Zsinagóga	1	35 fő x 4.000.- Ft

június 21.	Madách Imre: Az ember tragédiája - Kassai Thália Színház (KVMK színházterme)	1	67 fő x 3.000.- Ft 22 fő x 1.000.- Ft 89 fő
Június 21.	Kálmán Imre: Csárdáskirálynő – Nagyvárad Szigligeti Színház (Refi Színpad)	1	325 fő x 5.000.- Ft 5 fő x 1.000.- Ft 330 fő
június 22.	Az öreg király hagyatéka – Székelyudvarhelyi Tomcsa Sándor Színház (Zsinagóga)	1	38 fő x 1.000.- Ft
június 22.	MEGNYITÓ ÜNNEPSÉG Gogol: Háztűznéző – Bp.Nemzeti Színház és a Beregszászi Kárpátaljai Megyei Magyar Drámai Színház (KVMK színházterem)	1	130 fő x 3.000.- Ft 50 fő x 1.000.- Ft 180 fő
Június 22.	Élet rapszódia – Eszenyi Enikő és Járai Máté előadása. (Refi Színpad)	1	87 fő x 3.000.- Ft 80 fő x 1.000.- Ft 167 fő
Június 22.	T. Pataky László – Györfi Csaba: Kit szeretted, Madách? – Bekecs Táncszínház (Zsinagóga)	1	14 fő x 4.000.- Ft
Június 23.	Darvas Benedek – Pintér Béla: Parasztopera Székelyudvarhelyi Tomcsa Sándor Színház és az Udvarhely Táncműhely (KVMK színházterem)	1	134 fő x 3.000.- Ft 80 fő x 1.000.- Ft 214 fő
Június 23.	Molière: A mizantróp – Figura Stúdió Színház, Gyergyószentmiklós (Zsinagóga)	1	52 fő x 4.000.- Ft
Június 23.	Sue Fabisch: Anyatigrisek – Liliom Produkció (Refi Színpad)	1	190 fő x 3.000.- Ft 12 fő x 1.000.- Ft 202 fő
Június 24.	Selmeczi Bea: Három és fél nővér – Ferencvárosi Pincészház (Zsinagóga)	1	44 fő x 4.000.- Ft
Június 24.	Spiró György: Árpád-ház – Szabadkai Kosztolányi Dezső Színház (KVMK színházterem)	1	66 fő x 3.000.- Ft 2 fő x 1.000.- Ft 68 fő
Június 24.	Ruben Östlund – Tim Price: Lavina – Orlai Produkció és a Katona József Színház (Refi Színpad)	1	85 fő x 3.000.- Ft 8 fő x 1.000.- Ft 93 fő
Június 25.	Peter Shaffer: Amadeus – Csíkszeredai Csíki Játékszín (KVMK színházterem)	1	91 fő x 3.000.- Ft 41 fő x 1.000.- Ft 132 fő
Június 25.	Görgey Gábor: Handabasa, avagy a fátyol titka – Zentai Magyar Kamaraszínház (Zsinagóga)	1	41 fő x 4.000.- Ft
Június 25.	Becky Mode: Teltház – Játékszín, Bp. (Refi Színpad)	1	382 fő x 5.000.- Ft 24 fő x 1.000.- Ft 406 fő
Június 26.	Martin McDonagh: A kripli – Szatmárnémeti Északi Színház Harag György Társulat (Zsinagóga)	1	48 fő x 4.000.- Ft
Június 26.	Móricz Zsigmond: Úri muri – Komáromi Jókai Színház (Refi Színpad)	1	134 fő x 3.000.- Ft 84 fő x 1.000.- Ft 218 fő

Június 27.	Csurka István: Megmaradni – Udvari Kamaraszínház (Zsinagóga) Déryné Program	1	58 fő x 200.- Ft
Június 27.	Oleg & Vlagyimir Presznyakov: Csónak, avagy utánam az özönvíz – Marosvásárhelyi Nemzeti Színház Tompa Miklós Társulat (KVMK színházterem)	1	87 fő x 3.000.- Ft
Június 27.	Urbán András: Történt egyszer Újvidéken – Újvidéki Színház (Refi Színpad)	1	50 fő x 3.000.- Ft 32 fő x 1.000.- Ft 82 fő
Június 28.	Molière: Tartuffe – Szabadkai Népszínház Magyar Társulat (KVMK színházterem)	1	101 fő x 3.000.- Ft 39 fő x 1.000.- Ft 140 fő
Június 28.	Švejk – Térszínház (Zsinagóga) Déryné Program	1	56 fő x 200.- Ft
Június 28.	Ray Cooney: A miniszter félrelép – Mandala Dalszínház és Kisvárdai Várszínház (Refi Színpad)	1	330 fő x 3.000.- Ft 34 fő x 1.000.- Ft 364 fő
Június 29.	Görgey Gábor: Komámasszony, hol a stukker? – Újszínház, Budapest (Zsinagóga)	1	48 fő x 4.000.- Ft
Június 29.	ZÁRÓÜNNEPSÉG, A DÍJAK ÁTADÁSA Molnár Ferenc: Egy, kettő, három; Az ibolya (KVMK színházterem)	1	180 fő x 3.000.- Ft 96 fő x 1.000.- Ft 276 fő
Június 29.	Presser – Sztevanovity – Horváth: A padlás – Veres 1. Színház (Refi Színpad)	1	421 fő
Július 06.	Thomas Vinterberg – Tobias Lindholm: Még egy kört mindenkinek – Orlai Produkció (Refi Színpad)	1	71 fő
Július 06.	A Rockhajó zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Július 13.	Grimm: Hófehérke meg a törpék – meseoperett Pesti Művész Színház (KVMK színházterem)	1	228 fő x 1.500.- Ft
Július 13.	Vaszary Gábor – Fényes Szabolcs – Szenes Iván: Az ördög nem alszik – bohózat Pesti Művész Színház (Refi Színpad)	1	192 fő x 4.000.- Ft
Július 20.	Az Old Bones Boogie zenekar és Csernyánszky Gábor koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Július 26.	Marshall Karp: Örömszülők Turay Ida Színház (KVMK színházterem)	1	407 fő x 4.000.- Ft
Augusztus 2.	Vajda Katalin: Anconai szerelmesek A Kisvárdai Várszínház bemutatója a Doktorock Színtársulat közreműködésével	1	355 fő x 4.000.- Ft 25 fő x 1.000.- Ft
Augusztus 3.	Vajda Katalin: Anconai szerelmesek A Kisvárdai Várszínház bemutatója a Doktorock Színtársulat közreműködésével	1	333 fő x 4.000.- Ft 53 fő x 1.000.- Ft
Augusztus 8.	Hőhullám A Liliom Produkció előadása.	1	427 fő x 4.000.- Ft

Augusztus 10.	Ciki és bandája és Lőrinczi Fanni koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő (ingyenes)
Augusztus 17.	Lázár Ervin: A hétfejű tündér – zenés mesejáték Fellegjárók Társulat (Műv. Központ)	1	153 fő x 1.500.- Ft
Augusztus 20.	Együtt a család! – szórakoztató családi program (szórólapon)	1	kb. 500 fő
Augusztus 24.	A Rock Melody és a Cser-Rock koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
Augusztus 30.	Nyárzáró rock-koncertek (Wargas, Radar, P. Mobil) (Szent László utca)	3	kb. 1.000 fő
Szeptember 21.	Kapuzárás Rock Band és Papp Dorina koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
Október 2.	Városi ünnepi műsor az Idősek Világnapja alkalmából	1	kb. 300 fő
Október 3.	Nyilvános főpróba - Városi ünnepség az Aradi vértanúk emléknapja alkalmából	1	kb. 300 fő
Október 4.	Városi ünnepség az Aradi vértanúk emléknapja alkalmából	1	kb. 300 fő
Október 5.	A Snapsz Band koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
Október 22.	Városi ünnepi műsor az 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja alkalmából	1	kb. 300 fő
Október 26.	Az LK Beat Zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
November 8.	Márton Napi Libaságok – gasztronómiai és szórakoztató műsor	1	kb. 1.500 fő
November 9.	A Central Park koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
November 12-13.	Diótörő – a Nektár Színház előadása az óvodások és általános iskolások színházbérlet-sorozatában	5	1.499 fő (ebből 86 db bérlet)
November 15.	Egyasszony – A VárdaFeszt Klub eseménye a Bajor Gizi Színműzeumban	1	kb. 100 fő
November 20.-21-22-23-	Vajda Katalin: Anconai szerelmesek A Kisvárdai Várszínház bemutatója a Doktorock Színtársulat közreműködésével	5	1.693 fő
November 30.	A Rockhajó zenekar koncertje (Legyen a zene mindenkié – klubkoncertek)	1	kb. 100 fő
December	Közreműködés a Karácsonyi Kavalkád szervezésében		
December 14.	Karácsonyi Klubkoncert	1	kb. 130 fő

KIÁLLÍTÁSOK

Kiállítás címe	Időtartama	Résztevők
Tojásdíszítő kiállítás	2024. március 14 – április 8.	3.000 fő
XXVIII. Tavaszi Tárlat képzőművészeti kiállítás	2024. április 25 – május 21.	7.000 fő
Szeifried László 100 emlékkiállítás Szeifried Zoltán kiállítása	2024. május 24. – június 20.	2.500 fő
Aszakkör – gyűjteményes kiállítás a bútorfestő, gyöngyfűző, mézeskalács, papírfonás és a quilling szakkörök munkáiból	2024. május 31 – július 15.	6.000. fő
25 éves a székelyudvarhelyi Tomcsa Sándor Színház (fotókiállítás)	2024. június 22-29.	6.000 fő
„Napról napra” fotókiállítás a Magyar Színházak 36. Kisvárdai Fesztiválja előadásairól, eseményeiről	2024. június 22- augusztus 31.	6.000 fő
„Színek bűvöletében” Háziné Szikora Éva és Házi György festmény- kiállítása	2024. szeptember 25. – október 25.	5.000 fő
„Imádkozott ég” – művészeti projekt ikon-kiállítása	2024. december 16-23.	1.500 fő

4.1 Saját csoportjaink, kisközösségeink:

A vírushelyzet elmúltával több, korábban már működő kisközösségünk is felélesztette működését: az újjászervezett „Együtt Egymásért” Nyugdíjas Klub, a Senior Örömtánc és a Meditációs Kör tagjai nagyjából heti egy-egy alkalommal tartanak foglalkozást, beszélgetést intézményünkben.

2024-ben folytattuk a Magyarország Kormányának anyagi és a Nemzeti Művelődési Intézet szakmai támogatásával megvalósított, a résztvevők számára ingyenes szakköri tevékenységet. A 2023/2024-es évadban elkezdett öt szakkör foglalkozásai (bútorfestő, mézeskalács, gyöngyfűzés, papírfonás és quilling) a májusi kiállítás megrendezésével lezárult. 2024 őszén újabb öt tanfolyam indítására kaptunk lehetőséget: gyöngyfűzés, palóc hímzés, horgolás zsinórfonással, békés megyei hímzés, szövés kereten.

A program célja, hogy a szakköri tevékenységek egyes fázisaiba az internet segítségével vonja be a résztvevőket, ezáltal összegyűjtse, rendszerezze és népszerűsítse a különböző közösségi tevékenységi formákat, vagyis a szakköröket. A program a művelődő közösségek létrehozásának támogatása mellett hozzájárul a közösségépítéshez, a helyi identitás erősítéséhez, valamint elősegíti az aktív közösségi együttműködések létrejöttét. A résztvevők saját tempójukban haladnak végig a szakköri tematikán, online videóanyagok útmutatásával, egymást segítve készítik el alkotásaikat. A szakkörök résztvevői heti, vagy kétheti rendszerességgel találkoznak intézményünkben és szebbnél szebb, Magyarország népművészeti motívumait megjelenítő alkotásokat (gyöngyékszerek, terítők, szövött és horgolt holmik) készítenek.

4.2 Terembérlet formájában megvalósult programok

Dátum 2024	Esemény	Résztevők száma (becsült)
Január 27.	Előadás a vegyszermentes háztartásról	50 fő
Február 9.	Az Apáczai Csere János Általános Iskola, Gimnázium és Szakképző Iskola szalagavató műsora	350 fő
Február 20.	Dumaszház: Meg tudjuk magyarázni – Lakatos László és Musimbe Dávid Dennis estje	300 fő
Február 26.	Parlando Acoustic koncert – A Nemzeti Filharmónia ifjúsági bérletes koncertjei (4 alkalom)	1.200 fő
Március 5-6 7-8-9.	Biocom egészségügyi felmérés (5 nap)	50 fő
Március 8.	Avon találkozó	20 fő
Március 11.	A Nyírségvíz évi rendes közgyűlése	100 fő
Március 20.	A Bódi Tesók motivációs előadása	400 fő
Március 21.	Kisállat – kiállítás	400 fő
március 28.	Covidmaszktól az ársapkáig – Aranyosi Péter önálló estje	350 fő
Április 13.	Egészségmegőrző előadás	50
Április 14.	Filmzenék újratöltve – A Kisvárdai Csellózenekar koncertjei (2 alkalom)	800 fő
Április 18.	Twist Oliver – angol nyelvű színházi előadás a Bessenyei György Gimnázium szervezésében	350 fő
Április 19.	Stand Up Comedy – Gajdos Zoltán, Orosz Gyuri és Rekop György műsora	300 fő
Április 22.	A Kelet Brass Band zenekar koncertjei – A Nemzeti Filharmónia ifjúsági bérletes koncertjei (4 alkalom)	1.200 fő
Május 10.	Az Illúzió Mesterei – bűvész show műsor (2 alkalom)	700 fő
Május 17.	Csendül a nóta – magyar nóta és operett est (Kardos Csaba, Újvári Marika és a Kisvárdai Férfidalárda)	150 fő
Május 24.	Dumaszház - Akasztott ember – Mogács Dániel önálló estje	350 fő
Május 25.	A Piruett Táncegyesület évváró tánc-gálaműsora	400 fő
Május 29.	Tarantula expo – kisállat simogató és hulló kiállítás	350 fő
Június 7.	XVII. Regionális Szintetizátor-Keyboard Verseny	200 fő
Június 11.	A Délibáb Alapfokú Művészeti Iskola évváró gálaműsora	400 fő
Augusztus 31.	A Hit Gyülekezete ünnepi összejövetele	300 fő
Október 3.	A miheztartás végett – Hadházi László önálló estje Dumaszház	2 x 300 fő
Október 4.	„Elég jó vagy!” – A Bódi Tesók motivációs előadása	400 fő
Október 10.	TVRTKO a Föld körül – Vujity Tvrtko ismeretterjesztő előadása	350 fő

Október 10.	Várdai Kata Református Gimnázium szalagavató műsor próba	100 fő
Október 11.	Várdai Kata Református Gimnázium szalagavató műsor nyilvános főpróbák	2 x 300 fő
Október 12.	Várdai Kata Református Gimnázium szalagavató műsor	400 fő
Október 17.	A Bessenyei György Gimnázium szalagavató műsor főpróba 1.	300 fő
Október 18.	A Bessenyei György Gimnázium szalagavató műsor főpróba 2.	300 fő
Október 19.	A Bessenyei György Gimnázium szalagavató műsora	400 fő
Október 19.	Fields English – angol nyelvű verseny a Kisvárdai Rotary Club szervezésében (a parkban)	200 fő
Október 22.	Értékes barangolások – a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat által rendezett konferencia, kiállítás és színházi gálaműsor (Kassai Thália Színház)	300 fő
November 6.	Idővel – Kovács András Péter önálló estje (Dumaszház)	2 x 300 fő
November 15.	„Mancs őrzője” - mesejáték	100 fő
November 20.	A Fields English – angol nyelvű verseny díjátadója (Rotary Kisvárdai)	150 fő
November 25.	Kalandos utazás a népzene, néptánc világában – a Táncotthon előadásai az általános- és középiskolások filharmoniai bérletsorozatában.	4 x 350 fő
November 28.	A KSZC II. Rákóczi Ferenc Szakiskola és SZKI szalagavató műsor főpróba	400 fő
November 29.	A KSZC II. Rákóczi Ferenc Szakiskola és SZKI szalagavató műsora	400 fő
December 03.	Adventi táncbál – A Délbáb Diáksport Egyesület és a Délbáb AMI programja	100 fő
December 05.	Őrültek, hazal - Dolák-Saly Róbert önálló estje	350 fő
December 18.	A Vári Emil Általános Iskola diákjainak karácsonyi előadása (2 alkalom)	600 fő
December 18.	A Kicsi Gesztenye Klub zenés műsora.	350 fő
December 21.	Kalap Jakab gyerekkoncertje	300
December 21.	Karácsonyi hangverseny a Miskolci Szimfonikus Zenekar közreműködésével.	400 fő

Különböző kiscsoportos foglalkozások is igénybe vették terembérlet formájában helyiségeinket. Ilyenek voltak a zumba, a pilates, a Hit Gyülekezete, a Street Dance, az

ingyenes gyógytorna csoportok és a Nyíregyházi Egyetem is nálunk tartotta jelenléti oktatásait.

Állandó bérlők és igénybevevők:

- Sztár Autósiskola: iroda: (irodabérlés és KRESZ-egészségügyi tanfolyamok formájában)
- Szabolcs Cinema Kft: 2 db moziterem
- Kisvárdai Kulturális Egyesület: irodahelyiség
- Tisza ETT: irodahelyiség

Kisvárdai, 2025. február 13.

Nyakó Béla
igazgató



Tárgy: Előterjesztés a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2025. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Leleszi Tibor polgármester

Meghívott: Nyakó Béla igazgató

Véleményezi: Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság

Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság

Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a napirendet véleményezte a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság, a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság, valamint az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság. Felkérte a bizottságok elnökeit, hogy mondják el a bizottságok döntéseit.

Dudás István bizottsági elnök a Jogi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bodrog László bizottsági elnök a Pénzügyi és Számvizsgáló Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Bíró Gábor bizottsági elnök az Oktatási, Kulturális, Szabadidő és Sport Bizottság elfogadásra javasolta az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

Kérdések:

Horváth Attila képviselő kérdésére Nyakó Béla igazgató a választ megadta.

Hozzászólás, vélemény, javaslat nem volt.

Leleszi Tibor polgármester szavazásra tette fel az előterjesztés határozat – tervezetének elfogadását a Képviselő-testület tagjai felé.

A Képviselő-testület 12 egyhangú igen szavazattal, ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta meg:

KISVÁRDA VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
35/2025. (II.17.) ÖKT.
HATÁROZATA

**a Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2025. évi munkatervének
elfogadásáról**

Önkormányzati Képviselő-testület:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (1) bekezdés h) pontjában biztosított jogkörében eljárva:

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ 2025. évben végzett munkájáról szóló - a határozat mellékletét képező – beszámolójában foglaltakat megtárgyalta és **elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesülnek:

1. Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ – 4600 Kisvárdai Flórián tér 20.
2. Kisvárdai Város Jegyzője Helyben
3. Polgármesteri Hivatal Önkormányzati és Intézményirányító Osztály Helyben
4. Polgármesteri Hivatal Irattár Helyben

Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ
4600 Kisvárd, Flórián tér 20.

MUNKATERV

2025

KVMK – Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ



+36 45 405 239 kisvarda.szhaz@gmail.com www.kisvarda.szhaz.hu

Vezetői összefoglaló

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ tevékenységében egyformán fontos a az előadó-művészeti (befogadó, szabadtéri színház) és a közművelődési-kulturális feladatok ellátása.

Az intézmény a helyi közösségi és kulturális élet legfőbb színtere. Alapvető feladata, hogy segítse Kisvárdai város lakosságának művészeti és kulturális nevelését, általános műveltségének emelését, ösztönzést és lehetőséget nyújtson a társas élet formáinak kialakításához, a színvonalas szórakozáshoz úgy, hogy a látogatók tevékeny közreműködése jellemezze.

Az alaptevékenységünk kettős:

- **színházi tevékenység:** *szabadtéri színház:* állandó (építészeti örökséghez kötődő) játszóhellyel rendelkező, a nyári évadban (jellemzően május 1-től szeptember 30-ig) játszó színház. *Befogadó színház:* a nyári évadon kívül: az előadások bemutatására alkalmas játszóhellyel rendelkező, társulat nélküli színház, az előadást állandó játszóhelyen, saját tulajdonú vagy rendelkezésű kőépületben valósítja meg.

Műkedvelő színtársulat működtetése; saját és/vagy közös bemutató színpadra állítása; ifjúsági színházi bérletsorozat szervezése; a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiváljának évenkénti megszervezése.

- **közművelődési tevékenység:** közművelődési feladatok ellátása és a helyi közművelődési tevékenység támogatása a helyi kulturális hagyományoknak és a lakosság művelődési szükségleteinek megfelelően. A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének megfelelően.
 - a.) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása: felsőfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkező munkatársaink bevonásával valósítjuk meg.
 - b.) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése: a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programok, szolgáltatások szervezése; a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő, családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat segítő programok szervezése.
 - c.) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása: iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulásának támogatása, tevékenységének szervezése; ismeretterjesztő alkalmak szervezése.
 - d.) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása: népművészettel, népi iparművészettel kapcsolatos csoport, szakkör működtetése; részvétel a helyi művelődési szokások gondozásában; a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programok szervezése; az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével az állami, a nemzeti, a társadalmi és a településhez kötődő ünnepek szervezése.

- e.) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése: a képzőművészet, zene-, tánc- és színházművészet területén tevékenykedő amatőr művészeti csoport, szakkör, klub szervezése, működésének támogatása.
- f.) kulturális alapú gazdaságfejlesztés: a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív fejlesztő programok, tevékenységek szervezése.

Kiemelt célok és feladatok 2024-ben:

- Kisvárdai kulturális és közművelődési életének minőségi továbbfejlesztése
- városunk hagyományainak ápolása és bemutatása, a lokálpatriotizmus erősítése, a helyi értékek védelme. Helyi szellemi, művészeti értékek bemutatása, megismertetése.
- az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása
- kulturális turizmus fellendítése
- támogatni, koordinálni a helyi kulturális célú civil kezdeményezéseket
- közösségi közművelődési törekvések támogatása
- pályázatfigyelés, pályázatok készítése, lebonyolítása
- határokon átnyúló kulturális kapcsolatok: a meglévők ápolása és újak létrehozása
- információs tevékenység fejlesztése, információáramlás segítése.

1. Személyi és tárgyi feltételek

2025-öt 11 fő teljes munkaidős főállású munkavállalóval kezdtük: 4 fő közművelődési szakember (ebből 1 fő igazgató), 2 fő pénzügyi ügyviteli munkatárs, 5 fő műszaki-fenntartási alkalmazott.

Az intézményben folyó munkát jelenleg 4 fő hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásban lévő dolgozó segíti a portás és takarítói munkakörökben.

A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ épülete a város központjában, kedvező környezetben található. Az intézmény mind a személyi, mind a tárgyi feltételeket illetően megfelel a „20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről” című rendeletben foglaltaknak. Rendelkezünk mindazon feltételekkel, amelyek a közművelődési feladatok ellátásához szükségesek.

2. Gazdálkodás

Intézményünk bevételeinek legnagyobb részét a pályázati támogatások alkotják. Igyekszünk kihasználni minden lehetőséget és kapcsolatot a minél nagyobb összegek elnyerése érdekében, mert ebből fedezzük nemcsak a programjaink, előadásaink költségét, hanem az ezekkel kapcsolatos egyéb kiadásokat is (pl. technikai és egyéb eszközök bérlése,

reklám-marketing kiadások, nyomdai költségek, szakmai közreműködők díja, előadások archiválása, fellépők szállás,- étkezés-, és szállítási költsége). Pályázati támogatásokból fedezzük az intézmény rezsiköltségeinek és a dolgozók bérének, juttatásainak döntő részét is. Nagy örömünkre, az elmúlt néhány évben növekedett a Kisvárdai Város Önkormányzata által a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiválja és a Várszínházi Esték megrendezéséhez a költségvetésünkben nyújtott támogatás.

Fontos – bár a pályázatoktól nagyságrendekkel kevesebb - szerepet játszik gazdálkodásunkban a működési bevétel (jegybevétel, helyiségek, eszközök bérbeadása, ÁFA-visszatérítés). A vírushelyzet elmúltával visszatérőben vannak korábbi partnereink, alkalmi bérlőink, egyre gyakrabban mutatkozik igény külső szervek részéről helyiségeink igénybevételére, amely a bérbeadásból származó bevételeinket megnövelheti.

A munkaterv összeállítása idején a működésre és rendezvényekre beadott pályázataink még benyújtási szinten vannak. Év közben is folyamatosan igyekszünk megragadni minden pályázati lehetőséget. A programok, műsorok megrendezése függ az ezeken elnyert (vagy nem nyert) pályázati összegek nagyságától.

A műsoroknál, ismeretterjesztő előadásoknál célunk a sokféleség, a sokszínűség, hogy városunk és a körzetünk lakosságához minél szélesebb körű információ jusson el.

A műsorok, programok előkészítése, lebonyolítása, a kiállítások, tanfolyamok, klubfoglalkozások, külsős rendezvények megtartása reményeink szerint az intézmény folyamatos kihasználtságát fogja eredményezni, a korábbi évekhez hasonlóan.

3. A KVMK szakmai tevékenységének tervezete

Rendezvényeink között továbbra is a színházi szakterület programjai a leghangsúlyosabbak, köztük is a Magyar Színházak 36. Kisvárdai Fesztiválja és a Várszínházi Esték 2024 megszervezése. Épületünk technikai-műszaki adottságai megfelelőek arra, hogy olyan produkciókat is meghívjunk, amelyekért korábban Budapestre kellett utazni. Folytatjuk a szervezett gyermek- és ifjúsági színházi bérletsorozatok szervezését. Közművelődési tevékenységünkben továbbra is nagy szerepet kap az ünnepek kultúrájának gondozása, a hagyományőrzés és a közösségi programok. A szakköri tevékenységet szeretnénk folytatni, sőt, ha van rá lehetőség, akkor újakat is indítani. Fontos, hogy minden generációt megszólítsunk rendezvényeinkkel. A Kisvárdai Várszínház és Művelődési Központ valamint Kisvárdai Város Önkormányzata városunk kiemelt kulturális rendezvényeit többnyire közösen szervezi, bonyolítja le. Mindemellett továbbra is fontos szempont számunkra a helyi értékek befogadása, a közművelődési lehetőségek segítésének szándéka, értékek felkutatása és az intézmény szolgáltató jellegének erősítése, amely munkánk alapját képezi.

4. Reklám, marketing

A közönségszervezés minden csatornáját felhasználjuk annak érdekében, hogy egy-egy rendezvényünk sikeres legyen és a célcsoportot is elérjük. A plakátok és szórólapok mellett egyre nagyobb teret hódít az internet, az e-mailben történő kapcsolatfelvétel. Hírlevél-címlistánkat folyamatosan bővítjük – az adatvédelmi szempontok figyelembe vételével.

Saját weboldalt működtetünk, mely szintén fontos reklámeszközünk (www.kisvarda.szhaz.hu). Programjaink nyilvánosságában eddig is nagy szerepet szántunk a közösségi médiának és szeretnénk ezt még hangsúlyosabbá tenni, mert az internet már minden korosztályban egyre nagyobb teret hódít, egyre többen tájékozódnak a segítségével. Nagy szerepet szánunk a Facebook-oldalaink működtetésének, ami – amellett, hogy programjainkat reklámozzuk, – arra is szolgál, hogy tevékenységünk eredményeit is bemutassuk. Több mint 5.700 követővel rendelkezünk, akik száma napról napra növekszik. A megtekintések száma havi szinten átlagosan 45-50.000 körül van. Ajánlások, értesítések küldésével igyekszünk tovább növelni követőink, kedvelőink létszámát.

Sokat várunk az új online jegyárutási rendszerünktől is: a jegyvásárlás gyorsabbá és kényelmesebbé vált általa, reményeink szerint az eladott jegyek száma növekedni fog (kifejezetten a „szakmaibb” előadások esetében, amelyek vonzáskörzetünkön kívüli színházrajongókat is idecsábítanak).

Az intézmény előtt elhelyezett nagyméretű LED-fal szintén hatékony, figyelemfelkeltő hirdetési felület, minden erre járó-kező ember észreveszi.

A „hagyományos” médiaeszközökkel is tartjuk a kapcsolatot, pl.:

Friss Média; Friss FM – Kisvárdai; Kelet-Magyarország napilap; Nexus Holding Kft; Kölcsey Televízió; Nyírségi Műsorkalauz; Fidelio Magazin (online is); Pesti Műsor magazin; Funzine Média; Szeretlekmagyarorszag.hu; Papageno Élménykalauz.

A PR eszközein túl fontos a színvonalas előadásválasztás, az árképzés, a megjelenéseink minősége és rendszeressége, a visszajelzések figyelése. Célunk, hogy programjainkat, szolgáltatásainkat ne csak a helyi lakosság ismerje meg, hanem a vonzáskörzet lakossága is: Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye települései, Borsod-Abaúj-Zemplén és Hajdú-Bihar megyék közelebbi települései, valamint a szlovák, ukrán és román határhoz közeli települések lakossága is.

Minden megrendezett kulturális eseményről fotódokumentáció készül, esetenként videófelvétel is. Külön a fesztivál előadásait népszerűsítik a „Találkozzunk Kisvárdán!” kisfilmek, melyekben interjúk készülnek színészekkel, rendezőkkel, színházi szakemberekkel, ismert kisvárdai kötődésű művészekkel. Ezek mind megjelennek közösségi oldalainkon.

5. Külső kapcsolatrendszer

Intézményünk sikeres működésének egyik legfontosabb eleme a szakmai szervezetekkel való együttműködés. Színházi oldalról tagjai vagyunk a Szabadtéri Színházak Szövetségének, a Magyar Teátrumi Társaságnak, a Magyar Színházi Társaságnak és a Magyar Fesztivál Szövetségnek; közművelődési oldalról pedig folyamatos kapcsolatot tartunk fenn a Nemzeti Művelődési Intézettel és a Kulturális Központok Országos Szövetségével. Ezen szervezetek sok tekintetben segítik naprakész felkészültségünket, széleskörű tájékozottságunkat.

A határon túli magyar nyelvű színtársulatokkal egész évben tartjuk a kapcsolatot a Magyar Színházak Kisvárdai Fesztiváljának sikeres megrendezése érdekében. Magyarországi színházi partnereink, színházi ügyfeleink köre is folyamatosan bővül.

Nagyon jó kapcsolatot ápolunk több mint ötven kisvárdai és környékbeli oktatási intézménnyel, amelyek diákjai, pedagógusai szívesen látogatják az általunk szervezett színházi előadásokat és egyéb rendezvényeket is.

Továbbra is együttműködünk Kisvárdai Város Önkormányzatával, Kisvárdai oktatási, kulturális és egyéb intézményeivel, civil szervezeteivel, helyet és technikai segítséget adunk az általuk kezdeményezett programoknak. Intézményünk fogadókész minden olyan kezdeményezésre, amely hasznos, tartalmas kikapcsolódást biztosít a lakosság különböző korú és érdeklődési körű kultúrafogyasztói számára.

6. 2025. évi intézményi programterv

Dátum (hónap)	Program, rendezvény címe	Alkalmak száma
Január	Magyarország 365 – a fotópályázat kiállítása Megtekinthető: február 18-ig.	1
	Értékes barangolások – a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzat és a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Értéktár Bizottság diákoknak szervezett vetélkedőjének középdöntője	1
Február		
Február 9.	<i>Válótársas Parti Nóra, Debreczeny Csaba, Gönczi Dorka és Varga Zsolt előadása (terembérlet)</i>	1
Február 14.	<i>Az Apáczai Oktatási Centrum szalagavató műsora (terembérlet)</i>	1
Február 15.	<i>Brandnyúl Mini Disco (terembérlet)</i>	1
Február 17.	<i>OperaCinema - A Filharmónia Magyarország komolyzenei koncertjei (terembérlet)</i>	4
Február 18.	<i>Szemenszedett igazság, avagy hazudni tudni kell A Pesti Művész Színház előadása (terembérlet)</i>	1
Február 20.	Képeslapok Ukrajnából – kiállítás és „Igazság az ukrainai háborúról” – beszélgetés. Megtekinthető: március 18-ig.	1
Március		
Március 4.	<i>Kisállat-bemutató és játszóház gyerekeknek (terembérlet)</i>	1
Március 6.	Darvai Attila fotókiállítása (Megtekinthető: április 30-ig)	1
Március 7.	<i>Ki nevet a végén? – Dr. Csernus Imre és Aranyosi Péter estje (terembérlet)</i>	1
Március 8.	<i>Ó, jössz-e már... /Szécsi Pál '80 – emlékest (terembérlet)</i>	1
Március 14.	Városi ünnepség az 1848/1849-es forradalom és szabadságharc emléknapi alkalmából	1
Március 14.	<i>Edzésterv a léleknek – lelki immunrendszerünk erősítése Csire Andrea mentálhigiénés szakember előadása (terembérlet)</i>	1

Március	Lázár Ervin: A négyszögletű kerek erdő – zenés mesejáték a Mandala Dalszínház előadásában az óvodások és az alsós általános iskolások színházbérlet-sorozatában	5
Március 29.	Ráskó Eszter önálló estje (Dumaszínház) (terembérlet)	1
Április		
Április 1.	Aranycsapat – Szeifried Zoltán grafikai kiállítása (Megtekinthető: április 30.)	1
Április 3.	Csókkirály – Kamarás Iván koncertje (terembérlet)	1
Április 7.	Amerikából jöttünk! – A Bohém Ragtime Bend koncertjei - A Filharmónia Magyarország ifjúsági bérleteiben. (terembérlet)	4
Április 11.	Lélekablak – Márai Sándor est- Rékasi Károly előadásában a „Költészet Napja” alkalmából	1
Április 15-16.	LILIOMFI - zenés komédia Szigligeti Ede vígjátéka alapján írta: Szente Vajk. A Mandala Dalszínház előadása a középiskolások színházbérlet-sorozatában. Rendező: Mikó István	3
Április	Beleszeretni a világot gyermekünk szívébe – Dr. Kádár Annamária ismeretterjesztő előadása (terembérlet, KKE)	1
Május		
Május 1.	Majális – szórakoztató családi rendezvény, zenés-táncos műsorok, gyerekprogramok	1
Május 1.	XXXII. Szabadtéri Bográcsos Főzőverseny a Művelődési Központ parkjában (a Majális keretében)	1
Május	Kiállítás a Mistral Ifjúsági és Sportegyesület mazsorett-csoportjainak munkásságából	1
Május 13.	Jövőre, veled, ugyanitt! – A Pesti Művész Színház előadása (terembérlet)	1
Május	ASzakkör kiállítás – intézményünk szakköreinek gyűjteményes kiállítása, bemutatkozik a gyöngyfűző, palóc hímző, békés megyei hímző, horgolás zsinórfonással és a szövő szakkör.	1
Május 24.	A Piruett Táncegyesület évváró gálaműsora.	1
Június		
Június 4.	Városi ünnepség a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	1
Június	Városi ünnepség a Pedagógusnap alkalmából	1
Június 20-28.	Magyar Színházak 37. Kisvárdai Fesztiválja A fesztiválra kerülő előadások válogatása jelenleg is zajlik, ezért az alábbi tervezett program még számos ponton változhat. A versenyelőadásokat idén is Balogh Tibor művészeti tanácsadó válogatja. Kiegészítő programok: koncertek, workshopok, Szakmai Klub, Kisvárdai Lapok fesztiválújság.	előre lát- hatólag kb. 27 előadás várható

Tervezett program:**2025. június 20. nap (péntek)**

Művelődési Központ színházterme:

Klaus Mann: **MEFISZTÓ** - karrierjáték (R.: Béres Attila)

A Komáromi Jókai Színház előadása. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

O. Horváth Sári: **BOLOND VILÁG** (R.: Bélai Marcel)

A szabadkai Kosztolányi Dezső Színház előadása.

(stúdióelőadás) (versenyelőadás)

Várkert:

Szigligeti Ede: **A CIGÁNY** (R.: Crnkovity Gabriella)

A Tanyaszínház előadása. (stúdióelőadás)

Egyéb programok:

-VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus

Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka

-„Napról napra” – fotókiállítás a fesztivál előadásaiából és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 21. nap (szombat)

Művelődési Központ színházterme:

MEGNYITÓ ÜNNEPSÉG

William Shakespeare: **A VIHAR** - (R.: Bodó Viktor) A sepsiszentgyörgyi Tamási Áron Színház előadása. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

Nyikolaj Erdman: **AZ ÖNGYILKOS** - abszurd komédia

(R.: ifj. Vidnyánszky Attila). A Nemzeti Színház és a Beregszászi

Kárpátaljai Megyei Magyar Drámai Színház előadása.

(stúdióelőadás) (versenyelőadás)

Egyéb programok:

-Szakmai Klub – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus

Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-„Napról napra” – fotókiállítás a fesztivál előadásaiából és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 22. nap (vasárnap)

Művelődési Központ színházterme:

Nyikolaj Vasziljevics Gogol: **A REVIZOR** (R.: Kovács D. Dániel)

A Nagyvárad Szigligeti Színház előadása. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

Slawomir Mrozek: **EMIGRÁNSOK** – dráma (R.: Török Viola)

A marosvásárhelyi Spectrum Színház előadása. (stúdióelőadás) (versenyelőadás)

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**

Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásából és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 23. nap (hétfő)

Művelődési Központ színházterme:

Lev Tolsztoj: **ANNA KARENINA** – dráma (R.: Keresztes Attila)

A Marosvásárhelyi Nemzeti Színház Tompa Miklós Társulat előadása. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

Jean-Baptiste Molière: **KÉPZELT BETEG** - vígjáték (R.: Herczeg T. Tamás). A Szegedi Pincészínház előadása. (stúdióelőadás)

(versenyelőadás)

Refi Színpad:

Bess Wohl: **VÁLASZFALAK**. – Az Orlai Produkció előadása.

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**

Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**Viewpoints – tréningtől az alkotásig**

Bélai Marcel és Kozma Gábor Viktor workshopja

-**Aranybogár-módszer.**

Balázs Zoltán színésztechnikai tréningje kisvárdai középiskolásoknak.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásából és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 24. nap (kedd)

Művelődési Központ színházterme:

Barta Lajos: **SZERELEM** – majdnem boldog történet (R.: Dálnoky Csilla) A kézdivásárhelyi Udvertér Teátrum előadása.

(versenyelőadás)

Zsinagóga:

George F. Walker: **SZAR ÜGY** (R.: Alejandro Durán)

A Csíkszeredai Csíki Játékszín előadása. (stúdióelőadás)

(versenyelőadás)

Refi Színpad:

John Chapman-Ray Cooney: **NE MOST, DRÁGÁM!** – bohózat

A Veres1 Színház előadása.

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**
Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**Viewpoints – tréningtől az alkotásig**
Bélai Marcel és Kozma Gábor Viktor workshopja

-**Aranybogár-módszer.**

Balázs Zoltán színésztechnikai tréningje kisvárdai középiskolásoknak.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásaiból és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 25. nap (szerda)

Művelődési Központ színházterme:

Molnár Ferenc: **LILIOM** – külvárosi legenda hat képben (R.: Albu István). A gyergyószentmiklósi Figura Stúdió Színház előadása. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

Páskándi Géza: **PORNOKRÁCIA** (R.: Szabó K. István)

A Kolozsvári Állami Magyar Színház előadása. (stúdióelőadás)
(versenyelőadás)

Refi Színpad:

Mohácsi István: **FRANCIA RÚDUGRÁS**

A Játékszín előadása.

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**
Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**Viewpoints – tréningtől az alkotásig**
Bélai Marcel és Kozma Gábor Viktor workshopja

-**Aranybogár-módszer.**

Balázs Zoltán színésztechnikai tréningje kisvárdai középiskolásoknak.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásaiból és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 26. nap (csütörtök)

Művelődési Központ színházterme:

William Shakespeare: **III. RICHARD** (R.: Albu István)

A Szatmárnémeti Északi Színház Harag György Társulat előadása.
(versenyelőadás)

Zsinagóga:

A PER (Franz Kafka azonos című regényét színpadra alkalmazta Takács Réka és Béla Marcel) (R.: Béla Marcel)
A székelyudvarhelyi Tomcsa Sándor Színház előadása.
(stúdióelőadás) (versenyelőadás)

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**
Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**Viewpoints – tréningtől az alkotásig**
Béla Marcel és Kozma Gábor Viktor workshopja

-**Aranybogar-módszer.**
Balázs Zoltán színésztechnikai tréningje kisvárdai középiskolásoknak.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásaiból és egyéb eseményeiből.

2025. június hó 27. nap (péntek)

Művelődési Központ színházterme:

Déry Tibor-Pós Sándor-Presser Gábor-Adamis Anna:

KÉPZELT RIPORT - musical (R.: Bal József m.v.)

A Szabadkai Népszínház Magyar Társulatának előadása a Népkör Róna Táncegyüttesének közreműködésével. (versenyelőadás)

Zsinagóga:

Edmund Fitzsimmons: **KEAN** - monodráma (R.: Tapasztó Ernő)

Az Aradi Kamaraszínház előadása. (stúdióelőadás)

(versenyelőadás)

Refi Színpad:

Szabó Magda: **ABIGÉL** – A Bánfalvy Stúdió előadása.

Egyéb programok:

-**Szakmai Klub** – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével.

-**VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus**
Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka.

-**Viewpoints – tréningtől az alkotásig**
Béla Marcel és Kozma Gábor Viktor workshopja.

-**Aranybogar-módszer.**
Balázs Zoltán színésztechnikai tréningje kisvárdai középiskolásoknak.

-**„Napról napra”** – fotókiállítás a fesztivál előadásaiból és egyéb eseményeiből.

	2025. június hó 28. nap (szombat) Művelődési Központ színházterme: ZÁRÓÜNNEPSÉG, A DÍJAK ÁTADÁSA Szabó Magda: KÍGYÓMARÁS - színmű (R.: Pataki András) Az Újszínház és a Békéscsabai Jókai Színház előadása. Refi Színpad: Vitéz Miklós-Vadnay László-Böhm György-Nemlaha György: MESEAUTÓ – A Veres1 Színház előadása. Egyéb programok: -Szakmai Klub – beszélgetés az előző napi versenyelőadásokról az alkotók, közreműködők és a meghívott színházi szakemberek részvételével. -VW – Villám-Workshop – kritikusi mesterkurzus Vezeti: Kovács Dezső, Szabó Attila, Szabó Réka. -„Napról napra” – fotókiállítás a fesztivál előadásaiból és egyéb eseményeiből.	
Július		
	Várszínházi Esték 2025	
Július 5.	Lengemesék – Nádtengeri rejtélyek. – Az Inversedance-Fodor Zoltán Társulat előadása (zenés-táncos mesejáték)	1
Július 12.	Szirmai Albert: MÁGNÁS MISKA – operett A Pesti Művész Színház előadása.	1
Július 18-19.	Böhm György – Korcsmáros György - Pásztor László – Jakab György – Hatvani Emese: SZÉP NYÁRI NAP - A NEOTON MUSICAL A Kisvárdai Várszínház saját bemutatója a DoktoRock Színtársulat közreműködésével. R.: Nagy Sándor	2
Július 26.	Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	1
Augusztus		
Augusztus 2.	Zenés mesejáték	1
Augusztus 9.	Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	1
Augusztus 16.	Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	1
Augusztus 20.	Ünnepi műsor – az államalapítás és Szent István király emlékére – kulturális és szórakoztató családi programok, főzőverseny	1
Augusztus 23.	Móricz Zsigmond: SÁRI BÍRÓ A Kisvárdai Várszínház és a Beregszászi Kárpátaljai Megyei Magyar Drámai Színház közös bemutatója.	1

Szeptember		
	Az Együtt Egymásért Nyugdíjas Klub rendezvénye az Idősek Világnapja alkalmából.	1
	Egészséges életmóddal, lelki egészségvédelemmel kapcsolatos ismeretterjesztő előadás	1
	Kisvárdai Kéz-Művesek – amatőr kézimunka alkotások kiállítása (hímzés, horgolás, gobelin)	1
Október		
Október 6.	Városi ünnepség az Aradi Vértanúk emléknapja alkalmából	1
Október 11.	A Várday Kata Református Általános Iskola és Gimnázium szalagavató műsora. (terembérlet)	1
	Előadások a Bessenyei György Gimnázium és a Szent László Katolikus Gimnázium színházbérlet-sorozataiban.	3
Október 23.	Városi ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja alkalmából	1
Október 25.	Az Illúzió Mesterei – bűvész-show (terembérlet)	1
	A Dumaszínház előadása (terembérlet)	1
	A Bessenyei György Gimnázium szalagavató műsora (terembérlet)	1
November		
November 5-6.	Kolontos Palkó - zenés mesejáték a Nektár Színház előadásában az óvodás és alsós általános iskolás színházbérlet-sorozatában	6
November 7.	Márton Napi Libaságok: hagyományápoló szórakoztató, családi rendezvény: néptánc-együttesek, hivatásos előadók zenés műsorai, gyerekprogramok. Libás ételek kóstolása.	1
	A Nemzeti Filharmóniai Kft koncertjei az általános és középiskolások bérletsorozatában (terembérlet).	4
	Képzőművészeti kiállítás	1
	A KSZC II. Rákóczi Ferenc Szakiskola és SZKI szalagavató műsora (terembérlet)	1
	A Dumaszínház előadása (terembérlet)	1
December		
	Karácsonyi Kavalkád rendezvénysorozat: Mikulás-programok, adventi gyertyagyújtások, jótékonysági koncert, Civil Ház, vásár.	
	Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	1
	Könnyűzenei koncert (gyerekeknek vagy felnőtteknek)	1
	A Dumaszínház előadása (terembérlet)	1

A KISVÁRDAI VÁRSZÍNHÁZ ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSI TERVE 2025. ÉVRE

A közösségi tevékenység:

megnevezése COFOG-száma	A szolgáltatás, program, közösség megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	rész vevők, igénybe vevők tervezett száma	a helyi lakosság részvételi módja	forrás
		tevékenység				támogatás
	Várszínházi Esték 2025 Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	1 előadás 2025 augusztus	350 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
	Várszínházi Esték 2025 Színházi előadás (operett, komédia, zenés vígjáték, stb.)	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	1 előadás 2025 augusztus	350 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
	Várszínházi Esték 2025 Sári bíró – a Kisvárdai Várszínház és a be- regzsászi Kárpátaljai Megyei Magyar Drá- mai Színház közös produkciója.	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	1 előadás 2025 augusztus	350 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
	Színházi előadások bemutatása Kisvárdai középiskolás korosztálynak	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	3 előadás 2025 november	1.200 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
	Kolontos Palkó – zenés mesejáték az óvodások és alsós általános iskolások színházbérlet-sorozataiban.	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	6 előadás 2025. november	1.800 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
	Színházi előadás (operett, musical, ko- média, stb.) meghívott társulat részvételével	szabadtéri és befogadó színházi tevékenység	1 előadás 2025. december	350 fő	látogatók	működési bevételek, pályázati támogatás
2. 2.a. közművelődés – művelődő közösségek létrejöttének elősegítése,	Együtt Egymásért Nyugdíjas Klub	Az idős korosztály számára rendszer- es találkozási le- hetőség biztosí- tása, korosztá- lyukat érintő, ér- deklő programok, előadások szerv.	heti 1 alkalom	30 fő	igénybe vevők	közművelődési normatíva

A KISVÁRDAI VÁRSZÍNHÁZ ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSI TERVE 2025. ÉVRE

A közösségi tevékenység:

megnevezése COFOG-száma	A szolgáltatás, program, közösség megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	rész vevők, igénybe vevők tervezett száma	a helyi lakosság részvételi módja	forrás
közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása, közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése 082091	Senior örömtánc csoport A nyugdíjas klubok rendezvényei az Idősek Világnapja alkalmából Egészséges életmóddal, lelki egészség védelmével kapcsolatos ismeretterjesztő előadás	Az idős korosztály számára rend- szeres találkozási lehetőség biz- tosítása, kor- osztályukat érin- tő, érdeklő prog- ramok, előadások szervezése Az idősek mű- velődését, együtt- működését elő- segítő program A lelki egészség megőrzését szolgáló program szervezése	heti 1 alkalom egyszeri 2025. szeptember egyszeri 2025. szeptember	20 fő 300 fő 300 fő	igénybe vevők látogatók látogatók	közművelődési normatíva közművelődési normatíva működési bevétel, közművelődési normatíva
3. 2.b. közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása 082092	Városi ünnepség az 1848-49-es forra- dalom és szabadságharc emlékére Majális – szórakoztató családi rendezvény, zenés-táncos műsorok, gyerekprogramok	Ünnepek kultú- rájának gond- zása érdekében nemzeti ünnepek szervezése Ünnepek kultú- rájának gond- zása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. március 15. egyszeri 2025. május 1.	300 fő 2.500 fő	részvevők, látogatók részvevők, látogatók	közművelődési normatíva közművelődési normatíva

A KISVÁRDAI VÁRSZÍNHÁZ ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSI TERVE 2025. ÉVRE							
A közösségi tevékenység:							
megnevezése COFOG-száma	A szolgáltatás, program, közösség megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	rész vevők, igénybe vevők tervezett száma	a helyi lakosság részvételi módja	forrás	
	XXXII. Szabadéri Bográcsos Főzőverseny	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. május 1.	500 fő	résztevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	Városi ünnepség a Nemzeti Összetartozás Napja alkalmából	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. június	350 fő	látogatók	közművelődési normatíva	
	Városi ünnepség a Pedagógusnap alkalmából	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. június	350 fő	látogatók	közművelődési normatíva	
	Ünnepi műsor az államalapítás és I. Szent István tiszteletére – kulturális és szórakoztató családi programok	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. aug. 20.	3000	résztevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	Városi ünnepség az Aradi Vértanúk Emléknapja alkalmából.	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. október 6.	300 fő	résztevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	Városi ünnepség az 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja alkalmából	Ünnepek kultúrájának gondozása érdekében nemzeti ünnepek szervezése	egyszeri 2025. október 23.	300 fő	résztevők, látogatók	közművelődési normatíva	

A KISVÁRDAI VÁRSZÍNHÁZ ÉS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT SZOLGÁLTATÁSI TERVE 2025. ÉVRE							
A közösségi tevékenység:							
megnevezése COFOG-száma	A szolgáltatás, program, közösség megnevezése	célja	rendszeressége vagy tervezett időpontja	rész vevők, igénybe vevők tervezett száma	a helyi lakosság részvételi módja	forrás	
		szervezése					
	Márton Napi Libaságok – hagyományápoló szórakoztató családi rendezvény	Helyi művelődési szokások gond- ozása, ünnepek kulturájának gondozása	egyszeri 2025. november	2.000 fő	részvevők, látogatók	működési bevétel, közművelődési normatíva	
	Karácsonyi Kavalkád rendezvénysorozat (Mikulás-programok, gyertyagyújtások, jótékonysági koncert, Civil Ház, stb.)	Helyi művelődési szokások gond- ozása, ünnepek kulturájának gondozása	egyszeri 2025. december	5 000 fő	részvevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	Könnýzenei koncert	Az egyetemes kultúra megismertetése.	egyszeri 2025. december	300 fő	részvevők, látogatók	működési bevétel, közművelődési normatíva	
4. 2.c. közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr alkotó- és előadó- művészeti	Magyarország 365 - fotópályázat kiállítása	Alkotótér üzemel- tetése	egyszeri 2025. január	1.000 fő	részvevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	ASzakkör – szakköri kézműves foglalkozások	Alkotótér üzemel- tetése, amatőr alkotóművészeti tev. bemutatása	heti 1-1 alkalom 2025. januártól december közepéig	25 fő	részvevők	közművelődési normatíva, pályázat	
	Képeslapok Ukrajnából - kiállítás	Alkotótér üzemel- tetése	egyszeri 2025 február	2.000 fő	részvevők, látogatók	közművelődési normatíva	
	Darvai Attila fotókiállítás	Alkotótér üzemel- tetése	egyszeri 2025. március	2.000 fő	látogatók	közművelődési normatíva	
	Aranycsapat - Szeifried Zoltán kiállítása	Alkotótér üzemel- tetése	egyszeri 2025. április	2.000 fő	részvevők, látogatók	közművelődési normatíva	

Napirend után: Bejelentések, egyébek

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy Sárosy Zoltán képviselő jelezte felé, hogy a Megyei Közgyűléssel Csengerben voltak a BV. Intézetben és az ott látottakról, tapasztaltakról szeretne beszámolni a Képviselő-testületnek.

Sárosy Zoltán képviselő elmondta, hogy vármegyei képviselőkkel járt Csenger Börtönében. Nagyon érdekes dolgokat láttunk, hallottunk ott. A túlzsúfoltság miatt új bört építettek Csengerben. 1500 elítéltet fog ellátni ez a BV Intézet. Az épület 4 szintes.. Országosan lehetett pályázni a börtönre. Csenger nyerte meg a pályázatot. Ez az épület 7 hektáron helyezkedik el. Áprilisban fog megtörténi a börtön feltöltése az 1500 rabbal. Számára az épület elég nyomasztó volt. Soha nem járt még ilyen helyen. Korszerű szkenneren keresztül haladnak majd be a rabok, ilyen mértékű szkennerek még a reptéren sincsenek. Még az ember bőre alá is alálát. Semmit nem tud becsempészve oda az elítélt, amit ezek a szennernek ne vennének észre. 2 személyes cellák vannak. 8 m²-es egy cella. Emeletenként 10 olyan cella van, ami 4 személyes. A más börtönből oda kerülő rabokat először ide helyezik el, ahol megfigyelik őket, hogy hogyan viselkednek, ittlétük alapján döntenek el, hogy kikkel rakják őket össze egy cellába. Ruhájuk, kék, zöld és narancssárga, nem lúdláb mintás, mint ahogy más börtönökben a rabruha. A rabok kapnak egy órát a karjukra, ezt a karjukról nem tudják levenni. Ezek az órák 3 hónapos akkumulátor töltést biztosítanak. Ez az óra mindent figyel. A pulzusszámot, a vérnyomás emelkedést. Azt is tudják, hogy hol vannak a rabok. A börtönőröknek is ilyen karórájuk van, de ez sokkal vastagabb, sokkal több mindent tud ellátni, mint a rabok órája. Ebbe a börtönbe a 20 év fölötti büntetést kapott elítéltek és az életfogytiglaniságot kapott elítéltek kerülnek majd. Nagyon szigorú lesz a börtön. Milyen büntetést kapott, milyen jogosítványai vannak. mindent lát az elítélt a karóráján. 2000 m²-es a hely, ahol dolgozni fognak a rabok. Napelemek összeszerelésével, konzolok összeszerelésével és kapcsolószekrények gyártásával fognak foglalkozni. Alagsorban van mód hitéletet élni a raboknak Római Katolikus és Református vallásban. Erre papok vannak a börtönben kihelyezve. Van, aki ott megtalálja Istent és van, aki ott veszíti el. Megmutatták az orvosi szobát is. A legmodernebb berendezésekkel van felszerelve. Orvost nem foglalkoztatnak, csak fogorvost. Az asszisztens monitoron keresztül tájékoztatja az orvost. A gép mindent rögzít. Egész Európában, de talán még a világon sincs ilyen börtön, mint amit Csengerben építettek. A börtönben képesek a rabok egyedül mozogni a börtönőrök segítségével nélkül. 750 db kamera veszi az elítéltek minden mozdulatát. A börtön falaitól 100 méterre még mindig a börtön területe van. Ha drón érkezik a börtön felé, ami akkor a műszerek értesítik a személyzetet. Ha mégis drón jönne a börtön felé, a műszerek képesek arra, hogy elvágják a drónt az irányítótól. A rabok a

cellájukat tudják szellőztetni. Klíma nincs benne. Az ablakot ki lehet nyitni. Az ablakok kívülről nyílnak. A 2-3-emeleten kívül sincs kilincs. Az ablakok alatt van egy bukóablak, amit megfelelő méretben tudnak nyitni és zárni. Ezeket az ablakokat szenzorok figyeli. A bukóablakon senki nem fér és semmi nem fér be. Minden épület tetején van egy sétáló, ahol a rabok sétálhatnak. Onnan át lehet látni Romániába és a 49-es útra is. Sajnos nem volt módunk a konyhába belépni. Az még nincs átadva. A látogatásunk kb. 90 perces volt. A börtönőrök az ajtókat a karjukon lévő órákkal nyitják és zárják. Ez az óra a tejüvegből átlátható üveget is tud csinálni a börtönőrök részére. Minden cellában van televízió 9 csatornával. A rabokat jutalmazták és büntetik is. A börtönön belül minden szinten van egy szkener. Egy intelligens robot van a főbejáratnál. A bemenetkor ezt nem láttuk, csak kimenetkor. A robottól lehetett kérdezni és válaszol a robot a feltett kérdésekre. Kifelé menet is meg kellett mutatnunk az arcképes igazolványunkat. A gépek regisztráltak bennünket. A börtönőrök létszámát 700 főre tervezték, de végül 670 főben állapították meg a börtönőrök számát. A fizetésük nettó 530.000 Ft lesz, de ettől később csak több. Minden cellában van zuhanyzó. Az elítélteknek 3 percük van a zuhanyzásra. Ez egy állami börtön. Nem magánbörtön. Egy győri cég építette. Mindig tudják, hogy melyik rab hol van, és mit csinál.

Leleszi Tibor polgármester megköszönte a tájékoztatást Sárosy Zoltán képviselő úrnak.

Bíró Gábor képviselő elmondta, hogy anno Ő a tiszalöki börtön építését követte nyomon.

Leleszi Tibor polgármester ezután a fontosabb eseményekről, rendezvényekről tájékoztatta a képviselő-testület tagjait.

Elmondta, hogy 2025. február 26-án lesz a kommunizmus áldozatairól történő megemlékező ünnepség 13:00 órától.

Holnap, azaz 2025. február 18-án az iskolaigazgatókat hívtuk össze a városban történt gyerek megalázás miatt. Ezt fogjuk átbeszélni, hogy mit tudnánk tenni, hogy ilyen többé ne történhessen meg.

Barabás Jánosné dr. jegyző elmondta, hogy azóta a közterület-felügyelők kint vannak az iskoláknál. Ellenőrzik a diákokat. Ha csavarognak ellenőrzik őket és megy a jelzés a Család- és Gyermejkölési Központon keresztül az iskola felé. 50 órát meghaladó hiányzásnál pedig már megvonják a családi pótlékot. Nagyon sok csellengő gyereket megfogtak már a közterület-felügyelők. Minden

iskolában szigorúbb ellenőrzést szeretnénk. Ennek a megbeszélésnek ez lesz a célja. Már jelenleg is sokkal kevesebb a csellengő diák a városban.

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a gyalogos járőrök is ki vannak rendelve. Bízunk benne, hogy ennek hosszabb távon lesz majd eredménye.

Perdiák János képviselő elmondta, hogy a Csillag utca végén a gyalogátkelőhelynél meg kellene a buszöblöt hosszabbítani.

Leleszi Tibor polgármester inkább hátrafelé tolná, nem előre a buszöblöt. Meg fogja nézni, de szerintem betakarná a zebrát.

Sárosy Zoltán képviselő a Mátyás király utcán a bicikli út takarítása kinek a feladata? Kihez tartozik? Mert folyton sáros, koszos.

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy a Babják autószalonig a miénk, tovább már a KPM-é. Tehát a körforgalomig a miénk.

Horváth Attila képviselő megkérdezte, hogy állnak a tervezett gyalogos átkelőhelyek?

Gáncsos Lászlóné Lakosságszolgálati Osztály vezetője elmondta, hogy november végén kaptuk meg az engedélyt. A meglévő zebrákat is fel kell újítani. 5 okos zebrát tervezünk építeni.

Sárosy Zoltán képviselő elmondta, hogy a költségvetési rendelet rangsorolandó feladatai között szerepel a Kodály Zoltán utcára járda építése. Szerinte az teljesen felesleges oda.

Barabás Jánosné dr. jegyző elmondta, hogy a rangsorolandó feladatok között szerepel. Valaki biztosan jelezte valamikor, azért került bele.

Dudás István képviselő elmondta, hogy a Várday István - Jósai András utca sarkán ki lett helyezve kandeláber, de az nem működik. Ez a kandeláber napelemes. Illetve a Szabolcsvezér utca 1. szám és a Szabolcsvezér utca 2. szám elé kellene egy védőkorlátot tetetni, mert az a rész elég balesetveszélyes. Évente egy – két alkalommal mindig belerohannak ezekbe a lakásokba az autók.

Leleszi Tibor polgármester elmondta, hogy nem engedi a Közút.

Leleszi Tibor polgármester: mivel több napirendi pont nem volt, megköszönte a szépen mindenkinek a részvételt és a nyílt ülést **15 óra 13 perckor bezárta.**

K.m.f.



Leleszi Tibor
polgármester



Barabás Jánosné dr.
Barabás Jánosné dr.
jegyző